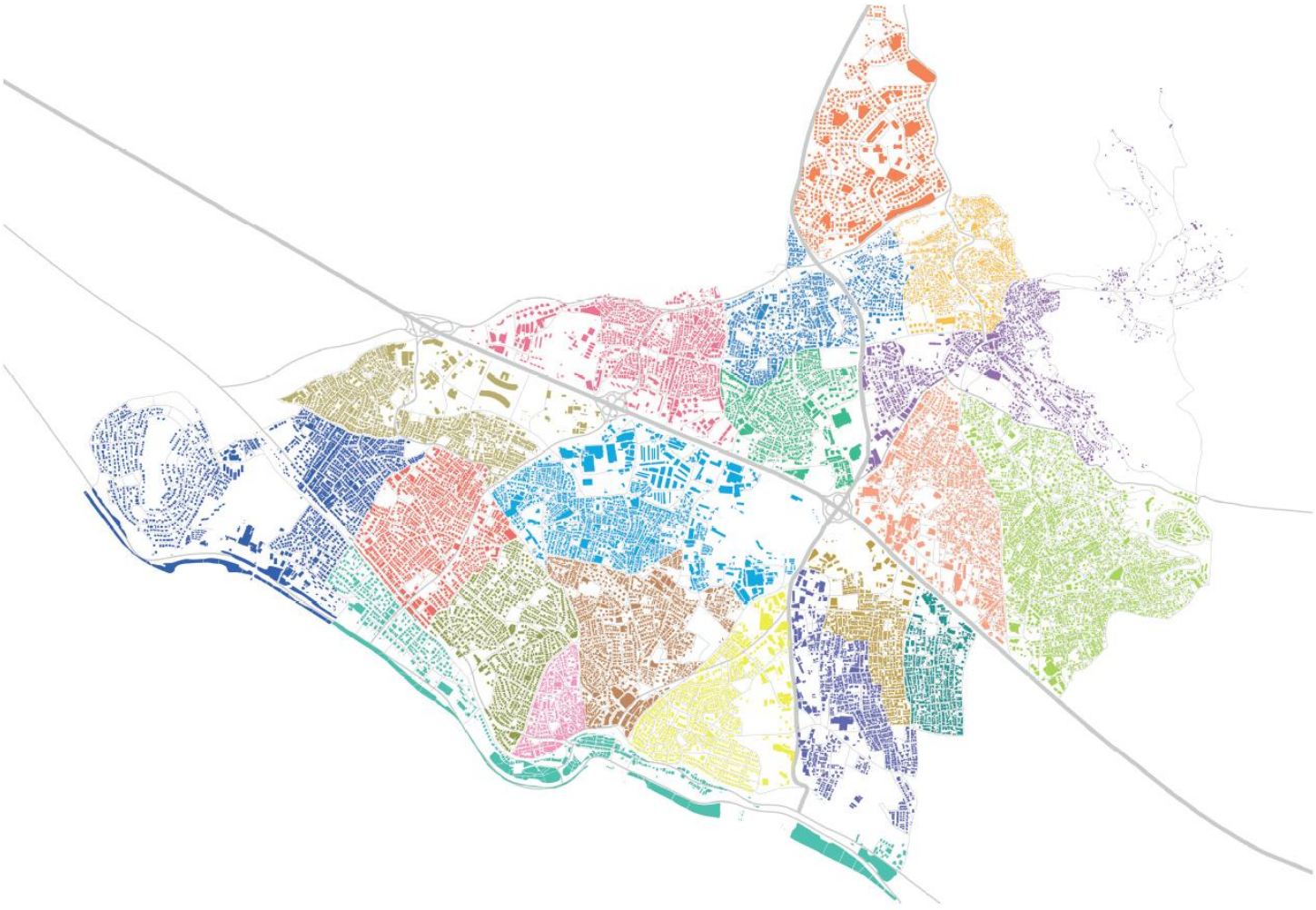


KARTAL BELEDİYESİ

2026 YILI

PERFORMANS PROGRAMI



“BENİ GÖRMEK DEMEK MUTLAKA YÜZÜMÜ GÖRMEK DEMEK DEĞİLDİR. BENİM FİKİRLERİMİ, BENİM DUYGULARIMI ANLIYORSANIZ VE HİSSEDİYORSANIZ BU YETERLİDİR. ”





Değerli Komşularım,

Kartal'ı daha güçlü, daha güvenli ve daha yaşanabilir bir kent yapmak için çıktığımız bu yolda, hiçbir zorluktan yılmadan ve büyük bir kararlılıkla çalışıyoruz. 2019'dan bu yana hayata geçirdiğimiz tüm projelerde ortak hedefimiz; ilçemizi geleceğe hazırlamak, çocuklarımıza daha aydınlık ve umut dolu bir yarın bırakmak oldu.

Kartal'ın gelişmesi ve modern, yaşanabilir bir kent haline gelmesi için sizlerle birlikte omuz omuza çalışmaya devam ediyoruz. 2025 yılını geride bırakırken ilçemizin her mahallesine eşit hizmet ulaştırmaya, çevre dostu yatırımlarımızı daha da büyütmeye ve kentsel dönüşüm çalışmalarımızı hız kesmeden sürdürmeye devam edeceğiz.

İlçemize yeni meydanlar, parklar ve yeşil alanlar kazandırıyor; yollarımızı yeniliyor, sokaklarımızı aydınlatıyor; sosyal tesislerimiz aracılığıyla komşularımıza uygun fiyatlı ve kaliteli hizmetler sunuyoruz. Çocuklarımızın ve gençlerimizin eğitimine, kültür ve sanatla iç içe büyümelerine, sporla gelişimlerine katkı sağlıyoruz. Ulusal ve uluslararası etkinliklerle Kartal'ı kültür ve sanatın önemli merkezlerinden biri haline getiriyoruz.

Tüm bu çalışmalarımızı katılımcı, şeffaf ve ulaşılabilir bir yönetim anlayışıyla sürdürüyoruz. Sivil toplum kuruluşlarımızla iş birliği yapıyor, basın ve medya aracılığıyla doğru ve güvenilir bilgi akışını sağlayarak ortak akılla yol alıyoruz.

Büyük ailemiz Kartal için önümüzdeki dönemde de gece gündüz demeden çalışmaya devam edeceğiz. Yeni projelerimizle ilçemizi daha ileriye taşıyacak, her bir mahallemize dokunan hizmetlerimizi artırarak sürdüreceğiz.

Aydınlık ve güzel günleri hep birlikte paylaşacağımız mutlu, sağlıklı ve başarılı yarınlar dileğiyle...

Gökhan Yüksel
Kartal Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER……..5

A- Yetki Görev ve Sorumluluklar……5
B- Teşkilat Yapısı……18
C- Fiziksel Kaynaklar……19
1- Fiziksel Yapı……19
2- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar……26
D- İnsan Kaynakları……...29
E- Diğer Hususlar…….....30

II-PERFORMANS BİLGİLERİ……..32

A. Temel Politika ve Öncelikler……32
B. Amaç ve Hedefler……...37
1- Misyon, Vizyon, Amaç ve Hedefler……37
2- Program / Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi……..39
C. İdare Performans Bilgisi……...48
D. Kartal Belediyesi'nin Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu……299
1- Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti……300
2- Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti……...307
E. Diğer Hususlar……308
1- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri……309
2- Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler……313

III-EKLER……...318

1- Program ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2026 Yılı Bütçe Teklifi……319
2- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması (B) Cetveli……320
3- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli……323

I- GENEL BİLGİLER
A-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. İL, İLÇE VE BELDE BELEDİYELERİ HUKUKİ YAPI VE GÖREVLER

1.1 Hukuki Yapı

Belediyelerin yönetimine ilişkin olarak 1930 yılında çıkarılan 1580 sayılı Belediye Kanunu 7.12.2004 tarih ve 5272 sayılı Belediye Kanununun yayımına kadar yürürlüğünü sürdürmüştür. 5272 sayılı Kanun, halen yürürlükte olan 3.7.2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ile yürürlükten kaldırılmıştır. Belediye yönetiminin temel esaslarını oluşturan 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamı dışındaki tüm il, ilçe ve belde belediyelerinde ve 5216 sayılı Kanunda hüküm bulunmayan durumlarda ilgili kanuna aykırı olmamak kaydıyla ilgisine göre büyükşehir ve büyükşehir ilçe belediyelerinde de uygulanmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanununda Belediye; "belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi" olarak tanımlanmıştır. 2014 yılı itibari ile ülkemizde 30 büyükşehir, 519 büyükşehir ilçe, 51 il, 400 ilçe ve 397 belde belediyesi bulunmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanununa göre nüfusu 5.000 ve üzerinde olan yerleşim birimlerinde belediye kurulabilir. İl ve ilçe merkezlerinde belediye kurulması zorunludur. İçme ve kullanma suyu havzaları ile sit ve diğer koruma alanlarında ve meskûn sahası kurulu bir belediyenin sınırlarına 5.000 metreden daha yakın olan yerleşim yerlerinde belediye kurulamaz. Köylerin veya muhtelif köy kısımlarının birleşerek belediye kurabilmeleri için meskûn sahalarının, merkez kabul edilecek yerleşim yerinin meskûn sahasına azami 5.000 metre mesafede bulunması ve nüfusları toplamının 5.000 ve üzerinde olması gerekir.

Belediye sınırları, belediye meclisinin kararı ve kaymakamın görüşü üzerine valinin onayı ile kesinleşir. Kesinleşen sınırlar zorunlu nedenler olmadıkça beş yıl süre ile değiştirilemez. Bir il dâhilindeki beldeler veya köyler arasında sınır uyuşmazlığı çıkması hâlinde ilgili belediye meclisi ve köy ihtiyar meclisi ile kaymakamın görüşleri otuz gün süre verilerek istenir. Vali, bu görüşleri değerlendirerek sınır uyuşmazlığını karara bağlar. Büyükşehir belediyesi sınırları içinde kalan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin sınır değişikliklerinde büyükşehir belediye meclisinin de görüşü alınır. İl ve ilçe sınırlarının değiştirilmesini gerektirecek sınır uyuşmazlıklarında 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümleri uygulanır.

Belde, köy veya bunların bazı kısımlarının bir başka beldeye dahil olabilmesi için bu yerlerin meskûn sahalarının dahil olunacak beldenin meskûn sahasına uzaklığı 5.000 metreden fazla olamaz. Bir beldenin bazı kısımlarının komşu bir beldeye katılmasında veya yeni bir belde ya da köy kurulmasında, beldenin nüfusunun 5.000'den aşağı düşmemesi gerekir. Büyükşehir belediyesi bulunan yerlerde ayrılma yoluyla yeni bir belde kurulması için belde nüfusunun 100.000'den aşağı düşmemesi ve yeni kurulacak beldenin nüfusunun 20.000'den az olmaması şarttır. Bir beldenin adı, belediye meclisi üye tam sayısının en az dörtte üç çoğunluğunun kararı ve valinin görüşü üzerine İçişleri Bakanlığının onayı ile değiştirilir. Bu karar Resmî Gazetede yayımlanır. Beldenin adının değişmesi ile belediyenin adı da değişmiş sayılır. Meskûn sahası, bağlı olduğu il veya ilçe belediyesi ile nüfusu 50.000 ve üzerinde olan bir belediyenin sınırına 5.000 metreden daha yakın duruma gelen belediye ve köylerin tüzel kişiliği, genel imar düzeni veya temel alt yapı hizmetlerinin gerekli kılması durumunda, Cumhurbaşkanı kararı ile kaldırılarak bu belediyeye katılır. Tüzel kişiliği kaldırılan belediyenin mahalleleri, katıldıkları

belediyenin mahalleleri hâline gelir. Tüzel kişiliği kaldırılan belediye ile köylerin taşınır ve taşınmaz mal, hak, alacak ve borçları katıldıkları belediyeye intikal eder.

Mahalle, muhtar ve ihtiyar heyeti tarafından yönetilir. Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesi, belediye meclisinin kararı ve kaymakamın görüşü üzerine valinin onayı ile olur. Muhtar, mahalle sakinlerinin gönüllü katılımıyla ortak ihtiyaçları belirlemek, mahallenin yaşam kalitesini geliştirmek, belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilişkilerini yürütmek, mahalle ile ilgili konularda görüş bildirmek, diğer kurumlarla iş birliği yapmak ve kanunlarla verilen diğer görevleri yapmakla yükümlüdür. Belediye sınırları içinde nüfusu 500'ün altında mahalle kurulamaz. Belediye, mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli ayni yardım ve desteği sağlar; kararlarında mahallelinin ortak isteklerini göz önünde bulundurur ve hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışır.

Herkes ikamet ettiği beldenin hemşehrisidir. Hemşehrilerin, belediye karar ve hizmetlerine katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilenme ve belediye idaresinin yardımlarından yararlanma hakları vardır. Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması zorunludur. Belediye, hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapar. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemler alınır. Belediye sınırları içinde oturan, bulunan veya ilişiği olan her şahıs, belediyenin kanunlara dayanan kararlarına, emirlerine ve duyurularına uymakla ve belediye vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarını ödemekle yükümlüdür.

1.2 Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;
a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar… (*) **Madde 14'ün 1. fıkrasının a) bendinin 1. cümlesinde yer alan "...yaptırır." ibaresi, "itfaiye hizmeti" yönünden, Anayasa Mahkemesi'nin 11.9.2019 tarih ve 30885 sayılı R.G.'de yayımlanan, 26.6.2019 T., 2019/27 E. ve 2019/56 K. sayılı kararı ile iptal edilmiştir (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (…)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler. (1)
b) (…)(2) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör

spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (3)
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.
(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)
Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. (4)
Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.
(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. ,

1.3 Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:
a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
i) Borç almak, bağış kabul etmek.
j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.
s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
ş) **(Ek: 24/12/2020-7261/33 md.)** Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.
(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.
(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.
Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.
İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma

gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.
Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.
Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.
(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.
(Ek fıkra: 22/12/2021-7349/10 md.) "Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir."

2. YÖNETİM YAPISI VE TEŞKİLATI

2.1 Belediye Yönetimi

Belediye yönetiminin organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanıdır. Anayasanın 127'nci maddesi gereğince belediyelerin seçilmiş organlarının organlık sıfatını kazanmalarına ilişkin itirazların çözümü ve kaybetmeleri konusundaki denetim yargı yolu ile olur. Görevleriyle ilgili bir suç nedeniyle haklarında soruşturma veya kovuşturma açılan belediye organları veya bu organların üyeleri, kesin hükme kadar İçişleri Bakanı tarafından görevden uzaklaştırılabilir.

a) Belediye Meclisi

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye meclisi üyelikleri için Anayasanın 127'nci maddesi gereğince beş yılda bir yapılan mahalli idareler seçimlerinde; son genel nüfus sayımı sonuçlarına göre nüfusu 10.000'e kadar olan beldelerde 9, nüfusu 10.001-20.000 arasında olan beldelerde 11, nüfusu 20.001-50.000 arasında olan beldelerde 15, nüfusu 50.001-100.000 arasındaki beldelerde 25, nüfusu 100.001-250.000 arasında olan beldelerde 31, nüfusu 250.001-500.000 olan beldelerde 37, nüfusu 500.001-1.000.000 arasındaki beldelerde 45, nüfusu 1.000.000'dan fazla olan beldelerde ise 55 asıl ve aynı sayıda yedek üye seçilir.

Belediye meclisi, seçim sonuçlarının ilânını takip eden beşinci gün belediye başkanının başkanlığında kendiliğinden toplanır. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından, gizli oyla meclis birinci ve ikinci başkan vekili ile en az iki kâtip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar. Meclise belediye başkanı, katılamaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da katılamaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır.

Meclisin çalışması ve katılıma ilişkin esas ve usûller Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir. Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Meclis, resmî tatile rastlayan günlerde çalışmasına ara verebilir, her yıl bir ay tatil kararı alabilir. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Belediye başkanı, acil durumlarda lüzum görmesi halinde belediye meclisini bir yılda üç defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırır. Belediye meclisi, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Ancak, karar yeter sayısı, üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Oylamada eşitlik çıkması durumunda meclis başkanının bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.

Belediye başkanı, hukuka aykırı gördüğü meclis kararlarını, gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere beş gün içinde meclise iade edebilir. Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de belediye meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Belediye başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine on gün içinde idarî yargıya başvurabilir. Kararlar kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde mahallin en büyük mülkî idare amirine gönderilir. Mülkî idare amirine gönderilmeyen kararlar yürürlüğe girmez. Kesinleşen meclis kararlarının özetleri yedi gün içinde uygun araçlarla halka duyurulur.

Belediye meclisi, üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir. İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde plân ve bütçe ile imar komisyonlarının kurulması zorunludur. İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra belediye meclisinde karara bağlanır. Mahalle muhtarları ve ildeki kamu kuruluşlarının amirleri ile ildeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler, sendikalar ve gündemdeki konularla ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcileri, oy hakkı olmaksızın kendi görev ve faaliyet alanlarına giren konuların görüşüldüğü ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir.

Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere meclis tarafından maliyetlerini aşmamak üzere belirlenecek bedel karşılığında verilir. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisi, her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

Meclis üyeliği, ölüm ve istifa durumunda kendiliğinden sona erer. Meclis üyeliğinden istifa dilekçesi belediye başkanlığına verilir ve başkan tarafından meclisin bilgisine sunulur. Özürsüz veya izinsiz olarak arka arkaya üç birleşim günü veya bir yıl içinde yapılan toplantıların yarısına katılmayan üyenin üyeliğinin düşmesine, savunması alındıktan sonra üye tam sayısının salt çoğunluğuyla karar verilir. Belediye meclisi üyeliğine seçilme yeterliğinin kaybedilmesi durumunda, valinin bildirmesi üzerine Danıştay tarafından üyeliğin düşmesine karar verilir.

Belediye Meclisi;

a) Kendisine kanunla verilen görevleri süresi içinde yapmayı ihmal eder ve bu durum belediyeye ait işleri sekteye veya gecikmeye uğratırsa,
b) Belediyeye verilen görevlerle ilgisi olmayan siyasî konularda karar alırsa, İçişleri Bakanlığının bildirimi üzerine Danıştayın kararı ile feshedilir. İçişleri Bakanlığı gerekli gördüğü takdirde meclisin feshine dair bildirim ile birlikte, karar verilinceye kadar meclis toplantılarının ertelenmesini de ister. Danıştay, bu hususu en geç bir ay içinde karara bağlar. Bu şekilde feshedilen meclisin yerine seçilen meclis, kalan süreyi tamamlar.

Belediye Meclisinin;

a) Danıştay tarafından feshi veya meclis toplantılarının ertelenmesi,
b) Meclis üye tam sayısının yarıdan fazlasının tutuklanması,
c) Yedek üyelerin getirilmesinden sonra da meclis üye tam sayısının yarısından aşağı düşmesi,
d) Geçici olarak görevden uzaklaştırılması, Hâllerinde, meclis çalışabilir duruma gelinceye veya yeni meclis seçimi yapılıncaya kadar meclis görevi, belediye encümeninin memur üyeleri tarafından yürütülür.

Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:
a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili büyükşehir belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan belediye meclisi tarafından onaylanır.
d) Borçlanmaya karar vermek.
e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
g) Şartlı bağışları kabul etmek.
h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
p) Yurt içindeki ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

b) Belediye Encümeni

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.
Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Oyların eşitliği durumunda başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Çekimser oy kullanılamaz. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. Encümen üyeleri, başkanının uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir. Belediye başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülemez. Encümene havale edilen konular bir hafta içinde görüşülerek karara bağlanır.

Belediye Encümeninin Görev ve Yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:
a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

c) Belediye Başkanı

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir.

Belediye başkanı izin, hastalık veya başka bir sebeple görev başında bulunmadığı hâllerde, bu süre içinde kendisine vekâlet etmek üzere, belediye meclisi üyeleri arasından birini başkan vekili olarak görevlendirir. Başkan vekili, başkanın yetkilerine sahiptir. Belediye başkanı, görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, yöneticilik sıfatı bulunan belediye görevlilerine devredebilir. Belediye başkanlığı, ölüm ve istifa hâllerinde kendiliğinden sona erer.

Belediye başkanının;

a) Mazeretsiz ve kesintisiz olarak yirmi günden fazla görevini terk etmesi ve bu durumun mahallin mülkî idare amiri tarafından belirlenmesi,
b) Seçilme yeterliğini kaybetmesi,
c) Görevini sürdürmesine engel bir hastalık veya sakatlık durumunun yetkili sağlık kuruluşu raporuyla belgelenmesi,
d) Meclisin feshine neden olan eylem ve işlemlere katılması,
hâllerinden birinin meydana gelmesi durumunda İçişleri Bakanlığı'nın başvurusu üzerine Danıştay kararıyla başkanlık sıfatı sona erer.

Belediye başkanınca meclise sunulan bir önceki yıla ait faaliyet raporundaki açıklamalar, meclis üye tam sayısının dörtte üç çoğunluğuyla yeterli görülmezse, yetersizlik kararıyla görüşmeleri kapsayan tutanak, meclis başkan vekili tarafından mahallin mülkî idare amirine gönderilir. Vali, dosyayı gerekçeli görüşüyle birlikte Danıştay'a gönderir. Yetersizlik kararı, Danıştay tarafından uygun görüldüğü takdirde belediye başkanı, başkanlıktan düşer.

Belediye başkanlığının herhangi bir nedenle boşalması durumunda, vali tarafından belediye meclisinin on gün içinde toplanması sağlanır. Meclis, birinci başkan vekilinin, onun bulunmaması durumunda ikinci başkan vekilinin, onun da bulunmaması durumunda en yaşlı üyenin başkanlığında toplanarak;

a) Belediye başkanlığının boşalması veya seçim dönemini aşacak biçimde kamu hizmetinden yasaklanma cezasının verilmiş olması durumunda bir başkan,
b) Başkanın görevden uzaklaştırılması, tutuklanması veya seçim dönemini aşmayacak biçimde kamu hizmetinden yasaklama cezası alması durumunda bir başkan vekili seçer.

Belediye başkanlığının herhangi bir nedenle boşalması ve yeni belediye başkanı veya başkan vekili seçiminin yapılamaması durumunda, seçim yapılıncaya kadar belediye başkanlığına büyükşehir ve il belediyelerinde İçişleri Bakanı, diğer belediyelerde vali tarafından görevlendirme yapılır. Görevlendirilecek kişinin belediye başkanı seçilme yeterliğine sahip olması şarttır.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
j) Belediye personelini atamak.
k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
l) Şartsız bağışları kabul etmek.
m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

2.2 Belediye Teşkilatı

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.
Norm kadro ilke ve standartları Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir.
Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'na göre belirlenecek yeniden değerleme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

3. MALİ YAPI

Belediyenin Mali Yapısı

Belediye Başkanı tarafından hazırlanan bütçe tasarısı eylül ayının birinci gününden önce encümene sunulur ve İçişleri Bakanlığı'na gönderilir. İçişleri Bakanlığı belediye bütçe tahminlerini konsolide eder ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere eylül ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığı'na bildirir. Encümene havale edilen bütçe tasarısı incelenip encümen görüşü ile birlikte en geç eylül ayının son haftası içinde üst yöneticiye verilir. Encümen tarafından görüşülerek üst yöneticiye sunulan bütçe tasarısı, büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediyelerinde ekim ayı toplantısında görüşülmek üzere ekim ayının birinci gününden önce meclise sunulur. Belediye meclisi ekim ayı toplantısında bütçeyi görüşür, aynen veya değiştirerek kabul eder. Daha sonra kasım ayında Büyükşehir Belediyesi'ne sunulan bütçe tasarısı aynen veya değiştirilerek kabul edilir. Kabul edilen bütçe, malî yılbaşından itibaren yürürlüğe girer. Belediye bütçesiyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir.

Her yıl bütçesinin kesin hesabı, Belediye Başkanı tarafından hesap döneminin bitiminden sonra nisan ayı içinde encümene sunulur. Kesin hesap, Belediye Meclisi'nin Mayıs ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanır. Kesin hesabın görüşülmesi ve kesinleşmesinde, bütçeye ilişkin hükümler uygulanır.

Belediye bütçe ve muhasebe işlemleri 27.05.2016 tarih ve 29724 (mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 'Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği' hükümleri uyarınca yürütülür.

Belediyenin gelirleri ve giderleri şunlardır:

3.1 Belediyenin Gelirleri

Belediye gelirleri dört ana grupta toplanabilir.

a- Öz Gelirler

Belediyenin öz gelirleri; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda sayılan gelirler ve paylar, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu'na göre tahsil edilen emlak vergisi, belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarının kira, satış veya başka bir surette değerlendirilmesinden elde edilen gelirler ve her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirlerden oluşmaktadır.

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda düzenlenen gelirleri de kendi içinde; vergiler, harçlar, harcamalara katılma payları, ücrete tabi işler ve diğer paylar olarak ayrılabilir.

Vergiler

Belediyenin tahsile yetkili olduğu vergiler şunlardır:

a) Emlak Vergisi
b) İlan ve Reklam Vergisi
c) Eğlence Vergisi
d) Çeşitli Vergiler: Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, Yangın Sigorta Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi

Harçlar

Belediyenin tahsile yetkili olduğu harçlar şunlardır:

a) İşgal Harcı
b) Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı
c) Kaynak Suları Harcı
d) Tellallık Harcı
e) Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı
f) Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı
g) Bina İnşaat Harcı
h) Çeşitli Harçlar: Kayıt ve Suret Harcı, İmar ile ilgili harçlar, İşyeri Açma İzni Harcı, Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı, Sağlık Belgesi Harcı.

Harcamalara Katılma Payları

Belediyenin tahsile yetkili olduğu harcamalara katılma payları şunlardır:

a) Yol Harcamalarına Katılma Payı
b) Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı
c) Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı

Ücrete Tabi İşler

Belediyeler 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir.

Diğer Paylar

a) Müze Giriş Ücretleri Payı: Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne bağlı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzel kişilerce işletilen her türlü müzelerin giriş ücretlerinin % 5'i belediye payı olarak ayrılır. Belediye payı olarak ayrılan miktarın, tahsilini takip eden ayın 15'inci günü akşamına kadar müzenin bulunduğu yer, (büyükşehirlerde büyükşehir belediyelerine) belediyesine ödenmesi mecburidir. Büyükşehir belediyelerince tahsil edilen payın yüzde 75'i İçişleri Bakanlığı'nca bildirilecek son genel nüfus sayımı sonuçlarına göre nüfusları oranında ilgili ilçe belediyelerine dağıtılır.
b) Maden Payı: Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince, 3213 sayılı Maden Kanununun 14'üncü maddesinde yer alan paylara ilaveten yıllık satış tutarının % 0,2'si nispetinde belediye payı ayrılır. Bu pay, Devlet hakkının Hazineye ödenmesi sırasında ruhsat sahibi tarafından ilgili belediyeye ödenir.
c) 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre büyükşehir belediyesi tarafından otopark yerlerinin işletilmesinden elde edilen gelirin ilçe ve ilk kademe belediyelerine, nüfuslarına göre %50'si pay olarak dağıtılır.

b- Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Ayrılan Paylar ve Ödenekler

Genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 4,50'si büyükşehirlerdeki ilçe belediyelerine ayrılır. Büyükşehirlerdeki ilçe belediyeleri payının; yüzde 90'lık kısmı ilçelerin nüfusuna, yüzde 10'luk kısmı ise ilçelerin yüzölçümüne göre dağıtılır. Hesaplanan tutardan yüzde 30'luk büyükşehir belediyesi payı ayrıldıktan sonra kalan miktar büyükşehir ilçe belediyelerinin hesabına İlbank A.Ş. tarafından aktarılır.

c- Genel ve Özel Bütçeli İdarelerden Yapılacak Ödemeler

d- Borçlanma, Bağış ve Diğer Gelirler

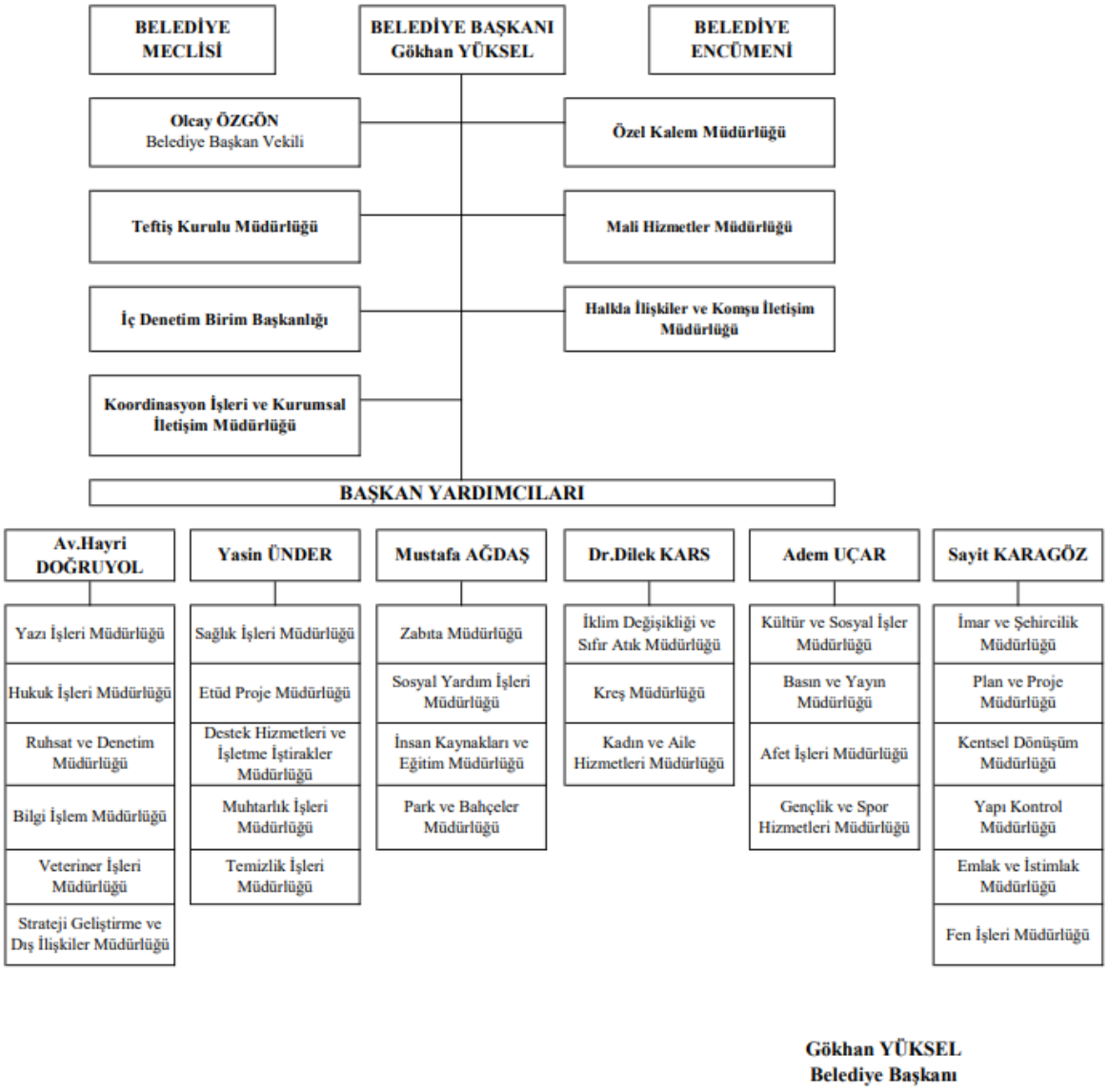
3.2 Belediyenin Giderleri

Belediyenin giderleri şunlardır:
a) Belediye binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.
b) Belediyenin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.
c) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.
ç) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
d) Belediye zabıta ve itfaiye hizmetleri ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler.
e) Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve katıldığı birliklerle ilgili ortaklık payı ve üyelik aidatı giderleri.
f) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ile sigorta giderleri.
g) Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özürlülere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.
ğ) Dava takip ve icra giderleri.
h) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.
ı) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler.
i) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve proje giderleri.
j) Sosyokültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
k) Belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
l) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.
m) Şartlı bağışlarla ilgili yapılacak harcamalar.
n) İmar düzenleme giderleri.
o) Her türlü proje giderleri.

B-TEŞKİLAT YAPISI

Konu : Organizasyon Şeması

31.05.2025 TARİHİ İTİBARIYLA KARTAL BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



Gökhan YÜKSEL
Belediye Başkanı

***İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün 31.05.2025 tarihli E.606950 sayılı yazısı.**

C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

1-Fiziksel Yapı

a) Hizmet Binaları

Binanın adı	Bulunduğu mahalle	İşlevi
Ana Hizmet Binası	Yukarı	• Başkanlık • Başkanlık Sekretaryası • Başkan Yardımcıları • Başkan Yardımcıları Sekretaryası • Başkan Danışmanları • Meclis Salonu • Meclis Encümen Şefliği • Meclis Başkan Vekili • Encümen Salonu • Parti Grup Odaları • Yazı İşleri Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü • Baskı Merkezi • Fuaye Alanı • Özel Kalem Müdürlüğü • Mescit • Yemekhane • Sendika Odası • Akıllı Bina Yönetim Şefliği • Yazılım Geliştirme ve Süreç Yönetim Birimi • Maket Atölyesi • Mali Hizmetler Müdürlüğü • Mali Hizmetler Gelir Şefliği • Satın Alma Şefliği • Destek Hizmetleri ve İşletme İştirakler Müdürlüğü • İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü • Temizlik İşleri Müdürlüğü • Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü • Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü • İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü • Psikolojik Danışmanlık Ve Hukuki Danışmanlık Ofisi • İmar ve Şehircilik Müdürlüğü • Plan ve Proje Müdürlüğü • Park ve Bahçeler Müdürlüğü • Strateji Geliştirme ve Dış İlişkiler Müdürlüğü • Yapı Kontrol Müdürlüğü • Fen İşleri Müdürlüğü • Basın ve Yayın Müdürlüğü • Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü • Kreş Müdürlüğü • Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü • Muhtarlık İşleri Müdürlüğü • Etüd Proje Müdürlüğü • Hukuk İşleri Müdürlüğü • İç Denetim Birimi Başkanlığı • Teftiş Kurulu Müdürlüğü • Emlak İstimlâk Müdürlüğü • Müfettiş Odaları • Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

		• Engelli Koordinasyon Birimi • Zabıta Müdürlüğü • Baş Şoförlük • Otopark • Güvenlik Amirliği • Elektrik Teknik Servisi • Revir(Sağlık Danışmanlığı) • Çay Ocağı • Toplantı Salonları • Proje Odası • Mali Hizmetler İcra Takip Birimi • İhale Odası • Komşu İletişim Merkezi • Komşu İletişim Merkezi /Danışma • Doktor Odası • Emzirme Odası • Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü • Sağlık Beslenme ve Diyetisyen Danışman Ofisi • Koordinasyon İşleri ve Kurumsal İletişim Müdürlüğü
Huzurevi	Hürriyet	• Yaşlı Bakım ve Huzurevi
Sivil Savunma	Esentepe	• Afet Koordinasyon Merkezi • Neriman- Sami Türkdoğan Aşevi – Gıda Bankası
Sahil Hizmet Binası	Kordonboyu	• Başkan Danışmanları • Belediye İştirak Firmaları • Kartal Amatör Spor Kulüpler Birliği • Tüketiciyi Koruma Derneği (TÜKODER) • Kartal Lisesi ve Türk Kızılay'ı Anadolu Lisesi Mezunları Derneği (KALMADER) • Cumhuriyet Kadınları Derneği • Veli Derneği • Kartal Belediye Spor Satranç Akademisi • EBYS Elektronik Arşiv • Şehit Selahattin Aslantepe Polis Merkezi Amirliği • Sanat Akademisi • Kurumsal Arşiv Şefliği • Kurumsal Arşiv • Kamera Sistem Odası • Pedagojik Destek Birimi
Sağlık İşleri Hizmet Binası	Karlıktepe	• Sağlık İşleri Müdürlüğü • Poliklinik Odası • Müşahade Odası • Acil Ünitesi • Labaratuar • Kan Alma Odası • Vezne-Hasta Hakları odası • Bekleme Salonu • Yazı İşleri • Temizlik odası • Depo • Röntgen • USG Odası
Hizmet Binası	Yakacık	• Veteriner İşleri Müdürlüğü • Park ve Bahçeler Müdürlüğü • Malzeme Depoları
Hizmet Binası	Esentepe	• Çocuk Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi

Hizmet Binası	Soğanlık	• Zabıta Karakolu
Hizmet Binası	Çarşı	• Zabıta Karakolu • Kartal Belediyesi ve Halk Eğitim Merkezi Kursları • Halı ve Kilim Atölyesi • Çocuk Bakım Odası
Hizmet Binası	Topselvi	• Muhtarlık • Zabıta Karakolu • Kartal Belediyesi ve Halk Eğitim Merkezi Kursları
Atölyeler Binası	Esentepe	• Temizlik İşleri Müdürlüğü • Destek Hizmetleri ve İşletme İştirakler Müdürlüğü Araç Tamir Atölyeleri, Kaynak, Elektrik, Mobilya, Sıhhi Tesisat Atölyeleri, Boyahane • Destek Hizmetleri ve İşletme İştirakler Müdürlüğü Ulaşım Şefliği • Destek Hizmetleri ve İşletme İştirakler Müdürlüğü İşçi Lokali • Fen İşleri Müdürlüğü Açık Alan ve Depoları • Fen İşleri Müdürlüğü Yol Bakım Amirliği • Fen İşleri Müdürlüğü İşçi Lokali • Park ve Bahçeler Müdürlüğü Açık Alan ve Depoları • Personel Yemek Üretim Mutfağı • Akaryakıt İstasyonu • Yedek Parça Ambarı • Destek Hizmetleri ve İşletme İştirakler Müdürlüğü İdari İşler Şefliği Deposu • Özel Temizlik Şantiye Alanı • Yemekhane • Güvenlik Odası • Büyük Araçlar Park Alanı
Hizmet Birimleri	Atalar	• Gönül Çarşısı Depo • Kartal Musiki Cemiyeti • Kartal Folklor Kulübü • Türk Anneler Derneği • Atalar Spor Kompleksi
Hizmet Alanı	Kordonboyu	• Kartal Ekolojik Pazarı • Eğitim Çadırı • Folklor Eğitim Alanı • Ambulans Merkezi
Yakacık Kültür Merkezi	Yakacık	• Sağlık Ocağı • PTT • İGDAŞ Veznesi • Muhtarlık (Yakacık Çarşı, Yakacık Yeni) • Fuaye Alanı • Çok Amaçlı Salon • Bilgi Evi • Kütüphane • İSMEK Spor Salonu • İSMEK Kursları • Otopark • Güvenlik Odası

Uğur Mumcu Kültür Merkezi	Uğur Mumcu	• Toplum Ruh Sağlığı Merkezi • Çok Amaçlı Salon • Tiyatro ve Drama Odası (Çocuk-Yetişkin) • İSMEK • Kartal Belediyesi Halk Eğitim Merkezi Kursları • Uğur Mumcu Mahallesi Cem Evi Derneği • Çocuk Gelişim Merkezi • Muhtarlık • Uğur Mumcu Mahallesi Çevre Koruma ve Dayanışma Derneği'nin (UMDER) • PTT(Vezne, Kargo) • Robotik Kodlama Sınıfı • Kadın Danışma Merkezi • Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Üretim Atölyesi • İBB Ders Atölyesi
Hürriyet Kültür Merkezi	Hürriyet	• Sağlık Ocağı • PTT • Muhtarlık • Konferans Salonu • Kartal Halk Kütüphanesi • İGDAŞ Veznesi • Emlak Vergisi Veznesi • Kadın Danışma Merkezi • Kartal Belediyesi Halk Eğitim Merkezi Kursları • Güvenlik Odası • Spor Salonu • Otopark • Masa Tenisi Salonu • Gönül Çarşısı
Hasan Ali Yücel Kültür Merkezi	Kordonboyu	• Çok Amaçlı Salon • Kokteyl ve Fuaye Alanı • Kafeterya • Tiyatro Atölyesi • Derslik
Soğanlık Kültür Merkezi	Soğanlık Yeni	• Sağlık Ocağı • Kadın Spor Salonu (Yoga, Pilates, Zumba, Step-Aerobik) • Kartal Belediyesi Halk Eğitim Merkezi Kursları • Çok Amaçlı Salon • Mescit • Kadın Danışma Merkezi • TEMA Vakfı Anadolu Yakası Kartal Ofisi • Otopark • Güvenlik Odası • Gönül Çarşısı • Çocuk Gelişim Merkezi • Engelsiz Üretim Atölyesi • Çini Atölyesi • Kütüphane • Ders Çalışma Sınıfı • Çocuk Hakları Birimi
Kartal Bülent Ecevit Kültür Merkezi	Kordonboyu	• Evlendirme Şefliği • Nikâh Salonu (Çok Amaçlı Salon) • Kafeterya • Kokteyl ve Fuaye Alanı • Vezne
Orhantepe Kurs Merkezi- İSMEK	Orhantepe	• Zabıta Karakolu • Muhtarlık

Çocuk Gelişim Merkezi	Gümüşpınar	• Gümüşpınar Çocuk Gelişim Merkezi
	Soğanlık Orta	• Soğanlık Orta Mahalle Çocuk Gelişim Merkezi
	Soğanlık Yeni	• Soğanlık Yeni Mahalle Çocuk Gelişim Merkezi • Zübeyde Hanım Çocuk Gelişim Merkezi
	Hürriyet	• Hürriyet Çocuk Gelişim Merkezi
	Kordonboyu	• Kordonboyu Çocuk Gelişim Merkezi
	Cumhuriyet	• Cumhuriyet-1 Çocuk Gelişim Merkezi • Cumhuriyet-2 Çocuk Gelişim Merkezi
	Atalar	• Atalar Merkez Çocuk Gelişim Merkezi
	Petrol İş	• Begüm Yavuz Çocuk Gelişim Merkezi
	Uğur Mumcu	• Uğur Mumcu Çocuk Gelişim Merkezi
	Çarşı	• Mevhibe İnönü(Alerji) Çocuk Gelişim Merkezi
	Yalı	• Sabiha Bengütaş Çocuk Gelişim Merkezi • Trafik Eğitim Parkı
	Yukarı	• Kastamonulu Şehit Şerife Bacı Çocuk Gelişim Merkezi
Masal Müzesi	Çarşı	• Müze Binası • Tiyatro Sahnesi • Kafeterya • Güvenlik Kulübesi • Otopark • Çocuk Atölyesi • İdari Ofis
Bayram Demirkol Parkı	Çarşı	• İdari İşler • Çardak • Mesire Alanı • Açık Hava Tiyatrosu • Açık Hava Kütüphanesi
Mehmet Ali Büklü Parkı	Esentepe	• Sahne • Amfi • Halı Saha
Arkeolojik Kazı Alanı	Orhantepe	• Ofisler • Yemekhane • Depo • Arkeolojik Kazı Alanları
Mustafa Necati Destek Eğitim Kursu ve Kız Yurdu	Cumhuriyet	• İdari Ofis • Derslik • Öğretmen Odası • Depo • Mescit • Otopark
Eğlenceli Çocuk Kütüphanesi	Gümüşpınar	• Kütüphane • Etkinlik Alanları
Dragos Su Sporları İskelesi	Orhantepe	• İskele • İdari Ofis • Kayıkhane
Atalar Mahallesi Açık Spor Tesisi	Atalar	• Halı saha • Çocuk Parkı
19 Mayıs Spor Parkı	Karlıktepe	• Tenis Kortu • Basketbol Sahası • Çocuk Parkı • İdari Ofis
Yakacık Stadı	Çarşı	• Futbol Sahası • İdari Ofis

Kartal Bilim, Mühendislik ve Teknoloji Merkezi Makina Hangar	Çarşı	• Otopark • Ortak Etkinlik Alanı • Robotik Kodlama • Sanal Gerçeklik Atölyesi • Çocuk Bilim Koridoru
Kadın Danışma Merkezi	Petrol İş	• İdari Ofis • Çocuk Terapi Odası • Kadın Terapi Odası
Yalı-Yunus-Topselvi Kültür Merkezi	Yalı	• Barış Manço Kütüphanesi • Mustafa Necati Destek Eğitim Kursu Şubesi • Tiyatro –Sinema Sahnesi • Taziye Evi • Kartal Belediyesi Halk Eğitim Merkezi Kursları • Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Üretim Atölyesi • Kadın Danışma Merkezi • Fuaye Alanı • Konferans Salonu • Güvenlik Odası • Komşu İletişim Talep Merkezi • Kültür Merkezi Yönetim Odası • Mescit
Sosyal Tesisler	Soğanlık Yeni, Esentepe, Yakacık, Atalar, Kordonboyu, Hürriyet, Karlıktepe, Soğanlık Orta, Cumhuriyet, Çarşı.	• Mars Gezegen Cafe • Jüpiter Gezegen Cafe • Satürn Gezegen Cafe • Merkür Gezegen Cafe • Neptün Gezegen Cafe • Uranüs Gezegen Cafe • Dünya Gezegen Cafe • Plüton Gezegen Cafe • Venüs Gezegen Cafe • Gezegen Plus • Bülent Ecevit Kültür Merkezi Cafe
İyilik Kampüsü	Esentepe	• Gönül Çarşısı • Engelsiz Spor Merkezi

b) Araç ve İş Makinası Parkı

ARAÇ TÜRÜ	Kurum Mülkiyetinde Olup, Fiilen Kullanılan Araç Sayısı	Özelden Kiralanmış Araç Sayısı	ARAÇ TÜRÜ	Kurum Mülkiyetinde Olup, Fiilen Kullanılan Araç Sayısı	Özelden Kiralanmış Araç Sayısı
Binek oto	2	70	Sel kamyonu	-	-
Binek oto (sw)	-	-	Kamyon yol çizgi	-	-
Binek oto (arazi)	1	-	Kamyon (çöp)	-	27
Binek oto (kaptıkaçtı)	-	-	Diğer	-	6
Motosiklet	-	4	Panzer toma shortland	-	-
Donanımlı araçlar	-	-	Cenaze nakil aracı	-	-
Diğer	-	-	Metro muhtelif	-	-
Ticari araç	-	-	İş makinası	-	-
Ambulans	-	-	Grayder	2	-
Deniz hasta nakil aracı	-	-	Dozer	1	-
Hasta nakil aracı	4	-	Kepçe	2	4
Hasta nakil aracı (asansörlü)	-	-	Silindir	1	-
Adli tıp aracı	-	-	Konteyner taşıyıcı	-	-
Minibüs	2	1	Kanal kazıcı	6	-
Yemek taşıma aracı		4	Kompresör	-	-
Minibüs (kapalı kasa)	-	-	Dorse yarı römork	1	-
Panelvan	-	8	Su tankeri	3	2
Golf aracı	-	-	Asfalt bakım distribütörü	3	-
Mobil büfe aracı	1	2	Paletli traktör + ripper	-	-
Mobil iletişim, haberleşme ve mobil ofis	-	-	Yükleyici (las.tek) yük istif çok amaçlı	1	-
Otobüs ve minibüs	-	18	Lastik tekerlekli traktör + bahçe	-	-
Otobüs (küçük)	12	-	Vinç	1	2
Otobüs (büyük)	-	-	Asfalt kazıma makinası	-	-
Yangın söndürme araçları	-	-	Çim biçme kendi yürür	-	-
İtfaiye özellikli araçlar	-	-	Kanal kazıcı	-	-
Karavan	-	-	Bakım aracı çok amaçlı	-	-
Pikap	-	-	Jeneratör elektrik	-	-
Römork	1	-	İlk müdahale aracı	-	-
Kamyonet	-	-	Traktör	-	-
Van tipi zırhlı	-	-	Forklift	1	-
Yol süpürme aracı	-	6	İtfaiye aracı	-	-
Tanker	-	-	Çekici	1	-
Kamyon ve kamyonet	4	26	Özel amaçlı kbrn acil müdahale aracı	-	-
Zırhlı asayiş aracı	-	-	Aşı taşıma aracı	-	-
Unimog	-	-	Özel amaçlı araç	5	2
Kamyon (bakım)	-	-	Amfibik araç	-	-
Kamyon arazöz	-	2	Arama kurtarma aracı	1	-
Kamyon damper (ekipmanlı ekip)	-	-	Özel amaçlı arama kurtarma aracı	-	-
Kamyon damper (ekipmanlı)	-	3	Hayvan taşıma aracı	-	3
Kamyon sualtı	-	-	Hayvan cenaze aracı	-	1
Kamyon vinçli	-	-	Frigorifik	-	1
Kamyon damperli	-	0	Kayar kasalı oto kurtarıcı	-	1
Kamyon kurtarıcı	-	-	Hidrolik teleskoplu sepetli vinç	-	2
Kamyon sabit karoserli (kasalı)	-	-	Engelli aracı	-	2
Kamyon treyler çekici	-	-	Kombi binek araç	-	27
Kamyon vakumlu süpürge	-	-	Anons aracı	-	1
***Başka kurumdan tahsis edilmiş araç bulunmamaktadır.**			**TOPLAM**	**56**	**223**

2-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

a) Donanım Altyapısı

Donanım Alt Yapısı	Sayı
Depolama Cihazı	4
Depolama Sistemi	5
Depolama Anahtarı	6
Yedekleme Cihazı	6
KVM Anahtar	2
Kamera	7
Klima	3
Kesintisiz Güç Kaynağı	1
Yangın Söndürme Sistemi	3
Kablosuz Erişim Noktası	33
Veri Saklama Kasası	2

b) Depolama Sistemleri

Depolama Sistemi	
Kapasite	600 TB

c) Ağ Altyapısı

Ağ Altyapısı	Adet
Sunucu (Aktif)	27
Ağ Anahtarı (Aktif)	185
Modem (VPN)	40
Diğer (Güvenlik cihazı vb.)	13

d) Donanım

Donanım Adı	Adet
Masaüstü Bilgisayar	1.376
Dizüstü bilgisayar	235
Yazıcı fotokopi	219
Tarayıcı	56
Projeksiyon cihazı	81
Barkot yazıcı	44

e) Diğer Teknolojik Ekipmanlar

DONANIM TÜRÜ	SAYI
CCTV Monitör	20
DVR / NVR Kayıt Cihazı	30
CCTV Kamera	926
El Telsizi	209
Araç Telsizi	1
Yangın Algılama Sistemi	27
Jeneratör 3,5 KVA	1
Jeneratör 5 KVA	1
Jeneratör 5,5 KVA	1
Jeneratör 7,5 KVA	1
Jeneratör 10 KVA	1
Jeneratör 25 KVA	1
Jeneratör 40 KVA	1
Jeneratör 70 KVA	3
Jeneratör 85 KVA	1
Jeneratör 110 KVA	2
Jeneratör 125 KVA	2
Jeneratör 150 KVA	1
Jeneratör 170 KVA	2
Jeneratör 220 KVA	1
Jeneratör 225 KVA	2
Jeneratör 258 KVA	1
Jeneratör 330 KVA	1
Jeneratör 350 KVA	1
Jeneratör 550 KVA	1
Jeneratör 700 KVA	2
Jeneratör 725 KVA	1
Turnike Geçiş Sistemleri	20
X-Ray Cihazı	3
Gezici Anons Aracı	1
Kesintisiz Güç Kaynağı (UPS)	7
Yerleşik Ses Sistemleri	9

f) Mekanik Tesisat Ekipmanları

MEKANİK TESİSAT EKİPMANLARI	SAYI
Klima Santrali	28
Egzoz Fanları	62
Klima	339
Kazan&Brülör	17
Kombi	70
Hidrafor	32
Sirkülasyon Pompaları	80
Su Soğutmalı Chiller	5
Islak - Kuru Soğutucu	2
Hava Perdesi	7
Hassas Klima	2
Boyler	4

g) Yazılım Alt Yapısı

VERİTABANI YAZILIMLARI	ÇİZİM VE GRAFİK YAZILIMLARI
Microsoft SQL Server	AutoCAD
PostgreSQL	Adobe Creative Suite
Redgate SQL Data & SQL Data Compare	CorelDraw Graphics Suite
YAZILIM GELİŞTİRME	**OFFICE YAZILIMLARI**
Visual Studio 2022	Microsoft Office 2016/2021
Azure DevOps Server	Microsoft Office Visio
Team Foundation Server	Microsoft Project
GÜVENLİK VE YÖNETİM YAZILIMLARI	**DİĞER YAZILIMLAR**
Trend Micro Apex One	Entegre Yönetim Sistemi (PORTAL)
Vmware vSphere	Yönetim Bilgi Sistemi (YÖNSİS)
Manage Engine Desktop Central	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
Olay kaydı güvenlik kaydı yazılımı	Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS)
	Personel Bilgi Sistemi Mobil Uygulama (PBS)
SUNUCU İŞLETİM SİSTEMLERİ	Vatandaş Mobil Uygulama
Windows Server 2012-2022	Çağrı Merkezi Yönetim Sistemi (Kimer360)
Ubuntu Linux	Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Yazılımı
	Doğrudan Temin Yazılımı
E-POSTA YAZILIMLARI	Mevzuat Takip Sistemi
Microsoft Exchange	Hukuk Otomasyon Yazılımı
	Kütüphane Otomasyon Yazılımı
İŞLETİM SİSTEMLERİ	Sağlık İşleri Yönetim Sistemi
Windows 7	ProtaStructure Yapı Bilgi Modelleme Yazılımı
Windows 10	Statik ve Geoteknik Proje Yazılımları
Windows 11	

h) İnternet Hizmetleri

Kartal Belediyesi, kurumsal internet sitesi www.kartal.bel.tr ve Vatandaş Mobil Uygulama aracılığı ile kurum faaliyetleri ve kurumsal yapı, Kent Rehberi, E-Belediye, E-Ödeme Sistemi, İnteraktif İmar Durumu, Coğrafi Bilgi Sistemi, Borç Sorgulama, Etkinlik Rezervasyon, Başvuru Sistemi, Komşu İletişim Merkezi (KİMER), Kartal Kariyer Merkezi (KARKAM), E-Devlet entegrasyonu gibi birçok bileşen ile vatandaşımıza hizmet vermektedir.

D- İNSAN KAYNAKLARI

a) Statüye Göre Personel Dağılımı

Statü	Personel Sayısı
Memur	378
Sözleşmeli Personel	26
Daimi İşçi	10
Şirket Çalışanı	1706
Toplam	**2.120**

b) Memur Hizmet Sınıfına Göre Memur ve Sözleşmeli Personel Dağılımı

Hizmet Sınıfları	Memur	Sözleşmeli Personel
Şef	6	-
İdari	7	-
Müfettiş	2	-
İç Denetçi	3	-
Mali Hizmetler Uzmanı ve Uzman Yardımcısı	3	-
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	112	2
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	8	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	190	24
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	16	-
Genel İdare Hizmetleri Zabıta	31	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-
TOPLAM	**378**	**26**

c) Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

Eğitim Durumu	Personel Sayısı			Genel Toplam
	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	
İlköğretim	4	-	-	**4**
Lise	57	6	2	**65**
Ön Lisans	73	1	3	**77**
Lisans	202	15	5	**222**
Yüksek Lisans ve Doktora	42	4	-	**46**
TOPLAM	**378**	**26**	**10**	**414**

d) Yaş Grubuna Göre Personel Dağılımı

Yaş Grubu	Personel Sayısı			Genel Toplam
	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	
18 - 25	-	-	-	**-**
26 - 35	38	11	-	**49**
36 - 45	172	11	10	**193**
46 - 55	112	4	-	**116**
56 - Üstü	56	-	-	**56**
TOPLAM	**378**	**26**	**10**	**414**

E- DİĞER HUSUSLAR

2026 yılı İdare Performans Programı çalışmalarına, 12.06.2025 tarih ve E. 607407 sayılı resmi yazı ile program dönemi öncelikleri belirlenerek başlanmıştır.

2026 yılı İdare Performans Programı, "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" ile Hazine ve Maliye Bakanlığı "Performans Programı Hazırlama Rehberi" ve T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının "Mahalli idareler bütçe hazırlama rehberi: 2026-2028 dönemi" esas alınarak hazırlanmıştır.

Performans programı çalışmalarının, ilgili mevzuata uygun yürütülmesi ve uygulama birliğinin sağlanması amacıyla aşağıdaki hususlara önem verilmiştir.

- Performans programı hazırlanırken karşılaşılan kavramların tanımları,
- Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan rehberin ekinde yer alan tabloların doldurulması,
- Performans hedefi,
- Faaliyet kavramı ve faaliyetlerin maliyetlendirilmesi,

Bu kapsamda, tüm müdürlüklerin personel görevlendirmesi sağlanarak, çalışma grubu oluşturulmuş ve yukarıda yer alan önemli hususlar ile ilgili bilgilendirilmiştir.

Performans göstergeleri için aşağıdaki kurallar uygulanmıştır:

- Performans hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığı ölçülebilmelidir.
- Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır.
- Hem geçmiş dönemlerle hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır.
- Verilerinin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.

Faaliyet kavramı, belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetler şeklinde tanımlanmıştır. Bu kapsamda,

Faaliyetlerin belirlenmesi için aşağıdaki kurallar uygulanmıştır:

- İdarenin görev ve yetkileri çerçevesinde yürüteceği ve elindeki kaynakları tahsis edeceği iş ve hizmetleri yansıtmalıdır.
- Performans hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak belirlenmelidir.
- Aynı hedef altındaki faaliyetler birbirleriyle çelişmemeli, hedefin gerçekleşmesi açısından tamamlayıcı olmalıdır.
- Bir hedefe yönelik olarak fazla sayıda faaliyet belirlenmemelidir. Benzer nitelik taşıyan faaliyetler ayrı ayrı gösterilmemeli ve tek bir faaliyet olarak belirlenmelidir.
- Ekonomik sınıflandırmanın cari, sermaye, transfer ve borç verme unsurlarından bir veya daha fazlası aynı faaliyet içerisinde yer alabilir.
- Hedefin gerçekleşmesine ne ölçüde katkı sağlayacağı tanımlanabilir olmalıdır.
- Uygulanabilir olmalıdır.
- Maliyetlendirilebilmelidir.
- Girdi niteliğinde faaliyet belirlenmemelidir.

Faaliyet maliyeti tespit edilirken, faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler dikkate alınmıştır. Doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler, faaliyetin gerçekleştirilmesi halinde ortaya çıkacak maliyetler olarak değerlendirilmiştir. Diğer bir deyişle, faaliyetten vazgeçilmesi halinde ortadan kalkacak maliyet şeklinde algılanmıştır.

Faaliyet maliyetlerinin belirlenmesi için aşağıdaki kurallar uygulanmıştır:

- Faaliyet maliyetinin tespitinde bütçe içi kaynakların yanı sıra varsa bütçe dışı kaynaklara da yer verilmelidir.
- Her bir faaliyet için hesaplanacak maliyet tutarlarından bütçe kaynakları ile finanse edilen kısımları analitik bütçe sınıflandırmasının ekonomik kodlarına uygun olarak belirlenmelidir.
- Maliyetlendirmelerde, girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı ve tahmini belirlemeler gerçekçi öngörülere dayandırılmalıdır.
- Kaynaklar ile faaliyetler arasındaki ilişki iyi kurulmalı ve kullanılacak olası oransal yöntemler, tutarlı ve açıklanabilir olmalıdır.

Performans hedefinin kaynak ihtiyacı, performans hedefine ulaşmak amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet maliyetlerinin toplamından oluşmaktadır. Dolayısıyla; performans hedefi, bu hedefe ilişkin göstergeler, faaliyetler ile kaynak ihtiyacı "Performans Hedefi Tablosu"nda gösterilmiştir.

Bir faaliyetin bir performans hedefi ile ilişkilendirilmesi tercih edilmiştir. Ancak, bir faaliyetin birden fazla performans hedefi ile ilişkilendirilmesinin zorunlu olduğu durumlarda, faaliyet maliyetlerinin mükerrerliğe yol açmayacak şekilde performans hedefleriyle ilişkilendirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır.

Performans programını, bütçe ile ilişkilendirebilmek için, Belediyemize özgü "Kartal Belediye Başkanlığı Plan - Program - Bütçe Fişi" bir tablo olarak geliştirilmiştir. Müdürlüklerin faaliyetleri bu tabloya yansıtılarak, idare performans programı hazırlanmış ve bütçe oluşturulmuştur.

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

ÜST POLİTİKA ANALİZİ

Belediyemizin 2026 Performans Programı çalışmaları üst politika belgeleri; On İkinci Kalkınma Planı, Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Program, Ülke Düzeyinde Tematik ve Sektörel Strateji Belgeleri ve Eylem Planları'nda yer alan politikalar ve eylemler incelenerek stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev/ İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	**3.1 İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ**	
12. Kalkınma Planı	293, 294, 295. 302, 306 numaralı politika ve tedbirler	Mevcut fiziksel kaynakların ve insan kaynağının en etkin şekilde kullanılarak büyüme potansiyelinin artırılması
12. Kalkınma Planı	316, 327, 330, 332, 334, 336 numaralı politika ve tedbirler	Yenilikçi yönetişim uygulamaları ile kurumsal hizmetlerin kalitesinin artırılması, akıllı, yenilikçi, sürdürülebilir ve çevre dostu yaşam alanları oluşturulması
12. Kalkınma Planı	350, 350.1, 350.2 numaralı politika ve tedbirler	Yurtiçi tasarrufların artırılması ve artan tasarrufların öncelikli sektörler ve üretken alanlardaki yatırımların finansmanına yönlendirilmesi
12. Kalkınma Planı	397, 397.1, 397.2, 397.3, 397.5, 397.6, 397.7, 397.8, 400.1, 402, 402.2, 402.3 numaralı politika ve tedbirler	Kamu maliyesinde öngörülebilir bir yaklaşımla istikrarlı ve sürdürülebilir yapının güçlendirilmesi ve mali disiplinin korunması
12. Kalkınma Planı	415, 415.1, 415.2, 415.3 numaralı politika ve tedbirler	Kamu işletmelerinin organizasyon yapılarının güçlendirilmesi ve aralarındaki koordinasyonun artırılması
12. Kalkınma Planı	**3.2. YEŞİL VE DİJİTAL DÖNÜŞÜMLE REKABETÇİ ÜRETİM**	
12. Kalkınma Planı	504.1, 505.2 numaralı politika ve tedbirler	Su verimliliğinin sağlanması için tüm park ve yeşil alanlarımızda otomatik sulama sistemine geçilmesi
12. Kalkınma Planı	508, 508.1, 508.2, 508.6, 508.7, 511.2 numaralı politika ve tedbirler	Enerjinin her alanda verimli kullanımına yönelik çalışmalar sürdürülmesi
12. Kalkınma Planı	531, 531.1, 532, 532.1, 532.3, 532.5, 532.7, 532.9, 533.2 numaralı politika ve tedbirler	Kamu hizmetlerinin daha etkin sunulması için kamu yatırım politikalarının iyileştirilmesi
12. Kalkınma Planı	536.2, 536.5, 537.3 numaralı politika ve tedbirler	İş ve yatırım ortamında işlemlerin en az evrak sayısı, en kısa süre ve en düşük maliyetle yapılması
12. Kalkınma Planı	547, 547.1, 547.2, 549.3 numaralı politika ve tedbirler	Bilgi üretmeye yönelik sorgulama, araştırma, öğrenme, geliştirme alanlarında hizmetlerin yaygınlaştırılması
12. Kalkınma Planı	563.7 numaralı politika ve tedbirler	Kooperatifçilik ile ilgili çalışmaların yürütülmesi
12. Kalkınma Planı	582.3, 590.1, 591 numaralı politika ve tedbirler	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin ve yaygın kullanılması,

12. Kalkınma Planı	633, 633.6, 633.8, 638, 638.1, 638.2, 638.3, 641, 641.1, 641.2, 641.3, 641.4, 641.5 numaralı politika ve tedbirler	Yenilenebilir kaynakları kullanan, sürdürülebilir ve güvenli yapılı çevre oluşturulmasının desteklenmesi ve bu doğrultuda kamu ihale süreçlerinin iyileştirilmesi
12. Kalkınma Planı	**3.3. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE, SAĞLIKLI TOPLUM**	
12. Kalkınma Planı	648-657 numaralı politika ve tedbirler	İnsan odaklı ve kapsayıcı bir kalkınma yaklaşımı benimseyerek çalışmaların etkin yürütülmesi
12. Kalkınma Planı	658, 659, 661, 661.1, 661.2, 661.4, 662, 662.1 662.2, 662.3, 678.5, 679.4, 680, 680.1 numaralı politika ve tedbirler	Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına eşit şartlarda erişiminin sağlanması
12. Kalkınma Planı	697.2, 697.3, 697.5, 698, 698.1, 699, 699.1, 704, 704.1, 704.2, 704.3 numaralı politika ve tedbirler	İnsan kaynağı niteliğinin yükseltilip etkin kullanılması, toplumun istihdama yönlendirilmesi, iş sağlığı ve güvenliği alanında ki çalışmaların etkin yürütülmesi
12. Kalkınma Planı	706, 706.1, 706.3, 706.4, 706.5, 706.6, 707, 707.3, 707.4, 708, 709, 709.5, 710, 710.2, 710.3, 711.2, 711.6, 712.1, 712.2, 712.3, 713, 715.4, 716, 717, 717.2, 717.4, 717.5 numaralı politika ve tedbirler	Veriye dayalı süreçlerle desteklenen, koruyucu, önleyici, ve rehabilite edici sağlık hizmetlerinin sunulması
12. Kalkınma Planı	720, 723, 724 numaralı politika ve tedbirler	Ailenin her türlü zararlı eğilimden korunması ve sağlıklı nesillerin yetişmesi için aile kurumunun güçlendirilmesi
12. Kalkınma Planı	726, 726.3, 727, 728.2, 728.3, 729.3 numaralı politika ve tedbirler	Kadınların başta eğitim ve istihdam olmak üzere tüm alanlarda eşit imkanlardan yararlanması
12. Kalkınma Planı	731, 731.1, 731.4, 731.5, 732, 732.1, 732.4, 733.4, 735.1, 738, 738.2, 739.6, 742.4 numaralı politika ve tedbirler	Çocukların iyi olma hallerinin desteklenmesi için hizmetlerin sunulması
12. Kalkınma Planı	746- 746.9 arası politika ve tedbirler 746.11, 747, 748, 748.2, 748.6, 750, 750.2, 750.3, 750.4, 750.5, 750.6, 750.7, 750.9 numaralı politika ve tedbirler	Gençlere mesleki, kişisel gelişim vb. alanlarda eğitimler verilmesi ve gençlerin istihdam imkanlarına ve karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarının sağlanması
12. Kalkınma Planı	753, 753.3, 753.4, 754, 754.3, 754.4, 755, 757, 758, 758.4, 758.6, 759, 760, 763, 763.1, 763.2, 765, 765.1 numaralı politika ve tedbirler	Engelli bireylere sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi
12. Kalkınma Planı	767, 768, 768.3, 769.2, 771, 771.3, 774, 774.1 numaralı politika ve tedbirler	İhtiyaç sahibi vatandaşların sosyal hizmetlere en iyi şekilde erişimlerinin sağlanması ve sosyal yardımların etkinliğinin artırılması

12. Kalkınma Planı	780, 780.1, 780.2, 780.3, 780.4, 781.1, 782, 782.1, 783, 783.1, 783.3, 783.2, 783.4, 783.5, 789.4, 791, 792.1 numaralı politika ve tedbirler	Kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılarak, toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi
12. Kalkınma Planı	795, 795.1, 795.2, 795.3, 795.4, 796, 796.1, 798.4, 801.1 numaralı politika ve tedbirler	Herkes için spor anlayışıyla sporun toplum geneline yaygınlaşan bir yaşam biçimine dönüştürülmesi
12. Kalkınma Planı	804.1, 805, 805.1, 805.4, 805.6, 806.3, 807, 807.1, 807.2 numaralı politika ve tedbirler	Sağlıklı ve dinamik nüfus yapısının korunması, yaşlanan nüfusun bedensel ve ruhsal sağlık düzeyinin ve yaşam kalitelisinin yükseltilmesi
12. Kalkınma Planı	**3.4. AFETLERE DİRENÇLİ YAŞAM ALANLARI, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE**	
12. Kalkınma Planı	829, 831.3, 833.6, 833.7, 834.2, 834.3, 838.3, 839, 839.3, 841.1 numaralı politika ve tedbirler	Yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması ve afet yönetiminin tüm süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi
12. Kalkınma Planı	843, 843.1, 843.2, 843.3 844, 846, 846.1, 847, 849, 849.1 numaralı politika ve tedbirler	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanların dışındaki riskli yapıların sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesine yönelik çalışmaların yapılması
12. Kalkınma Planı	851, 851.2, 851.7, 852.1, 852.2, 853.2, 857, 857.1 numaralı politika ve tedbirler	İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı, akıllı, güvenli, sürdürülebilir bir kent oluşturulması
12. Kalkınma Planı	862.5 numaralı politika ve tedbirler	Sürdürülebilir kentsel çevre için konut planlaması ve yönetiminin bütüncül olarak ele alınması
12. Kalkınma Planı	864, 865, 865.1, 866.3, 866.4, 866.6, 868, 868.1, 871, 872, 872.3, 873, numaralı politika ve tedbirler	İklim değişikliğinin etkilerine karşı dirençli ve düşük karbonlu bir ekonomiye geçişin sağlanması, çevrenin ve doğal kaynakların korunması ve yönetilmesi, toplumun çevreye karşı duyarlılığı ve bilincinin artırılması
12. Kalkınma Planı	877, 881, 882, 882.1, 883, numaralı politika ve tedbirler	Katı atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilmesi, sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılması ve geri dönüşüm konusunda halkın bilinçlendirilmesi
12. Kalkınma Planı	888.3, 889.2, 890, 890.3, 893, 893.1, 893.4 numaralı politika ve tedbirler	Bölgelerin potansiyellerinin harekete geçirilmesi, kendilerine özgü imkân ve kabiliyetlerinin geliştirilmesi
12. Kalkınma Planı	**3.5. ADALETİ ESAS ALAN DEMOKRATİK İYİ YÖNETİŞİM**	
12. Kalkınma Planı	916 numaralı politika ve tedbir	Vatandaşların adalete erişimin kolaylaştırılması
12. Kalkınma Planı	942, 943, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5, 944, 944.1, 947, 947.1 numaralı politika ve tedbirler	Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılarak kamu hizmetlerinin kalitesinin iyileştirilmesi
12. Kalkınma Planı	952, 952.1, 953, 953.2, 953.3, 955 numaralı politika ve tedbirler	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunulması
12. Kalkınma Planı	959, 959.1, 959.2, 959.3, 960, 960.1, 960.2, 960.3,	Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve

	960.4, 960, 960.6, 961, 961.1, 961.2, 961.3 numaralı politika ve tedbirler	liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması
12. Kalkınma Planı	963, 964.5, 966, 968 numaralı politika ve tedbirler	Dijital kamu hizmetlerinin bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımcı bir yaklaşımla sunulması
12. Kalkınma Planı	982, 983, 983.1 numaralı politika ve tedbirler	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmesine yönelik uygulamaların sağlanması ile koordinasyon, takip ve gözden geçirme süreçlerinin etkinliğinin artırılması
Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Programı 2026-2028	**1. Büyüme** *Döngüsel ekonomi, atıkların azaltılması, yenilenebilir enerji kullanımı ve yeşil alanların oluşturulmasıyla sürdürülebilir büyüme desteklenmektedir. * Akıllı şehir uygulamaları, dijital altyapı yatırımları ve yenilikçi yönetim süreçleriyle verimlilik artırılmaktadır. * Kamusal alanların iyileştirilmesi, yeni hizmet alanlarının kazandırılması ve ulusal–uluslararası işbirlikleriyle yatırım çekiciliği artırılmaktadır. ***** Kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlık güçlendirilmektedir.	
Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Programı 2026-2028	**2. İstihdam** ***** Çocuk, genç ve dezavantajlı gruplara yönelik eğitim, spor ve kariyer geliştirme programlarıyla istihdam edilebilirlik güçlendirilmektedir. ***** Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik hayatta güçlenmelerine yönelik hizmetlerle işgücüne katılımları desteklenmektedir. ***** Gençlere yönelik spor, eğitim ve kariyer geliştirme fırsatları sunularak işgücü piyasasına girişleri kolaylaştırılmaktadır.	
Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Programı 2026-2028	**4. Ödemeler Dengesi** ***** Ulusal ve uluslararası işbirlikleri, kültür-sanat etkinlikleri ve turizm odaklı faaliyetlerle bölgesel kalkınmaya ve hizmet gelirlerinin çeşitlenmesine katkı sağlanmaktadır.	
Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Programı 2026-2028	**6. Kamu Maliyesi** *Kamu kaynaklarının verimli kullanımı, bütçe disiplinine riayet edilmesi ve şeffaf mali yönetim uygulamalarıyla mali sürdürülebilirlik desteklenmektedir.	
Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Programı 2026-2028	**7. İş ve Yatırım Ortamı** *Kamusal alanların iyileştirilmesi, girişimcilik destekleri ve ulusal–uluslararası işbirlikleriyle yatırım ortamının cazibesi artırılmaktadır.	
Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi Ve Eylem Planı 2024-2028	**Eğitim** Strateji 1/ F 1.1, F1.2 Strateji 2/F2.1 Strateji 5/F5.3	Kadınların ve kız çocuklarının hayat boyu öğrenme dâhil eğitimin tüm kademelerine tam erişimlerinin ve etkin katılımlarının sağlanması
Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi Ve Eylem Planı 2024-2028	**Sağlık** Strateji 4/ F4.1	Kadınlar ve kız çocuklarının tüm yaş grupları ve farklılaşan ihtiyaçlarını gözeten, kapsamlı ve bütüncül sağlık hizmetlerinin sunulması
Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi Ve Eylem Planı 2024-2028	**Ekonomi** Strateji 2/F2.1 Strateji 4/F4.3, F4.4	Kadınların ekonomik güçlenmeleri için değişen işgücü piyasasına tam, eşit ve etkin katılımlarının sağlanması
Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi Ve Eylem Planı 2024-2028	**Liderlik Ve Karar Alma Mekanizmalarına Katılım** Strateji 1(F1.1, F1.2, F1.4) Strateji 2/ F2.2, F2.3	Siyaset, liderlik ve karar alma mekanizmalarında ulusal ve yerel düzeyde kadınların temsilinin artırılması ve karar süreçlerine etkin katılımlarının sağlanması
Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı	**Stratejik Amaç 2.1. Çocuk Hakları ve Çocuk Katılımı** 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3	Çocuk hakları kültürünün her ortamda geliştirilmesi ve farkındalık çalışmalarının yapılması, çocukların karar alma

		mekanizmalarına katılımlarının güçlendirilmesi
Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı	**Stratejik Amaç 2.3. Aile ve Çocuğa Yönelik Koruma ve Destek Hizmetleri** 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.6	Çocuklara yönelik koruyucu ve önleyici hizmetlerin güçlendirilmesi, çocukların fiziksel ve zihinsel gelişimlerinin desteklenmesi
Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı	**Stratejik Amaç 2.5. Afet, Kriz ve Acil Durumlardan Etkilenen Çocuklara Yönelik Hizmetler** 2.5.1	Afet, kriz ve acil durumlardan etkilenen çocuklara yönelik sunulan hizmetlerin güçlendirilmesi
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	**Kent** Stratejik Hedef 1 Stratejik Hedef 2 Stratejik Hedef 3	İklim değişikliğine kentlerin ve vatandaşların uyum kapasitelerinin ve dirençliliğinin artırılması, sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	**Su Kaynakları Yönetimi** Stratejik Hedef 2 (SUY10, SUY 11)	Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	**Tarım** Stratejik Hedef 1(TAR3) Stratejik Hedef 2	*İklim değişikliğinin etkilerine uyum sağlanması amacıyla tarım sektöründeki tüm paydaşlara yönelik faaliyetler yürütülmesi *Tarımsal üretimde ekosistemlerin ve doğal kaynakların korunması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımının sağlanması
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	**Biyolojik Çeşitlilik ve Ekosistem Hizmetleri** Stratejik Hedef 1(BEK1) Stratejik Hedef 4 (BEK12)	Biyolojik çeşitlilik, ekosistem hizmetleri, doğa temelli çözümler, ekosistem temelli uyum konularında farkındalığın artırılması ve örnek uygulama projelerinin yapılması ve desteklenmesi
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	**Halk Sağlığı** Stratejik Hedef 2	Ulusal ve yerel düzeyde tüm kurum ve kuruluşlarda iklim değişikliği ve sağlık bakış açısına yönelik kapasite, iş birliği ve farkındalığın güçlendirilmesi
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	**Enerji** Stratejik Hedef 2 (ENR11)	Binalarda enerji verimliliğini artırmaya yönelik çalışmaların desteklenmesi ve yaygınlaştırılması
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	**Sosyal Kalkınma** Stratejik Hedef 3	İklim değişikliğinin, toplumun tüm kesimlerinin sosyal hayatlarını nasıl etkilediğine dair analizlerin yapılması ve ihtiyaçlar doğrultusunda kalkınma programlarına destek olunması
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	**Afet Risk Azaltma** Stratejik Hedef 1(ARA1)	İklim değişikliği risklerinin daha net ortaya konulabilmesi için kapsamlı risk değerlendirme ve planlama çalışmalarının yapılması
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	**Yatay Kesen Eylemler** Stratejik Hedef 1(YKS2) Stratejik Hedef 3(YKS11)	*İklim değişikliğine uyum konusunun, kalkınma planları ve hâlihazırda yürürlükte olan diğer plan, program ve politikalara uygun şekilde bütüncül olarak ele alınması *İklim değişikliğine karşı toplumsal farkındalığı artırmaya yönelik çalışmaların yapılması ve desteklenmesi

B- AMAÇ VE HEDEFLER

Misyon

Sosyal devlet ilkesini temel alan, doğal ve kültürel zenginlikleri koruyan, belediye hizmetlerini kentin ve toplumun ihtiyaçlarına göre etkin, verimli ve sürdürülebilir kılan, adil, çağdaş, katılımcı, erişilebilir, şeffaf bir belediye olmak ve çağın gereklerine uygun yenilikçi hizmetler ile komşularımızın yaşam kalitesini ve iklim direncini artırarak Kartal'a artı değer katmak.

Vizyon

İlçemizin sosyal, kültürel, ekolojik, ekonomik ve kentsel gelişimini ve sürdürülebilir kalkınmasını destekleyerek, Kartal'ı geleceğe taşıyacak, insan ve çözüm odaklı projeleri hayata geçirerek; Kartal'ı komşularımız için daha yaşanabilir, modern, huzurlu, güvenli, sürdürülebilir, iklime dirençli ve akıllı bir kent haline getirmek.

Amaç ve Hedefler

Amaç 1: Geleceğe Hazır Akıllı, Yenilikçi ve Sürdürülebilir Bir Kartal İnşa Etmek

Hedef 1.1 Mekânsal Tasarım İlkeleri Doğrultusunda, Kentsel Planlama Süreçlerini Güçlendirerek Sürdürülebilir Yaşam Alanları Oluşturmak

Hedef 1.2 Kentsel Dönüşüm Uygulamalarının Şehir Dokusuna, Estetiğine ve Kimliğine Uyumlu Olarak Yerinde Dönüşüm Anlayışı ile Yürütülmesini Sağlamak

Hedef 1.3 İlçenin İhtiyaçları Doğrultusunda, Kamusal Alanların Fiziki Şartlarını İyileştirmek ve Yeni Hizmet Alanları Tesis Etmek

Amaç 2: İklim Değişikliğine ve Afetlere Karşı Dirençli, Çevre Dostu Yaşam Alanları Sağlamak

Hedef 2.1 Yeşil Dönüşüm Süreci Kapsamında, Döngüsel Ekonomi İlkelerini ve Sıfır Atık Hedefini Teşvik Etmek, Yenilenebilir Enerji Kullanımını Artırmak ve Çevresel Sürdürülebilirliği Sağlamak

Hedef 2.2 Afetlere Karşı Toplum Bilincini Artırmak, Afet Hazırlık ve Müdahale Kapasitelerini Güçlendirmek

Hedef 2.3 Yeni Yeşil Alanlar Oluşturmak ve Mevcut Alanları Revize Etmek

Amaç 3: Toplum Sağlığını ve Güvenliğini Önceliklendiren Bir Kent Olmak

Hedef 3.1 Sağlık Hizmetlerine Erişimi Artırarak, Koruyucu, Önleyici ve Rehabilite Edici Hizmetleri Yaygınlaştırmak

Hedef 3.2 Hayvanların Korunmasına ve Sağlıklı Yaşamalarına İlişkin Hizmetler Sağlamak

Hedef 3.3 Denetimler ile Kentin ve Toplumun Düzenine ve Güvenliğine Katkı Sağlamak

Amaç 4: Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

Hedef 4.1 Toplumsal Gelişimi Desteklemek İçin Eğitim, Kültür, Sanat ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırmak

Hedef 4.2 Çocuk ve Gençler İçin Spor, Eğitim ve Kariyer Geliştirme Fırsatları Sunmak

Hedef 4.3 Kadınların Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Yaşamda Güçlenmelerine Yönelik Hizmetler Sunmak

Hedef 4.4 Yaşlı ve Engelli Vatandaşların Sosyal Yaşam Standartlarını Yükseltmek

Hedef 4.5 Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal ve Ekonomik Destek Programları Geliştirmek

Hedef 4.6 Ortak Duyguları Paylaşarak Komşuluk ve Dayanışma Kültürünü Yaygınlaştırmak

Amaç 5: Yenilikçi Yönetişim Uygulamaları ile Kurumsal Hizmetlerin Kalitesi ve Verimliliğini Artırmak

Hedef 5.1 Mesleki ve Kişisel Gelişimi Destekleyen Çalışmalar ile Personel Motivasyonunu ve Kurumsal Aidiyetini Artırmak

Hedef 5.2 İş Süreçlerini ve Personel İşlerini Etkin ve Verimli Yönetmek, Çalışma Ortamının Fiziksel ve Dijital Altyapısını İyileştirmek

Hedef 5.3 Performans Esaslı Bütçeleme ve Etkin Mali Yönetim Sistemini Uygulamak

Hedef 5.4 Mevzuata Uygun İşleyişin Sağlanması İçin Gerekli Denetimleri Gerçekleştirmek ve Hukuki Süreçleri Yönetmek

Hedef 5.5 Taşınır ve Taşınmaz Envanterini Etkin Bir Şekilde Güncellemek ve Yönetmek

Hedef 5.6 Vatandaş Odaklı Yönetişim Mekanizması Aracılığıyla Karar Alım Süreçlerine Katılım, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirliği Artırmak

Amaç 6: Kartal'ın Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Temsilini Sağlamak ve Finansal Kaynaklardan Yararlanarak Bölgesel Kalkınmaya Katkıda Bulunmak

Hedef 6.1 Kartal'ı Ulusal ve Uluslararası Platformlarda Temsil Ederek, Tanınırlığını Artırmak

Hedef 6.2 Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri ile Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Bağları Güçlendirmek ve Proje Fonlarından Yararlanarak Bölgesel Kalkınmayı Desteklemek

Hedef 6.3 Dış Paydaşlar ile İşbirliklerini Güçlendirmek

PROGRAM / ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEF	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK HEDEF
2 - ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	10 - AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	1.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesi hedeflenmektedir. 2.Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H2
			İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE VE AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, ÇEVRE DOSTU YAŞAM ALANLARI SAĞLAMAK	A2H2
	12 - AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE VE AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, ÇEVRE DOSTU YAŞAM ALANLARI SAĞLAMAK	A2H2
	13 - SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK	Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE VE AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, ÇEVRE DOSTU YAŞAM ALANLARI SAĞLAMAK	A2H2
	47 - AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ	Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE VE AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, ÇEVRE DOSTU YAŞAM ALANLARI SAĞLAMAK	A2H2
	53 - MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesinin sağlanması hedeflenmektedir. 3.Yeni yeşil alanlar oluşturulması ve mevcut alanların revize edilmesi hedeflenmektedir. 4.Taşınır ve taşınmaz envanterinin etkin bir şekilde güncellenmesi ve yönetilmesi hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H1
				A1H2
			İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE VE AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, ÇEVRE DOSTU YAŞAM ALANLARI SAĞLAMAK	A2H3
			YENİLİKÇİ YÖNETİŞİM UYGULAMALARI İLE KURUMSAL HİZMETLERİN KALİTESİ VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	A5H5

PROGRAM / ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

2 - ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	54 - AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H1
	55 - ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanları oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesi hedeflenmektedir. 3.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H1 A1H2 A1H3
3 - AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	15 - AİLENİN KORUNMASI	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H6
	16 - AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	1.Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamda güçlenmelerine yönelik hizmetlerin sunulması hedeflenmektedir. 2.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H3 A4H5
4 - AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	18 - YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	Yaşlı ve engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H4

PROGRAM / ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

5 - ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	20 - ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	1.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir. 2.Çocuk ve gençler için spor, eğitim ve kariyer geliştirme fırsatlarının sunulması hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H3
			KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H2
6 - ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	21 - ENGELLİ BAKIMI	Yaşlı ve engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H4
7 - İSTİHDAM	23 - İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H6
	25 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	İş süreçlerinin ve personel işlerinin etkin ve verimli yönetilmesi, çalışma ortamının fiziksel ve dijital altyapısının iyileştirilmesi hedeflenmektedir.	YENİLİKÇİ YÖNETİŞİM UYGULAMALARI İLE KURUMSAL HİZMETLERİN KALİTESİ VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	A5H2
8 - KADININ GÜÇLENMESİ	27 - KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamda güçlenmelerine yönelik hizmetlerin sunulması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H3
	28 - KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamda güçlenmelerine yönelik hizmetlerin sunulması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H3
10 - ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	30 - ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H6

PROGRAM / ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

11 - YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	31 - SOSYAL YARDIMLAŞMA	1.Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir. 2.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H5
				A4H6
			TOPLUM SAĞLIĞINI VE GÜVENLİĞİNİ ÖNCELİKLENDİREN BİR KENT OLMAK	A3H3
	32 - YOKSULLUKLA MÜCADELE	1.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. 2.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H5
				A4H6
12 - MİLLİ KÜLTÜR	132 - TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H1
			KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H1
	133 - BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	1.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir. 2.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H3
			KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H1
18 - ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	48 - ENERJİ VERİMLİLİĞİ	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmektedir.	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE VE AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, ÇEVRE DOSTU YAŞAM ALANLARI SAĞLAMAK	A2H1

PROGRAM / ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

20 - ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	186 - DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	1.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir. 2.Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetlerin sağlanması hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H3
			TOPLUM SAĞLIĞINI VE GÜVENLİĞİNİ ÖNCELİKLENDİREN BİR KENT OLMAK	A3H2
21 - SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51 - ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir.	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE VE AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, ÇEVRE DOSTU YAŞAM ALANLARI SAĞLAMAK	A2H1
	52 - İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmektedir.	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE VE AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, ÇEVRE DOSTU YAŞAM ALANLARI SAĞLAMAK	A2H1
22 - YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	56 - YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	1.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.İş süreçlerinin ve personel işlerinin etkin ve verimli yönetilmesi, çalışma ortamının fiziksel ve dijital altyapısının iyileştirilmesi hedeflenmektedir. 3.Vatandaş odaklı yönetişim mekanizması aracılığıyla karar alım süreçlerine katılım, şeffaflık ve hesap verilebilirliğin artırılması hedeflenmektedir. 4.Dış paydaşlar ile işbirliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.	KARTAL'IN ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE TEMSİLİNİ SAĞLAMAK VE FİNANSAL KAYNAKLARDAN YARARLANARAK BÖLGESEL KALKINMAYA KATKIDA BULUNMAK	A6H3
			KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H6
			YENİLİKÇİ YÖNETİŞİM UYGULAMALARI İLE KURUMSAL HİZMETLERİN KALİTESİ VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	A5H2
				A5H6

PROGRAM / ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

23 - SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	134 - SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	1.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Dış paydaşlar ile işbirliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.	KARTAL'IN ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE TEMSİLİNİ SAĞLAMAK VE FİNANSAL KAYNAKLARDAN YARARLANARAK BÖLGESEL KALKINMAYA KATKIDA BULUNMAK	A6H3
			KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H1
31 - KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	84 - KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Performans esaslı bütçeleme ve etkin mali yönetim sisteminin uygulaması hedeflenmektedir.	YENİLİKÇİ YÖNETİŞİM UYGULAMALARI İLE KURUMSAL HİZMETLERİN KALİTESİ VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	A5H3
	260 - VERGİYE GÖNÜLLÜ UYUMUN SAĞLANMASI VE UYUM MALİYETLERİNİN AZALTILMASI	Performans esaslı bütçeleme ve etkin mali yönetim sisteminin uygulanması hedeflenmektedir.	YENİLİKÇİ YÖNETİŞİM UYGULAMALARI İLE KURUMSAL HİZMETLERİN KALİTESİ VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	A5H3
34 - SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	90 - SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	1.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Çocuk ve gençler için spor, eğitim ve kariyer geliştirme fırsatları sunulması hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H1 A4H2 A4H6
40 - TEMEL EĞİTİM	98 - EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Çocuk ve gençler için spor, eğitim ve kariyer geliştirme fırsatları sunulması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H2
41 - TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	196 - İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir.	TOPLUM SAĞLIĞINI VE GÜVENLİĞİNİ ÖNCELİKLENDİREN BİR KENT OLMAK	A3H3

PROGRAM / ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

44 - TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	193 - BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetlerin sağlanması hedeflenmektedir.	TOPLUM SAĞLIĞINI VE GÜVENLİĞİNİ ÖNCELİKLENDİREN BİR KENT OLMAK	A3H2
45 - VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	119 - NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H1
			KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H6
51 - HAYAT BOYU ÖĞRENME	98 - EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H1
53 - KORUYUCU SAĞLIK	166 - HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	1.Sağlık hizmetlerine erişimi artırarak, koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Yaşlı ve engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H4
				A4H6
			TOPLUM SAĞLIĞINI VE GÜVENLİĞİNİ ÖNCELİKLENDİREN BİR KENT OLMAK	A3H1
54 - TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	167 - TEDAVİ HİZMETLERİ	Sağlık hizmetlerine erişimi artırarak, koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	TOPLUM SAĞLIĞINI VE GÜVENLİĞİNİ ÖNCELİKLENDİREN BİR KENT OLMAK	A3H1
56 - ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	211 - BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H1
67 - KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272 - ZABITA HİZMETLERİ	Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir.	TOPLUM SAĞLIĞINI VE GÜVENLİĞİNİ ÖNCELİKLENDİREN BİR KENT OLMAK	A3H3

PROGRAM / ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

67 - KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	273 - ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetlerin sağlanması hedeflenmektedir.	TOPLUM SAĞLIĞINI VE GÜVENLİĞİNİ ÖNCELİKLENDİREN BİR KENT OLMAK	A3H2
	274 - MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.	KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H6
68 - KENT İÇİ ULAŞIM	275 - KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H3
	277 - AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.	GELECEĞE HAZIR, AKILLI,YENİLİKÇİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR KARTAL İNŞA ETMEK	A1H3
98 - YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900 - ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.	KARTAL'IN ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE TEMSİLİNİ SAĞLAMAK VE FİNANSAL KAYNAKLARDAN YARARLANARAK BÖLGESEL KALKINMAYA KATKIDA BULUNMAK	A6H1
				A6H3
			KÜLTÜREL, SOSYAL VE EKONOMİK FAALİYETLER İLE TOPLUMSAL UYUMU VE DAYANIŞMAYI GÜÇLENDİRMEK	A4H4
				A4H6
			YENİLİKÇİ YÖNETİŞİM UYGULAMALARI İLE KURUMSAL HİZMETLERİN KALİTESİ VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	A5H1
				A5H2
				A5H3
				A5H4
				A5H5
				A5H6

PROGRAM / ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ

98 - YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901 - TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Yönetim destek programı kapsamında, teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.	KARTAL'IN ULUSAL VE ULUSLARARASI DÜZEYDE TEMSİLİNİ SAĞLAMAK VE FİNANSAL KAYNAKLARDAN YARARLANARAK BÖLGESEL KALKINMAYA KATKIDA BULUNMAK	A6H1
				A6H2
			YENİLİKÇİ YÖNETİŞİM UYGULAMALARI İLE KURUMSAL HİZMETLERİN KALİTESİ VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	A5H4
				A5H6
99 - PROGRAM DIŞI GİDERLER	906 - YEDEK ÖDENEKLER	Program dışı giderler kapsamında yedek ödeneklere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.	YENİLİKÇİ YÖNETİŞİM UYGULAMALARI İLE KURUMSAL HİZMETLERİN KALİTESİ VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	A5H3
	907 - GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	Program dışı giderler kapsamında, gelirden ayrılan paylara ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.	YENİLİKÇİ YÖNETİŞİM UYGULAMALARI İLE KURUMSAL HİZMETLERİN KALİTESİ VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	A5H3

C. KARTAL BELEDİYESİ İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

PROGRAM ADI:

(2) ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Programı Yürüten Birim/Birimler	Afet İşleri Müdürlüğü / Park ve Bahçeler Müdürlüğü / Plan ve Proje Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Etüt Proje Müdürlüğü / Yapı Kontrol Müdürlüğü / İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Emlak ve İstimlak Müdürlüğü / Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Afet İşleri Müdürlüğü / Park ve Bahçeler Müdürlüğü / Plan ve Proje Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Etüt Proje Müdürlüğü / Yapı Kontrol Müdürlüğü / İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Emlak ve İstimlak Müdürlüğü / Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Programın Amacı	1. Geleceğe Hazır Akıllı, Yenilikçi ve Sürdürülebilir Bir Kartal İnşa Etmek 2. İklim Değişikliğine ve Afetlere Karşı Dirençli, Çevre Dostu Yaşam Alanları Sağlamak 3. Yenilikçi Yönetişim Uygulamaları ile Kurumsal Hizmetlerin Kalitesi ve Verimliliğini Artırmak

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	**Ölçü Birimi**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Hedef**	**2028 Hedef**
1 - Afet çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet Koordinasyon Merkezi, acil müdahale ve arama kurtarma, afet bilinçlendirme ve mahalle afet gönüllüleri çalışmaları yürütülecek ve arama kurtarma araçlarının ve malzemelerinin bakım onarımları yapılacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Afet çalışmalarının tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	AFAD Akreditasyon Evrakı / Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Birim İçi Eğitim ve Tatbikat Takip Formu / Toplantı Katılımcı Formu / Aylık Birim Faaliyet Raporu					
Sorumlu Birim/Birimler:	Afet İşleri Müdürlüğü					
2 - Bakım ve onarımı yapılan, revize edilen ve yeni yapılan park alanı miktarı	m²	-	-	442.313	442.813	443.313
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Park, refüj ve kamusal alanların bakım ve onarımları, revize çalışmaları ve yeşil alanların arttırılması amacıyla yeni parklar yapılacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Mevcut park ve yeşil alanların toplam metrajı ile İmar Planlarında park ve yeşil alan olarak ayrılmış alanlarda teknik personel tarafından yapılan ölçüm sonuçlarına veya imalat ölçülerine göre hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Birim İçi Bakım, Onarım, Revize ve Yeni Yapılan Alan Miktarı Takip Formu / Hak Ediş Raporu					
Sorumlu Birim/Birimler:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü					
3 - Kentsel planlama çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde imar planları; imar ve iskan uygulamaları; yapı denetim faaliyetleri; riskli alan, kentsel dönüşüm ve akıllı şehir uygulamaları; emlak ve kiralama faaliyetleri vb. kentsel planlama çalışmaları yürütülecek, kurumlardan ve vatandaşlardan gelen talepler karşılanacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel planlama çalışmalarının tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Belgeler / Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın Afet Riski Altındaki Alanların Dönüşümü (ARAAD) Sistemi / NETCAD Çizimleri / Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) / Yıllık Birim Faaliyet Raporu / Bridge360 / Kent Bilgi Sistemi Veri Tabanı / Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Portal Sistemi / Birim İçi Takip Raporu					
Sorumlu Birim/Birimler:	Afet İşleri Müdürlüğü / Plan ve Proje Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Etüt Proje Müdürlüğü / Yapı Kontrol Müdürlüğü / İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Emlak ve İstimlak Müdürlüğü / Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(10) AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Kartal Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H2 ve A2H2 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesi hedeflenmektedir. 2.Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Gerçekleştirilen ve katılım sağlanan eğitim ve tatbikat sayısı	Adet	-	-	-	70	70	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet bilinçlendirme eğitimleri verilecek, tatbikatlar yapılacak ve AFAD tarafından düzenlenen eğitim ve tatbikatlara katılım sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleştirilen ve katılım sağlanan eğitim ve tatbikat sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Birim İçi Eğitim ve Tatbikat Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Afet İşleri Müdürlüğü						
2 - Riskli ve boş yapıların yıkım işlemlerinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Riskli yapı olarak tespit edilmiş, tahliyesi gerçekleşmiş ancak maliklerince yıkılmamış boş riskli yapıların yıkım işlemleri tamamlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Riskli yapıların tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Hak Ediş Raporu / Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın Afet Riski Altındaki Alanların Dönüşümü (ARAAD) Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Afet İşleri Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü/ Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
3 - Afet Koordinasyon Merkezi çalışmaları rapor sayısı	Adet	-	-	-	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet Koordinasyon Merkezimizde aylık toplantılar gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Rapor sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Toplantı Katılımcı Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Afet İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
32 - Afet Eğitim Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	2.839.337,00	3.691.137,00	4.798.479,00
Bütçe İçi	-	-	-	2.839.337,00	3.691.137,00	4.798.479,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
33 - Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	**-**	**-**	**-**	30.346.802,00	36.950.842,00	44.036.093,00
Bütçe İçi	-	-	-	30.346.802,00	36.950.842,00	44.036.093,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5022 - Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	173.951,00	226.135,00	293.976,00
Bütçe İçi	-	-	-	173.951,00	226.135,00	293.976,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	33.360.090,00	40.868.114,00	49.128.548,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Afet Eğitim Faaliyetleri

Afet bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi kapsamında; ilçemizde bulunan kamu kurumlarına, özel firmalara, sitelere ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak devlet ve özel okullarda okuyan öğrencilere yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri verilecek ve deprem, yangın vb. afetlere karşı tatbikatlar yapılacaktır. Ayrıca, AFAD tarafından, afetlere hazırlık kapsamında düzenlenen eğitim ve tatbikatlara Arama Kurtarma Ekibimiz katılım sağlayacaktır.

Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları

6306 sayılı Kanun kapsamında riskli yapı olarak tespit edilmiş, tahliyesi gerçekleşmiş ancak maliklerince yıkılmamış boş riskli yapılar ile ilgili olarak; gerekli kontroller yapılacak, güvenlik önlemleri alınacak ve yıkım işlemleri gerçekleştirilecektir.

Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri

Belediyemiz yerleşkesinde bulunan Afet Koordinasyon Merkezimiz'de; İstanbul Valiliği, Kartal Kaymakamlığı ve Belediyemiz işbirliğiyle, olası afet durumlarında İlçe Afet Çalışma Gruplarının koordinasyonu sağlanacak, İlçe Afet Müdahale Planları doğrultusunda aylık toplantılar gerçekleştirilecek ve yürütülen çalışmalar raporlanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
Alt Program Hedefi	1.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesi hedeflenmektedir. 2.Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Afet Eğitim Faaliyetleri
Açıklama	Afet bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi kapsamında; ilçemizde bulunan kamu kurumlarına, özel firmalara, sitelere ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak devlet ve özel okullarda okuyan öğrencilere yönelik afet bilinçlendirme eğitimleri verilecek ve deprem, yangın vb. afetlere karşı tatbikatlar yapılacaktır. Ayrıca, AFAD tarafından, afetlere hazırlık kapsamında düzenlenen eğitim ve tatbikatlara Arama Kurtarma Ekibimiz katılım sağlayacaktır.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.126.339,00	2.764.240,00	3.593.513,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	192.998,00	250.897,00	326.166,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	520.000,00	676.000,00	878.800,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.839.337,00	3.691.137,00	4.798.479,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.839.337,00	3.691.137,00	4.798.479,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
Alt Program Hedefi	1.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesi hedeflenmektedir. 2.Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları
Açıklama	6306 sayılı Kanun kapsamında riskli yapı olarak tespit edilmiş, tahliyesi gerçekleşmiş ancak maliklerince yıkılmamış boş riskli yapılar ile ilgili olarak; gerekli kontroller yapılacak, güvenlik önlemleri alınacak ve yıkım işlemleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.669.216,00	6.069.980,00	7.890.972,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	527.586,00	685.862,00	891.621,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	150.000,00	195.000,00	253.500,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	25.000.000,00	30.000.000,00	35.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	30.346.802,00	36.950.842,00	44.036.093,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	30.346.802,00	36.950.842,00	44.036.093,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
Alt Program Hedefi	1.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesi hedeflenmektedir. 2.Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri
Açıklama	Belediyemiz yerleşkesinde bulunan Afet Koordinasyon Merkezimiz'de; İstanbul Valiliği, Kartal Kaymakamlığı ve Belediyemiz işbirliğiyle, olası afet durumlarında İlçe Afet Çalışma Gruplarının koordinasyonu sağlanacak, İlçe Afet Müdahale Planları doğrultusunda aylık toplantılar gerçekleştirilecek ve yürütülen çalışmalar raporlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	159.476,00	207.318,00	269.514,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	14.475,00	18.817,00	24.462,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	173.951,00	226.135,00	293.976,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	173.951,00	226.135,00	293.976,00

ALT PROGRAM ADI:

(12) AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer alan A2H2 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Bakım ve onarım rapor sayısı	Adet	-	-	-	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afetlere karşı hazırlıklı olmak için 2 adet tam donanımlı arama kurtarma aracımızın ve içerisinde bulunan arama kurtarma malzemelerinin bakım ve onarımları yapılacak ve raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Arama kurtarma araç ve ekipmanlarının bakım onarım rapor sayısı toplamıdır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Afet İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
37 - Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	**-**	**-**	**-**	3.749.667,00	4.874.569,00	6.336.941,00
Bütçe İçi	-	-	-	3.749.667,00	4.874.569,00	6.336.941,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	3.749.667,00	4.874.569,00	6.336.941,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler

Arama kurtarma araçlarının ve malzemelerinin bakım onarımlarının yapılması kapsamında, afetlere karşı hazırlıklı olmak için 2 adet tam donanımlı arama kurtarma aracımızın ve içerisinde bulunan arama kurtarma malzemelerinin periyodik bakım ve onarımları yapılacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI
Alt Program Hedefi	Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Arama kurtarma araçlarının ve malzemelerinin bakım onarımlarının yapılması kapsamında, afetlere karşı hazırlıklı olmak için 2 adet tam donanımlı arama kurtarma aracımızın ve içerisinde bulunan arama kurtarma malzemelerinin periyodik bakım ve onarımları yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.063.168,00	1.382.121,00	1.796.758,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	96.499,00	125.448,00	163.083,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.590.000,00	3.367.000,00	4.377.100,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.749.667,00	4.874.569,00	6.336.941,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.749.667,00	4.874.569,00	6.336.941,00

ALT PROGRAM ADI:

(13) SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A2H2 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Mahalle afet gönüllülerine yönelik düzenlenen eğitim sayısı	Adet	-	-	-	30	30	30
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mahallelerimizde oluşturulan afet gönüllülerine temel arama kurtarma eğitimleri verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Mahalle afet gönüllülerine yönelik düzenlenecek eğitim sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Birim İçi Eğitim ve Tatbikat Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Afet İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
45 - Afet Gönüllülük Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	289.917,00	376.891,00	489.958,00
Bütçe İçi	-	-	-	289.917,00	376.891,00	489.958,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	289.917,00	376.891,00	489.958,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Afet Gönüllülük Faaliyetleri

Mahalle afet gönüllüleri çalışmalarının yürütülmesi kapsamında, mahallelerimizde oluşturulan afet gönüllülerine temel arama kurtarma eğitimleri verilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK
Alt Program Hedefi	Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Afet Gönüllülük Faaliyetleri
Açıklama	Mahalle afet gönüllüleri çalışmalarının yürütülmesi kapsamında, mahallelerimizde oluşturulan afet gönüllülerine temel arama kurtarma eğitimleri verilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	265.792,00	345.529,00	449.188,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	24.125,00	31.362,00	40.770,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	289.917,00	376.891,00	489.958,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	289.917,00	376.891,00	489.958,00

ALT PROGRAM ADI:

(47) AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A2H2 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Acil müdahale ve arama kurtarma çalışmaları rapor sayısı	Adet	-	-	-	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Arama Kurtarma Ekibimizin katılım sağladığı acil müdahale ve arama kurtarma çalışmaları raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Acil müdahale ve arama kurtarma çalışmaları rapor sayısı toplamıdır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Afet İşleri Müdürlüğü						
2 - Arama ve kurtarma ekibi kurulan mahalle sayısı	Adet	-	-	-	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afetlere hazırlık amacıyla mahallerimizde arama kurtarma ekipleri kurulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Arama ve kurtarma ekibi kurulan mahalle sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	AFAD Akreditasyon Evrakı / Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Afet İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
129 - Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	3.522.503,00	4.579.253,00	5.953.030,00
Bütçe İçi	-	-	-	3.522.503,00	4.579.253,00	5.953.030,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	3.522.503,00	4.579.253,00	5.953.030,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri

Acil müdahale ve arama kurtarma çalışmalarının yürütülmesi kapsamında, afetlere hazırlık amacıyla mahallerimizde arama kurtarma ekipleri kurulacaktır. Ayrıca, Ülkemizde meydana gelebilecek afetlere, AFAD tarafından yapılan çağrı doğrultusunda Arama Kurtarma Ekibimiz katılım sağlayacak ve katılım sağlanan çalışmalar raporlanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ
Alt Program Hedefi	Afetlere karşı toplum bilincinin artırılması, afet hazırlık ve müdahale kapasitelerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri
Açıklama	Acil müdahale ve arama kurtarma çalışmalarının yürütülmesi kapsamında, afetlere hazırlık amacıyla mahallerimizde arama kurtarma ekipleri kurulacaktır. Ayrıca, Ülkemizde meydana gelebilecek afetlere, AFAD tarafından yapılan çağrı doğrultusunda Arama Kurtarma Ekibimiz katılım sağlayacak ve katılım sağlanan çalışmalar raporlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.594.754,00	2.073.180,00	2.695.135,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	144.749,00	188.173,00	244.625,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.783.000,00	2.317.900,00	3.013.270,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.522.503,00	4.579.253,00	5.953.030,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.522.503,00	4.579.253,00	5.953.030,00

ALT PROGRAM ADI:

(53) MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H1, A1H2, A2H3 ve A5H5 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesinin sağlanması hedeflenmektedir. 3.Yeni yeşil alanlar oluşturulması ve mevcut alanların revize edilmesi hedeflenmektedir. 4.Taşınır ve taşınmaz envanterinin etkin bir şekilde güncellenmesi ve yönetilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Bakım ve onarımı yapılan, revize edilen ve yeni yapılan park alanı miktarı	M2	-	-	-	442.313	442.813	443.313
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Park, refüj ve kamusal alanların bakım ve onarımları, revize çalışmaları ve yeşil alanların arttırılması amacıyla yeni parklar yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Mevcut park ve yeşil alanların toplam metrajı ile İmar Planlarında park ve yeşil alan olarak ayrılmış alanlarda teknik personel tarafından yapılan ölçüm sonuçlarına veya imalat ölçülerine göre hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Birim İçi Bakım, Onarım, Revize ve Yeni Yapılan Alan Miktarı Takip Formu / Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
2 - 1/1000 ölçekli uygulama imar planları, revizyonları ve değişikliklerinin tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	1/1000 ölçekli Kartal Merkez Kentsel Sit Alanı ve Yakın Çevresi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı, 1/1000 ölçekli Yakacık-Aydos Bölgesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı, 1/1000 ölçekli Kartal E-5 Kuzeyi Revizyon Uygulama İmar Planı, Kartal Belediye Meclisi'ne aktarılması gereken 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı tekliflerinin değişiklikleri ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	1/1000 ölçekli uygulama imar planları, revizyonları ve değişikliklerinin tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / NETCAD Çizimleri						
Sorumlu Birim /Birimler:	Plan ve Proje Müdürlüğü						
3 - İmar uygulamalarının (arsa, arazi düzenlemesi) yapılması tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kartal Merkez Planı, 741 Ada, Yakacık-Aydos 1 ve Yukarı Mah. Kordonboyu Mah.ve Petroliş Mah. riskli alan (Etap 1-2) imar uygulamaları ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	İmar uygulamalarının (arsa, arazi düzenlemesi) yapılması tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Plan ve Proje Müdürlüğü						
4 - Kentsel dönüşüm yapılacak alanların analiz, değerlendirme ve planlama çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kartal Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi hazırlanması ve Eski Kartal Stad Meydanı ve Yakın Çevresi Plan Değişikliği ve Kentsel Dönüşüm Projesi uygulama imar planı değişikliği ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel dönüşüm yapılacak alanların analiz, değerlendirme ve planlama çalışmalarının tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						

Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / NETCAD Çizimleri						
Sorumlu Birim /Birimler:	Plan ve Proje Müdürlüğü						
5 - Yıkım ruhsatı tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen yıkım ruhsatı verilmesi iş ve işlemleri ile ilgili talepler karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıkım ruhsatı tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS)						
Sorumlu Birim /Birimler:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
6 - Güçlendirme izin belgesi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen güçlendirme izin belgesi iş ve işlemleri ile ilgili talepler karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Güçlendirme izin belgesi tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
7 - Kentsel dönüşüm çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Riskli yapı tespit raporlarının onaylanması; mülkiyet odaklı tebligatların, şerh koydurma işlemlerinin ve yazışmaların yapılması; kira/taşınma yardımı ve yarısı bizden kampanyası süreçlerine ait iş ve işlemlerin yürütülmesi; pay satış iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesi; riskli olduğu düşünülen yapılar için riskli yapı tespitinin yaptırılması ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel dönüşüm çalışmalarının tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın Afet Riski Altındaki Alanların Dönüşümü (ARAAD) Sistemi / Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
8 - Riskli alan (ETAP 1 ve ETAP 2) rapor sayısı	Adet	-	-	-	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Riskli alan (ETAP 1 ve ETAP 2) plan çalışmalarının takibi yapılarak raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Riskli alan (ETAP 1 ve ETAP 2) rapor sayısı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Yıllık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
9 - Kamulaştırma işlem dosyalarının tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yatırımcı birimlerimizden gelen talepler doğrultusunda Kamulaştırma işlemleri yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kamulaştırma işlem dosyalarının tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
10 - Emlak ve kiralama faaliyetleri ile ilgili taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyeye ait taşınmazların diğer kurumlara devir, tahsis, kiralama ve satış dosyalarının hazırlanması; 4706 sayılı Kanun'un 5. maddesi gereğince Maliye Hazinesine ait taşınmazların dosya işlemlerinin tamamlanarak ilgili kurumdan talepte bulunulması; Kartal Belediyesi taşınmazları üzerindeki haksız işgallerin tespiti ve kaldırılması için çalışmaların yürütülmesi ve dosyaların hazırlanması (Ecrimisil); İmar Planları gereğince tevhid ve ihdas işlemleri ile ilgili dosyaların hazırlanması; Belediyemiz tarafından hedeflenen projeler ve sunulacak hizmetler doğrultusunda, diğer kamu kuruluşları ve özel mülkiyete tabi yerler için devir, tahsis ve irtifak haklarının istenilmesi, kiralama dosyalarının hazırlanması, 2942 sayılı kanunun 30. maddesine göre talep edilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Emlak ve kiralama faaliyetleri ile ilgili taleplerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						

Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						
11 - Maket ve tabela sayısı	Adet	-	-	-	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Birimlerimizden gelen maket ve tabela talepleri karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Maket ve tabela sayısı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Etüt ve Proje Müdürlüğü						
12 - Kentsel tasarım elemanları ile ilgili taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentsel tasarım elamanları vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda değerlendirilerek denetlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel tasarım elemanları ile ilgili taleplerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Etüt ve Proje Müdürlüğü						

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
146 - Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	**-**	**-**	**-**	326.668.476,00	424.669.019,00	552.069.726,00
Bütçe İçi	-	-	-	326.668.476,00	424.669.019,00	552.069.726,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
147 - Mekânsal Planlama ve Uygulama	**-**	**-**	**-**	34.582.796,00	44.957.636,00	58.444.930,00
Bütçe İçi	-	-	-	34.582.796,00	44.957.636,00	58.444.930,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
148 - Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	**-**	**-**	**-**	66.331.316,00	86.230.722,00	112.099.936,00
Bütçe İçi	-	-	-	66.331.316,00	86.230.722,00	112.099.936,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5023 - Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	129.555.049,00	168.421.567,00	218.948.041,00
Bütçe İçi	-	-	-	129.555.049,00	168.421.567,00	218.948.041,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5024 - Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	6.189.872,00	8.046.832,00	10.460.882,00
Bütçe İçi	-	-	-	6.189.872,00	8.046.832,00	10.460.882,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Toplam	

Bütçe İçi	-	-	-	563.327.509,00	732.325.776,00	952.023.515,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

İlçemizde bulunan Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanındaki park, refüj ve kamusal alanların bakım ve onarımları; ihtiyaç doğrultusunda revize çalışması; gerekli görülen alanlarda gübreleme ve ilaçlama faaliyetleri; mevsimlik çiçek, ağaç ve çalı dikimi çalışmaları; ağaç ve çalı budama çalışmaları yapılacaktır. Ayrıca ilçemizde yeşil alanların arttırılması amacıyla yeni parklar yapılacaktır.

Mekânsal Planlama ve Uygulama

*1/1000 ölçekli Kartal Merkez Kentsel Sit Alanı ve Yakın Çevresi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı, İstanbul II Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 10.04.1997 tarih ve 4469 sayılı kararı ile 2026 yılında %10 oranında yapılacaktır.
*1/1000 ölçekli Yakacık-Aydos Bölgesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı'nın Bakanlık görüşü doğrultusunda yeniden hazırlanacak ve 2026 yılında %5, 2027 yılında %5 ve 2028 yılında %10 oranında yapılacaktır.
*1/1000 ölçekli Kartal E-5 Kuzeyi Revizyon Uygulama İmar Planı, İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 17.01.2025 tarih ve 86 sayılı kararı ile uygun görülerek 21.01.2025 tarihinde onaylanan 1/5000 Nazım İmar Planı doğrultusunda 2026 yılında %30 ve 2027 yılında %5 oranında yapılacaktır.
*1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı teklifleri, Başkanlık Oluru, Başkanlık Emri veya vatandaş tekliflerine istinaden, gerekli değerlendirmeler ve incelemeler yapılarak Kartal Belediye Meclis'ne aktarılacaktır.
*Kartal Merkez Planı, 741 Ada, Yakacık-Aydos 1 ve Yukarı Mah. Kordonboyu Mah.ve Petroliş Mah. riskli alan (Etap 1-2) imar uygulamaları ile ilgili olarak, İmar Kanunu'nun 18. maddesi gereğince imar parselleri oluşturarak taşınmazları ruhsata hazır hale getirmek ve donatı alanları oluşturmak için çalışmalar yürütülecektir. Kartal Merkez Planı imar uygulaması 2026 yılında %10 ve 2027 yılında %10; 741 Ada imar uygulaması 2026 yılında %5; Yakacık-Aydos 1 imar uygulaması için 2026 yılında %80 ve 2027 yılında %20; Yukarı Mah. Kordonboyu Mah.ve Petroliş Mah. riskli alana (Etap 1-2) ilişkin imar uygulaması 2026 yılında %40, 2027 yılında %30 ve 2028 yılında %30 oranında yapılacaktır.
*Ruhsat ve iskana esas inşaat istikamet rölövesi, kot kesit, kırmızı kot belgesi, ağaç revizyonu ve encümen işlemleri yürütülecektir.

Kentsel Dönüşüm Uygulamaları

*Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na sunularak onay alınacak ve 2026 yılında %5 oranında yapılacaktır.
*Eski Kartal Stad Meydanı ve Yakın Çevresi Plan Değişikliği ve Kentsel Dönüşüm Projesi ile ilgili olarak; 13.01.2023 tarihli 274022 sayılı Başkanlık Emri ile Belediyemiz sınırları içinde bulunan 19.04.2013 Onanlı 1/1000 Ölçekli Kartal Güneyi Revizyon Uygulama İmar Planında yer alan "Meydan" fonksiyonu olarak belirlenmiş Kartal Eski Stat Alanı ve yakın çevresindeki alana ilişkin uygulama imar planı değişikliği, 2026 yılında %10, 2027 yılında %5 ve 2028 yılında %5 oranında yapılacaktır.
*6306 sayılı Kanun kapsamında yapılara yıkım ruhsatı düzenlenecek ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun geçici 16'ıncı maddesi kapsamında güçlendirme izin belgesi verilecektir.
*6306 sayılı Kanun kapsamında, vatandaşlardan gelen riskli yapı tespit raporlarının onaylanması talepleri karşılanacak; riskli olarak espit edilen yapıların maliklerine tebligat yapılacak ve tapuya şerh koydurma işlemleri yürütülecek; vatandaşlarımız tarafından kira/taşınma yardımı talepleri ve yarısı bizden kampanyası müracaatları toplanacak ve sisteme yüklenecek; vatandaşlarımız tarafından yapılan pay satış müracaatları alınacak ve ilgili Belediyemiz komisyonları tarafından değerlendirilecek; depremde can ve mal güvenliği açısından riskli olduğu düşünülen yapılar için resen riskli yapı tespiti işlemi başlatılacaktır.
*Riskli alan (ETAP 1 ve ETAP 2) ile ilgili olarak; Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Mekansal Planlama Genel Müdürlüğüne 23/05/2022 tarih ve 189113 sayılı, 23/05/2022 tarih ve 3450719 kayıt numarası ile sunulmuş olan revize 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ile 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Teklifimiz, 29/11/2022 tarih ve 5120671 sayılı yazı ile tadilen onaylanmış olup itirazlar sonrası yürürlülüğe giren plan doğrultusunda alanda çalışmaların takibi yapılarak raporlanacaktır.
*İlçe genelinde yapılacak olan dönüşüm odaklı plan çalışmaları için gerekli bilgi, belge, veri ve teknik desteğin sağlanması çalışmaları kapsamında; Belediyemiz tarafından taşınmaz maliklerine veya kiracılara, teknik danışmanlık ve dönüşüm odaklı çalışmalar kapsamında 6306 sayılı Kanunun detayları, mevcut, tevhit, plan tadilatı, parsel geçmişi, kök parsel durumları ve plan notları, gerek parsel ve ada bazlı, gerekse malik bazlı hesaplamalar vb. konularda bilgilendirmeler yapılacaktır.

Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri

Yatırımcı birimlerimizden gelen talepler doğrultusunda arazi, arsa, bina vb. taşınmaz malların Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre işlemleri yapılacak; Belediyemize ait taşınmazların devir, tahsis, kiralama ve satış dosyalarına ilişkin ve kira sözleşmesi biten Belediye taşınmazları üzerindeki haksız işgallerin kaldırılmasına yönelik gelen talepler karşılanacak; Maliye Hazinesine ait taşınmazların devir talep işlemleri gerçekleştirilecek; ilgili birimlerimizden gelen talepler doğrultusunda tevhid ve ihdas işlemleri yapılacak; Belediyemiz tarafından hedeflenen projeler ve sunulacak hizmetler doğrultusunda, diğer kamu kuruluşları ve özel mülkiyete tabi yerler için devir, tahsis ve irtifak haklarının istenilmesi, kiralama dosyalarının hazırlanması, 2942 sayılı kanunun 30. maddesine göre talep edilmesi işlemleri yürütülecektir.

Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri

Projelere ait maketler, kurumsal tabelalar ve otomasyon çalışmaları yapılacaktır. Ayrıca, kentsel tasarım elemanlarının (büfeler, ilan ve reklam panoları vb.) ilgili mevzuat kapsamında konum, şekil ve ölçülerinin belirlenmesi, değerlendirilmesi ve denetlenmesi çalışmaları yürütülecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesinin sağlanması hedeflenmektedir. 3.Yeni yeşil alanlar oluşturulması ve mevcut alanların revize edilmesi hedeflenmektedir. 4.Taşınır ve taşınmaz envanterinin etkin bir şekilde güncellenmesi ve yönetilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Açıklama	İlçemizde bulunan Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanındaki park, refüj ve kamusal alanların bakım ve onarımları; ihtiyaç doğrultusunda revize çalışması; gerekli görülen alanlarda gübreleme ve ilaçlama faaliyetleri; mevsimlik çiçek, ağaç ve çalı dikimi çalışmaları; ağaç ve çalı budama çalışmaları yapılacaktır. Ayrıca ilçemizde yeşil alanların arttırılması amacıyla yeni parklar yapılacaktır.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	35.852.777,00	46.608.610,00	60.591.194,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.060.699,00	5.278.909,00	6.862.582,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	188.855.000,00	245.511.500,00	319.164.950,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	97.900.000,00	127.270.000,00	165.451.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	326.668.476,00	424.669.019,00	552.069.726,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	326.668.476,00	424.669.019,00	552.069.726,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesinin sağlanması hedeflenmektedir. 3.Yeni yeşil alanlar oluşturulması ve mevcut alanların revize edilmesi hedeflenmektedir. 4.Taşınır ve taşınmaz envanterinin etkin bir şekilde güncellenmesi ve yönetilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama
Açıklama	*1/1000 ölçekli Kartal Merkez Kentsel Sit Alanı ve Yakın Çevresi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı, İstanbul II Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 10.04.1997 tarih ve 4469 sayılı kararı ile 2026 yılında %10 oranında yapılacaktır. *1/1000 ölçekli Yakacık-Aydos Bölgesi Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı'nın Bakanlık görüşü doğrultusunda yeniden hazırlanacak ve 2026 yılında %5, 2027 yılında %5 ve 2028 yılında %10 oranında yapılacaktır. *1/1000 ölçekli Kartal E-5 Kuzeyi Revizyon Uygulama İmar Planı, İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 17.01.2025 tarih ve 86 sayılı kararı ile uygun görülerek 21.01.2025 tarihinde onaylanan 1/5000 Nazım İmar Planı doğrultusunda 2026 yılında %30 ve 2027 yılında %5 oranında yapılacaktır. *1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatı teklifleri, Başkanlık Oluru, Başkanlık Emri veya vatandaş tekliflerine istinaden, gerekli değerlendirmeler ve incelemeler yapılarak Kartal Belediye Meclis'ne aktarılacaktır. *Kartal Merkez Planı, 741 Ada, Yakacık-Aydos 1 ve Yukarı Mah. Kordonboyu Mah.ve Petroliş Mah. riskli alan (Etap 1-2) imar uygulamaları ile ilgili olarak, İmar Kanunu'nun 18. maddesi gereğince imar parselleri oluşturarak taşınmazları ruhsata hazır hale getirmek ve donatı alanları oluşturmak için çalışmalar yürütülecektir. Kartal Merkez Planı imar uygulaması 2026 yılında %10 ve 2027 yılında %10; 741 Ada imar uygulaması 2026 yılında %5; Yakacık-Aydos 1 imar uygulaması için 2026 yılında %80 ve 2027 yılında %20; Yukarı Mah. Kordonboyu Mah.ve Petroliş Mah. riskli alana (Etap 1-2) ilişkin imar uygulaması 2026 yılında %40, 2027 yılında %30 ve 2028 yılında %30 oranında yapılacaktır. *Ruhsat ve iskana esas inşaat istikamet rölövesi, kot kesit, kırmızı kot belgesi, ağaç revizyonu ve encümen işlemleri yürütülecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	25.727.017,00	33.445.125,00	43.478.665,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.825.779,00	3.673.511,00	4.775.565,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.530.000,00	3.289.000,00	4.275.700,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	4.550.000,00	5.915.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	34.582.796,00	44.957.636,00	58.444.930,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	34.582.796,00	44.957.636,00	58.444.930,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesinin sağlanması hedeflenmektedir. 3.Yeni yeşil alanlar oluşturulması ve mevcut alanların revize edilmesi hedeflenmektedir. 4.Taşınır ve taşınmaz envanterinin etkin bir şekilde güncellenmesi ve yönetilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları
Açıklama	*Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na sunularak onay alınacak ve 2026 yılında %5 oranında yapılacaktır. *Eski Kartal Stad Meydanı ve Yakın Çevresi Plan Değişikliği ve Kentsel Dönüşüm Projesi ile ilgili olarak; 13.01.2023 tarihli 274022 sayılı Başkanlık Emri ile Belediyemiz sınırları içinde bulunan 19.04.2013 Onanlı 1/1000 Ölçekli Kartal Güneyi Revizyon Uygulama İmar Planında yer alan "Meydan" fonksiyonu olarak belirlenmiş Kartal Eski Stat Alanı ve yakın çevresindeki alana ilişkin uygulama imar planı değişikliği, 2026 yılında %10, 2027 yılında %5 ve 2028 yılında %5 oranında yapılacaktır. *6306 sayılı Kanun kapsamında yapılara yıkım ruhsatı düzenlenecek ve 3194 sayılı İmar Kanunu'nun geçici 16'ıncı maddesi kapsamında güçlendirme izin belgesi verilecektir. *6306 sayılı Kanun kapsamında, vatandaşlardan gelen riskli yapı tespit raporlarının onaylanması talepleri karşılanacak; riskli olarak espit edilen yapıların maliklerine tebligat yapılacak ve tapuya şerh koydurma işlemleri yürütülecek; vatandaşlarımız tarafından kira/taşınma yardımı talepleri ve yarısı bizden kampanyası müracaatları toplanacak ve sisteme yüklenecek; vatandaşlarımız tarafından yapılan pay satış müracaatları alınacak ve ilgili Belediyemiz komisyonları tarafından değerlendirilecek; depremde can ve mal güvenliği açısından riskli olduğu düşünülen yapılar için resen riskli yapı tespiti işlemi başlatılacaktır. *Riskli alan (ETAP 1 ve ETAP 2) ile ilgili olarak; Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Mekansal Planlama Genel Müdürlüğüne 23/05/2022 tarih ve 189113 sayılı, 23/05/2022 tarih ve 3450719 kayıt numarası ile sunulmuş olan revize 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ile 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Teklifimiz, 29/11/2022 tarih ve 5120671 sayılı yazı ile tadilen onaylanmış olup itirazlar sonrası yürürlülüğe giren plan doğrultusunda alanda çalışmaların takibi yapılarak raporlanacaktır. *İlçe genelinde yapılacak olan dönüşüm odaklı plan çalışmaları için gerekli bilgi, belge, veri ve teknik desteğin sağlanması çalışmaları kapsamında; Belediyemiz tarafından taşınmaz maliklerine veya kiracılara, teknik danışmanlık ve dönüşüm odaklı çalışmalar kapsamında 6306 sayılı Kanunun detayları, mevcut, tevhit, plan tadilatı, parsel geçmişi, kök parsel durumları ve plan notları, gerek parsel ve ada bazlı, gerekse malik bazlı hesaplamalar vb. konularda bilgilendirmeler yapılacaktır.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	33.362.303,00	43.371.006,00	56.382.305,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.789.013,00	4.925.716,00	6.403.431,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	26.680.000,00	34.684.000,00	45.089.200,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.250.000,00	4.225.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	66.331.316,00	86.230.722,00	112.099.936,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	66.331.316,00	86.230.722,00	112.099.936,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesinin sağlanması hedeflenmektedir. 3.Yeni yeşil alanlar oluşturulması ve mevcut alanların revize edilmesi hedeflenmektedir. 4.Taşınır ve taşınmaz envanterinin etkin bir şekilde güncellenmesi ve yönetilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri
Açıklama	Yatırımcı birimlerimizden gelen talepler doğrultusunda arazi, arsa, bina vb. taşınmaz malların Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre işlemleri yapılacak; Belediyemize ait taşınmazların devir, tahsis, kiralama ve satış dosyalarına ilişkin ve kira sözleşmesi biten Belediye taşınmazları üzerindeki haksız işgallerin kaldırılmasına yönelik gelen talepler karşılanacak; Maliye Hazinesine ait taşınmazların devir talep işlemleri gerçekleştirilecek; ilgili birimlerimizden gelen talepler doğrultusunda tevhid ve ihdas işlemleri yapılacak; Belediyemiz tarafından hedeflenen projeler ve sunulacak hizmetler doğrultusunda, diğer kamu kuruluşları ve özel mülkiyete tabi yerler için devir, tahsis ve irtifak haklarının istenilmesi, kiralama dosyalarının hazırlanması, 2942 sayılı kanunun 30. maddesine göre talep edilmesi işlemleri yürütülecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.875.869,00	27.138.637,00	35.280.230,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.014.180,00	2.618.430,00	3.403.961,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	16.665.000,00	21.664.500,00	28.163.850,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	90.000.000,00	117.000.000,00	152.100.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	129.555.049,00	168.421.567,00	218.948.041,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	129.555.049,00	168.421.567,00	218.948.041,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesinin sağlanması hedeflenmektedir. 3.Yeni yeşil alanlar oluşturulması ve mevcut alanların revize edilmesi hedeflenmektedir. 4.Taşınır ve taşınmaz envanterinin etkin bir şekilde güncellenmesi ve yönetilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri
Açıklama	Projelere ait maketler, kurumsal tabelalar ve otomasyon çalışmaları yapılacaktır. Ayrıca, kentsel tasarım elemanlarının (büfeler, ilan ve reklam panoları vb.) ilgili mevzuat kapsamında konum, şekil ve ölçülerinin belirlenmesi, değerlendirilmesi ve denetlenmesi çalışmaları yürütülecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.090.340,00	5.317.442,00	6.912.676,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	405.532,00	527.190,00	685.346,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.694.000,00	2.202.200,00	2.862.860,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	6.189.872,00	8.046.832,00	10.460.882,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	6.189.872,00	8.046.832,00	10.460.882,00

ALT PROGRAM ADI:

(54) AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H1 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Akıllı şehir uygulamaları rapor sayısı	Adet	-	-	-	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Akıllı şehir uygulamaları ile ilgili araştırmalar yapılarak, ilçemizde uygulanabilecek projeler ile ilgili rapor oluşturulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Akıllı şehir uygulamalarının planlamasına ilişkin çalışmaların rapor sayısı toplamıdır.						
Verinin Kaynağı:	Yıllık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Plan ve Proje Müdürlüğü						
2 - Kent Bilgi Sistemi güncelleme oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent Bilgi Sisteminin güncellenmesi sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kent Bilgi Sisteminin güncellenme oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Kent Bilgi Sistemi Veri Tabanı / Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Plan ve Proje Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
150 - Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler	**-**	**-**	**-**	4.081.389,00	5.305.805,00	6.897.547,00
Bütçe İçi	-	-	-	4.081.389,00	5.305.805,00	6.897.547,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
883 - Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	3.105.558,00	4.037.224,00	5.248.388,00
Bütçe İçi	-	-	-	3.105.558,00	4.037.224,00	5.248.388,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	7.186.947,00	9.343.029,00	12.145.935,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler

Akıllı Şehir uygulamalarının planlanmasına ilişkin çalışmaların yürütülmesi kapsamında, akıllı kent vizyonu çerçevesinde, kentin ihtiyaçlarını karşılamak üzere akıllı şehir uygulamaları ile ilgili araştırmalar yapılarak, ilçemizde uygulanabilecek projeler ile ilgili rapor oluşturulacaktır.

Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri

Kent Bilgi Sisteminin güncellenmesi kapsamında, ihtiyaç doğrultusunda, kent envanteri oluşturulması, kullanılması, analiz edilmesi ve raporlanması ile ilgili veriler farklı kurum ve kuruluşlardan temin edilecek ve Kent Bilgi Sisteminin güncelliği sağlanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler
Açıklama	Akıllı Şehir uygulamalarının planlanmasına ilişkin çalışmaların yürütülmesi kapsamında, akıllı kent vizyonu çerçevesinde, kentin ihtiyaçlarını karşılamak üzere akıllı şehir uygulamaları ile ilgili araştırmalar yapılarak, ilçemizde uygulanabilecek projeler ile ilgili rapor oluşturulacaktır.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	677.026,00	880.133,00	1.144.173,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	74.363,00	96.672,00	125.674,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	30.000,00	39.000,00	50.700,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.300.000,00	4.290.000,00	5.577.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	4.081.389,00	5.305.805,00	6.897.547,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	4.081.389,00	5.305.805,00	6.897.547,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri
Açıklama	Kent Bilgi Sisteminin güncellenmesi kapsamında, ihtiyaç doğrultusunda, kent envanteri oluşturulması, kullanılması, analiz edilmesi ve raporlanması ile ilgili veriler farklı kurum ve kuruluşlardan temin edilecek ve Kent Bilgi Sisteminin güncelliği sağlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.708.107,00	3.520.539,00	4.576.698,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	297.451,00	386.685,00	502.690,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	169.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.105.558,00	4.037.224,00	5.248.388,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.105.558,00	4.037.224,00	5.248.388,00

ALT PROGRAM ADI:

(55) ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H1, A1H2 ve A1H3 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanları oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesi hedeflenmektedir. 3.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Vatandaşlardan gelen iskan uygulamaları tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen yapı ruhsatı, imar durumu, yapı ruhsatı eki ve kat irtifak projelerinin onaylanması, yapı kullanma izin belgesi (iskan) verilmesi iş ve işlemleri ile ilgili talepler tamamlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlardan gelen iskan uygulamaları tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) / Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü Portal Sistemi / Birim İçi Takip Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Yapı Kontrol Müdürlüğü						
2 - Yapı denetim faaliyetleri tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda, kaçak yapılara yapı tatil tutanağı düzenlenmesi, Encümen kararı ile belirlenen yapıların yıkım işlemleri ve metruk yapılar ile ilgili idari işlemlerin yürütülmesi, yapıların su basman kotuna kadar olan kısmının ve asansörlerin uygunluğunun kontrol edilmesi sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapı denetim faaliyetleri tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Birim İçi Takip Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Yapı Kontrol Müdürlüğü						
3 - Yapı ve peyzaj proje sayısı	Adet	-	-	-	19	19	19
Göstergeye İlişkin Açıklama:	7 adet bina projesi ve 12 adet peyzaj projesi çizilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapı ve peyzaj proje sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Etüt Proje Müdürlüğü						
4 - Kurumlardan gelen taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde bulunan sağlık kuruluşları, okullar, muhtarlıklar, ibadethaneler vb. kurumlardan gelen talepler karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sağlık kuruluşları, okullar, muhtarlıklar, ibadethaneler vb. kurumlardan gelen taleplerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Bridge360 / Hak Ediş Raporu / Birim Aylık Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin

151 - İskan Uygulamaları	**-**	**-**	**-**	29.646.501,00	38.540.456,00	50.102.594,00
Bütçe İçi	-	-	-	29.646.501,00	38.540.456,00	50.102.594,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
152 - Yapı Denetimi Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	42.463.279,00	55.202.262,00	71.762.951,00
Bütçe İçi	-	-	-	42.463.279,00	55.202.262,00	71.762.951,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
154 - Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	56.306.180,00	73.198.034,00	95.157.444,30
Bütçe İçi	-	-	-	56.306.180,00	73.198.034,00	95.157.444,30
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	128.415.960,00	166.940.752,00	217.022.989,30
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İskan Uygulamaları

Yapı ruhsatı verilmesi kapsamında, yeni yapı, tadilat, yenileme, yeniden, ek bina, kat ilavesi, ilave, geçici, dolgu, restorasyon, güçlendirme, kullanım değişimi, mekanik tesisat, elektrik tesisat, isim değişikliği, istinat duvarı, bahçe duvarı ruhsatları düzenlenecek; imar durumu iş ve işlemleri ile ilgili talepler karşılanacak; yapı ruhsatları eki olan mimari proje onayı, zemin etüt onayı, geoteknik proje onayı, statik proje onayı, peyzaj projesi onayı, makine-elektrik proje onayı, estetik kurul onayı, mimari-akustik proje onayı, mimari tadilat proje onayı, geoteknik tadilat proje onayı, statik tadilat proje onayı, peyzaj tadilat projesi onayı, makine-elektrik tadilat proje onayı, estetik kurul onayı-tadilat, mimari-akustik tadilat proje onayı, mimari basit tadilat proje onayları verilecek; kat irtifak projelerinin onaylanması ile ilgili iş ve işlemler yürütülecek; yapıların ruhsat ve eklerine uygunluğu onaylanarak, yapı kullanma izin belgesi (iskan) verilecektir.

Yapı Denetimi Faaliyetleri

3194 sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddelerine istinaden ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılan yapılar tespit edilecek ve kaçak yapılara yapı tatil tutanağı düzenlenecektir. 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 39. maddesine istinaden çevre tehditi oluşturan metruk yapıların ve Belediye Encümeni tarafından yıkım kararı alınan ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapıların yıkım işlemleri ile ilgili idari süreçler yürütülecektir. Yapıların su basman kotuna kadar olan kontrolü yapılarak, temel üstü ruhsatı (vizesi) verilecektir. Asansörlerin uygunluğu kontrol edilerek asansör tescil belgesi düzenlenecektir.

Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri

*Kamu yararına olan yapıların mimari, statik, elektrik, mekanik, peyzaj ve iç mekan projelerinin, etüt ve analizlerinin, uygulama, tadilat, görsel tasarım ve animasyonlarının hazırlanması ve/veya hizmet alımının yapılması ve kentsel kimlik imajının belirlenmesinde meydanlar, rekreasyon alanları, şehir parkı, çocuk parkı, dinlenme alanı vb. park alanlarının ve yaya yolu, cadde, sokak vb. yol akslarının, etüt ve analizlerinin, peyzaj uygulama, tadilat, görsel tasarım, animasyonlarının hazırlanması ve/veya hizmet alımlarının yapılması faaliyetleri yürütülecektir.
*İlçemizde bulunan sağlık kuruluşları, okullar, muhtarlıklar, ibadethaneler vb. kurumların ihtiyaçları karşılanacak ve bakım onarımları yapılacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanları oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesi hedeflenmektedir. 3.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İskan Uygulamaları
Açıklama	Yapı ruhsatı verilmesi kapsamında, yeni yapı, tadilat, yenileme, yeniden, ek bina, kat ilavesi, ilave, geçici, dolgu, restorasyon, güçlendirme, kullanım değişimi, mekanik tesisat, elektrik tesisat, isim değişikliği, istinat duvarı, bahçe duvarı ruhsatları düzenlenecek; imar durumu iş ve işlemleri ile ilgili talepler karşılanacak; yapı ruhsatları eki olan mimari proje onayı, zemin etüt onayı, geoteknik proje onayı, statik proje onayı, peyzaj projesi onayı, makine-elektrik proje onayı, estetik kurul onayı, mimari-akustik proje onayı, mimari tadilat proje onayı, geoteknik tadilat proje onayı, statik tadilat proje onayı, peyzaj tadilat projesi onayı, makine-elektrik tadilat proje onayı, estetik kurul onayı-tadilat, mimari-akustik tadilat proje onayı, mimari basit tadilat proje onayları verilecek; kat irtifak projelerinin onaylanması ile ilgili iş ve işlemler yürütülecek; yapıların ruhsat ve eklerine uygunluğu onaylanarak, yapı kullanma izin belgesi (iskan) verilecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	26.377.199,00	34.290.363,00	44.577.472,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.216.302,00	4.181.193,00	5.435.552,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	53.000,00	68.900,00	89.570,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	29.646.501,00	38.540.456,00	50.102.594,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	29.646.501,00	38.540.456,00	50.102.594,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanları oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesi hedeflenmektedir. 3.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yapı Denetimi Faaliyetleri
Açıklama	3194 sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddelerine istinaden ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılan yapılar tespit edilecek ve kaçak yapılara yapı tatil tutanağı düzenlenecektir. 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 39. maddesine istinaden çevre tehditi oluşturan metruk yapıların ve Belediye Encümeni tarafından yıkım kararı alınan ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapıların yıkım işlemleri ile ilgili idari süreçler yürütülecektir. Yapıların su basman kotuna kadar olan kontrolü yapılarak, temel üstü ruhsatı (vizesi) verilecektir. Asansörlerin uygunluğu kontrol edilerek asansör tescil belgesi düzenlenecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.902.490,00	14.173.234,00	18.425.214,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.420.789,00	1.847.028,00	2.401.137,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	105.000,00	136.500,00	177.450,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	30.035.000,00	39.045.500,00	50.759.150,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	42.463.279,00	55.202.262,00	71.762.951,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	42.463.279,00	55.202.262,00	71.762.951,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanları oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Kentsel dönüşüm uygulamalarının şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uyumlu olarak yerinde dönüşüm anlayışı ile yürütülmesi hedeflenmektedir. 3.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri
Açıklama	*Kamu yararına olan yapıların mimari, statik, elektrik, mekanik, peyzaj ve iç mekan projelerinin, etüt ve analizlerinin, uygulama, tadilat, görsel tasarım ve animasyonlarının hazırlanması ve/veya hizmet alımının yapılması ve kentsel kimlik imajının belirlenmesinde meydanlar, rekreasyon alanları, şehir parkı, çocuk parkı, dinlenme alanı vb. park alanlarının ve yaya yolu, cadde, sokak vb. yol akslarının, etüt ve analizlerinin, peyzaj uygulama, tadilat, görsel tasarım, animasyonlarının hazırlanması ve/veya hizmet alımlarının yapılması faaliyetleri yürütülecektir. *İlçemizde bulunan sağlık kuruluşları, okullar, muhtarlıklar, ibadethaneler vb. kurumların ihtiyaçları karşılanacak ve bakım onarımları yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	19.071.652,00	24.793.145,80	32.231.088,84
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.974.528,00	2.566.888,20	3.336.955,46
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	35.260.000,00	45.838.000,00	59.589.400,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	56.306.180,00	73.198.034,00	95.157.444,30
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	56.306.180,00	73.198.034,00	95.157.444,30

PROGRAM ADI:

(3) AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Ailenin korunması ve güçlendirilmesine yönelik hizmet verilen kişi sayısı	Kişi	-	-	3.950	3.950	3.950

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Aile destek çalışmaları ve kadın danışma merkezi çalışmaları kapsamında hizmet verilecektir.
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet verilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Kartal Belediyesi Yönetim Sistemi Başvuru İşlemleri / Teslim Etme Tutanağı / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Bridge 360 /Aylık Birim Faaliyet Raporu / Hak Ediş Raporu / Katılımcı Listesi
Sorumlu Birim/Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

ALT PROGRAM ADI:

(15) AİLENİN KORUNMASI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	AİLENİN KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H6 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Verilen bebek paketi sayısı	Adet	-	-	-	1.500	1.500	1.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın yeni doğan çocuklarına hediye paketi verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen bebek paketi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Kartal Belediyesi Yönetim Sistemi Başvuru İşlemleri / Teslim Etme Tutanağı / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
47 - Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	6.596.130,00	8.574.969,00	11.147.460,00
Bütçe İçi	-	-	-	6.596.130,00	8.574.969,00	11.147.460,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	6.596.130,00	8.574.969,00	11.147.460,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri

Aile destek çalışmalarının yürütülmesi kapsamında, ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın yeni doğan çocukları için "Hoş Geldin Bebek Çantası" verilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	AİLENİN KORUNMASI
Alt Program Hedefi	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri
Açıklama	Aile destek çalışmalarının yürütülmesi kapsamında, ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın yeni doğan çocukları için "Hoş Geldin Bebek Çantası" verilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	545.669,00	709.369,00	922.180,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	50.461,00	65.600,00	85.280,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	7.800.000,00	10.140.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	6.596.130,00	8.574.969,00	11.147.460,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	6.596.130,00	8.574.969,00	11.147.460,00

ALT PROGRAM ADI:

(16) AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H3 ve A4H5 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamda güçlenmelerine yönelik hizmetlerin sunulması hedeflenmektedir. 2.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Danışmanlık verilen kişi sayısı	Kişi	-	-	-	2.450	2.450	2.450
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde ikamet eden kadınlara ve çocuklara ihtiyaçları doğrultusunda hukuki, psikolojik ve beslenme danışmanlık hizmeti verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Danışmanlık hizmeti verilecek kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Kartal Belediyesi Yönetim Sistemi Başvuru İşlemleri / Bridge 360 / Aylık Birim Faaliyet Raporu / Hak Ediş Raporu / Katılımcı Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
2 - Yapılan etkinlik sayısı	Adet	-	-	-	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik proje, etkinlik ve eğitsel faaliyet çalışmaları düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan etkinlik sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Sosyal Medya Duyuruları / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
48 - Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	12.839.680,00	16.691.582,00	21.699.056,00
Bütçe İçi	-	-	-	12.839.680,00	16.691.582,00	21.699.056,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	12.839.680,00	16.691.582,00	21.699.056,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri

*Kadın Danışma Merkezi çalışmalarının yürütülmesi kapsamında, ilçemizde yaşayan kadınlara yönelik şiddet, velayet, nafaka, boşanma ve koruma önleme tedbirlerini içeren bilgilendirme toplantıları yapılacak ve bireysel hukuki danışmanlık hizmeti verilecektir; ayrıca kadınlara ve çocuklara yönelik oyun terapisi, ebeveyn danışmanlığı, yetişkin ve ergenlere bireysel terapi ve çift terapisi gibi alanlarda psikolojik danışmanlık ile vücut analiz ölçümü, yeme bozuklukları, sağlıklı beslenme, obezite tedavisi, gebelikte ve emzirme döneminde beslenme gibi alanlarda beslenme danışmanlık hizmeti sunulacaktır.
*İlçemizde yaşayan dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik, sosyal, kültürel ve eğitsel faaliyetler (eğitim, seminer, çalıştay, panel, gezi, özel gün etkinlikleri, atölye çalışmaları, sergi, sosyal etkinlikler ve festival faaliyetleri) düzenlenecek, projeler geliştirilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	1.Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamda güçlenmelerine yönelik hizmetlerin sunulması hedeflenmektedir. 2.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri
Açıklama	*Kadın Danışma Merkezi çalışmalarının yürütülmesi kapsamında, ilçemizde yaşayan kadınlara yönelik şiddet, velayet, nafaka, boşanma ve koruma önleme tedbirlerini içeren bilgilendirme toplantıları yapılacak ve bireysel hukuki danışmanlık hizmeti verilecektir; ayrıca kadınlara ve çocuklara yönelik oyun terapisi, ebeveyn danışmanlığı, yetişkin ve ergenlere bireysel terapi ve çift terapisi gibi alanlarda psikolojik danışmanlık ile vücut analiz ölçümü, yeme bozuklukları, sağlıklı beslenme, obezite tedavisi, gebelikte ve emzirme döneminde beslenme gibi alanlarda beslenme danışmanlık hizmeti sunulacaktır. *İlçemizde yaşayan dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik, sosyal, kültürel ve eğitsel faaliyetler (eğitim, seminer, çalıştay, panel, gezi, özel gün etkinlikleri, atölye çalışmaları, sergi, sosyal etkinlikler ve festival faaliyetleri) düzenlenecek, projeler geliştirilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.455.116,00	1.891.648,00	2.459.142,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	134.564,00	174.934,00	227.414,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	11.250.000,00	14.625.000,00	19.012.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	12.839.680,00	16.691.582,00	21.699.056,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	12.839.680,00	16.691.582,00	21.699.056,00

PROGRAM ADI:

(4) AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
Programı Yürüten Birim/Birimler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Yaşlılara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	-	-	2	5	5

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yaşlı Bakım ve Huzurevinde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler
Sorumlu Birim/Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

ALT PROGRAM ADI:

(18) YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H4 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yaşlı ve engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	-	-	-	2	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yaşlı Bakım ve Huzurevinde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik etkinlikler düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5001 - Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	298.711,00	388.324,00	504.820,00
Bütçe İçi	-	-	-	298.711,00	388.324,00	504.820,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	298.711,00	388.324,00	504.820,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri

Yaşlıların toplumsal yaşama katılımlarını desteklenmek amacıyla Yaşlı Bakım ve Huzurevi'nde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
Alt Program Adı	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI
Alt Program Hedefi	Yaşlı ve engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri
Açıklama	Yaşlıların toplumsal yaşama katılımlarını desteklenmek amacıyla Yaşlı Bakım ve Huzurevi'nde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	181.890,00	236.457,00	307.393,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	16.821,00	21.867,00	28.427,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	169.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	298.711,00	388.324,00	504.820,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	298.711,00	388.324,00	504.820,00

PROGRAM ADI:

(5) ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
Programı Yürüten Birim/Birimler	Kreş Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Kreş Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Memnuniyet oranı	Yüzde	-	-	90	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çocuk Gelişim Merkezlerimizde, çocukların gelişimine katkı sağlamak amacıyla verilen eğitim hizmetinin kalitesi ölçülecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Anket sonuçlarının analizi ile memnuniyet ortalaması alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Yönetim Bilgi Sistemi					
Sorumlu Birim/Birimler:	Kreş Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(20) ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H3 ve A4H2 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir. 2.Çocuk ve gençler için spor, eğitim ve kariyer geliştirme fırsatlarının sunulması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Çocuk gelişim merkezi yapımı işi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çavuşoğlu Mahallesi'nde 1 adet kreş yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama projelerine göre tamamlanma yüzdesi hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü						
2 - Öğrencilere verilen eğitim sayısı	Adet	-	-	-	7	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Öğrencilerin gelişimlerine katkı sağlayacak eğitimler verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim-öğretim yılı başlangıcında, branş öğretmenleri ile koordineli olarak, eğitim takvimine göre oluşturulan yıllık program kapsamında hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kreş Müdürlüğü						
3 - Düzenlenen etkinlik ve gezi sayısı	Adet	-	-	-	22	22	22
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Öğrencilerin gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlikler ve geziler düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim-öğretim yılı başlangıcında aylık olarak oluşturulan belirli gün ve haftalar çizelgesine göre hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Birim İçi Gezi Plan Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kreş Müdürlüğü						
4 - Hizmet verilen öğrenci sayısı	Kişi	-	-	-	850	900	900
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan çocuklara çocuk gelişim merkezlerimizde hizmet verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet verilen öğrenci sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kreş Müdürlüğü						
5 - Verilen eğitim ve seminer sayısı	Adet	-	-	-	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uzman eğitimciler ve psikologlar tarafından velilerimize ve öğretmenlerimize eğitim ve seminerler verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim-öğretim yılı başlangıcında eğitim takvimine göre oluşturulan yıllık program kapsamında hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kreş Müdürlüğü						

6 - Rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı	Kişi	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uzman eğitimciler ve psikologlar tarafından öğrencilerimize ve velilerimize ihtiyaç doğrultusunda rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Birim İçi Öğrenci Görüşme Takip Formu / Birim İçi Veli Görüşme Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kreş Müdürlüğü						
7 - Saatlik bakım hizmeti verilen çocuk sayısı	Kişi	-	-	-	10	15	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Saatlik bakıma ihtiyaç duyan ve özel gereksinimli çocuklara belirli gün ve saatlerde ücretsiz bakım hizmeti verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Bakım hizmeti verilen çocuk sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Günlük Ücretsiz Bakım ve Eğitimden Yararlanma Formu / Öğrenci Anekdot Kayıt Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kreş Müdürlüğü						

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5003 - Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	78.295.064,00	108.783.587,00	145.418.665,00
Bütçe İçi	-	-	-	78.295.064,00	108.783.587,00	145.418.665,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	78.295.064,00	108.783.587,00	145.418.665,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri

*Çocukların sağlıklı ve bilinçli bireyler olarak topluma katılabilmeleri için Çavuşoğlu Mahallesi'nde 1 adet çocuk gelişim merkezi yapılacaktır.
*Çocukların çok yönlü gelişimini desteklemek amacıyla çocuklara okul öncesi eğitim hizmetleri sunulacak, çocukların gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlikler ve geziler düzenlenecek, temel ihtiyaçları karşılanacaktır. Uzman eğitimciler ve psikologlar tarafından öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik çalışmalar yürütülecektir. Saatlik bakıma ihtiyaç duyan ve özel gereksinimli çocukların raporları rehberlik birimi tarafından incelenerek, çocuklara yaş gruplarına uygun belirli gün ve saatlerde ücretsiz bakım hizmeti verilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
Alt Program Adı	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ
Alt Program Hedefi	1.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir. 2.Çocuk ve gençler için spor, eğitim ve kariyer geliştirme fırsatlarının sunulması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri
Açıklama	*Çocukların sağlıklı ve bilinçli bireyler olarak topluma katılabilmeleri için Çavuşoğlu Mahallesi'nde 1 adet çocuk gelişim merkezi yapılacaktır. *Çocukların çok yönlü gelişimini desteklemek amacıyla çocuklara okul öncesi eğitim hizmetleri sunulacak, çocukların gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlikler ve geziler düzenlenecek, temel ihtiyaçları karşılanacaktır. Uzman eğitimciler ve psikologlar tarafından öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik çalışmalar yürütülecektir. Saatlik bakıma ihtiyaç duyan ve özel gereksinimli çocukların raporları rehberlik birimi tarafından incelenerek, çocuklara yaş gruplarına uygun belirli gün ve saatlerde ücretsiz bakım hizmeti verilecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	46.448.625,00	60.383.216,00	78.498.182,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.131.439,00	5.370.871,00	6.982.133,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	17.715.000,00	23.029.500,00	29.938.350,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	20.000.000,00	30.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	78.295.064,00	108.783.587,00	145.418.665,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	78.295.064,00	108.783.587,00	145.418.665,00

PROGRAM ADI:

(6) ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
Programı Yürüten Birim/Birimler	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Engelli vatandaşların taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Engelli vatandaşlarımızın taleplerine yönelik hizmetler sunulacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Engelli vatandaşların taleplerinin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Hak Ediş Raporu / Katılımcı Listesi					
Sorumlu Birim/Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(21) ENGELLİ BAKIMI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	ENGELLİ BAKIMI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H4 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yaşlı ve engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Verilen medikal malzeme sayısı	Adet	-	-	-	110	110	110
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İhtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımıza talepleri doğrultusunda akülü ve manuel tekerlekli sandalye, muhtelif medikal malzeme verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen medikal malzeme sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
2 - Kurulan sarj istasyonu sayısı	Adet	-	-	-	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda akülü tekerlekli sandalyeler için şarj istasyonu kurulumu ve bakımı onarımı yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kurulan sarj istasyonu sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
3 - Etkinlik ve seminer sayısı	Adet	-	-	-	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Engelliler Haftası ve Dünya Engelliler Günü kapsamında seminer ve etkinlik düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Etkinlik ve seminer sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
4 - Üretim atölyesi katılımcı sayısı	Kişi	-	-	-	25	25	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Seramik, el işi vb. alanlarda engelli üretim atölyeleri kurulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Üretim atölyesi katılımcı sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Katılımcı Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
5 - Spor etkinliklerine katılımcı sayısı	Kişi	-	-	-	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Engelli vatandaşlarımız için spor aktiviteleri düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Spor etkinliklerine katılımcı sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Katılımcı Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
6 - Engelli Yaşam Merkezi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Esentepe Mahallesi'nde engelli yaşam merkezi yapılacaktır.
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama projelerine göre tamamlanma yüzdeleri hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Birim Aylık Faaliyet Raporu
Sorumlu Birim /Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5005 - Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	22.864.413,00	16.723.738,00	21.740.859,00
Bütçe İçi	-	-	-	22.864.413,00	16.723.738,00	21.740.859,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	22.864.413,00	16.723.738,00	21.740.859,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri

*Engelli vatandaşlara yönelik hizmetler sunulması kapsamında; ilçemizde yaşayan engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda akülü ve manuel tekerlekli sandalye, muhtelif medikal malzeme verilecek; akülü tekerlekli sandalyeler için şarj istasyonu kurulumu ve bakımı onarımı yapılacaktır. Ayrıca, Engelliler Haftası ve Dünya Engelliler Günü kapsamında seminer ve etkinlikler düzenlenecek, engelli vatandaşlarımızın kişisel gelişimine katkı sağlamak amacıyla seramik ve el işi gibi alanlarda atölyeler kurulacak, bedensel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla spor aktiviteleri düzenlenecektir.
*Engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla Esentepe Mahallesi'nde engelli yaşam merkezi yapılacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
Alt Program Adı	ENGELLİ BAKIMI
Alt Program Hedefi	Yaşlı ve engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri
Açıklama	*Engelli vatandaşlara yönelik hizmetler sunulması kapsamında; ilçemizde yaşayan engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda akülü ve manuel tekerlekli sandalye, muhtelif medikal malzeme verilecek; akülü tekerlekli sandalyeler için şarj istasyonu kurulumu ve bakımı onarımı yapılacaktır. Ayrıca, Engelliler Haftası ve Dünya Engelliler Günü kapsamında seminer ve etkinlikler düzenlenecek, engelli vatandaşlarımızın kişisel gelişimine katkı sağlamak amacıyla seramik ve el işi gibi alanlarda atölyeler kurulacak, bedensel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla spor aktiviteleri düzenlenecektir. *Engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarını yükseltmek amacıyla Esentepe Mahallesi'nde engelli yaşam merkezi yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.378.887,00	8.292.553,80	10.780.319,84
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	645.996,00	839.795,20	1.091.733,46
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.839.530,00	7.591.389,00	9.868.805,70
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	22.864.413,00	16.723.738,00	21.740.859,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	22.864.413,00	16.723.738,00	21.740.859,00

PROGRAM ADI:

(7) İSTİHDAM

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	İSTİHDAM
Programı Yürüten Birim/Birimler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Programın Amacı	1.Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek 2.Yenilikçi Yönetişim Uygulamaları ile Kurumsal Hizmetlerin Kalitesi ve Verimliliğini Artırmak

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Müracaat eden ve yönlendirilen kişi sayısı	Kişi	-	-	40	40	40
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokol kapsamında İŞKUR istihdam masasına gelen vatandaşların başvuruları alınacak ve yönlendirmeler yapılacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Müracaat eden ve yönlendirilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	İŞKUR Takip Excel Listesi					
Sorumlu Birim/Birimler:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					
2 - İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında çalışmalar yürütülecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Toplantı Tutanağı / Periyodik Muayene İmza Listesi / Doktor tarafından düzenlenen EK2 Belgesi / Risk Analiz Raporu					
Sorumlu Birim/Birimler:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(23) İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	İSTİHDAM
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H6 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Müracaat eden ve yönlendirilen kişi sayısı	Kişi	-	-	-	40	40	40
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokol kapsamında İşkur istihdam masasına gelen vatandaşların başvuruları alınacak ve yönlendirmeler yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Müracaat eden ve yönlendirilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	İŞKUR Takip Excel Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
70 - İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	**-**	**-**	**-**	2.094.673,00	2.723.077,00	3.540.000,00
Bütçe İçi	-	-	-	2.094.673,00	2.723.077,00	3.540.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	2.094.673,00	2.723.077,00	3.540.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokol kapsamında, İşkur istihdam masasına gelen vatandaşların işsizlik ödeneği başvurularının yapılması, işkur sayfasında özgeçmişlerinin oluşturulması, niteliklerine uygun iş ilanlarına ve İşkur'un istihdam garantili meslek edindirme kurslarına yönlendirilmesi çalışmaları yürütülecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	İSTİHDAM
Alt Program Adı	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
Alt Program Hedefi	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi
Açıklama	Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokol kapsamında, İşkur istihdam masasına gelen vatandaşların işsizlik ödeneği başvurularının yapılması, işkur sayfasında özgeçmişlerinin oluşturulması, niteliklerine uygun iş ilanlarına ve İşkur'un istihdam garantili meslek edindirme kurslarına yönlendirilmesi çalışmaları yürütülecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.007.679,00	1.309.985,00	1.702.981,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	86.994,00	113.092,00	147.019,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	1.690.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.094.673,00	2.723.077,00	3.540.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.094.673,00	2.723.077,00	3.540.000,00

ALT PROGRAM ADI:

(25) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	İSTİHDAM
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A5H2 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	İş süreçlerinin ve personel işlerinin etkin ve verimli yönetilmesi, çalışma ortamının fiziksel ve dijital altyapısının iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Toplantı sayısı	Adet	-	-	-	6	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İş Sağlığı Güvenliği Kurulu tarafından toplantı yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplantı sayısı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Toplantı Tutanağı						
Sorumlu Birim /Birimler:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
2 - Periyodik muayene sayısı	Adet	-	-	-	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşçi kadrosunda görev yapan tüm personelimizin periyodik muayenesinin yapılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Periyodik muayene sayısı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Periyodik Muayene İmza Listesi / Doktor tarafından düzenlenen EK2 Belgesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
3 - Risk analiz raporu	Adet	-	-	-	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İş Sağlığı Güvenliği Kurulu tarafından Belediye hizmet binalarımızın risk analizlerinin yapılması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Risk analiz raporu geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Risk Analiz Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
75 - İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	**-**	**-**	**-**	2.594.673,00	3.373.077,00	4.385.000,00
Bütçe İçi	-	-	-	2.594.673,00	3.373.077,00	4.385.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	2.594.673,00	3.373.077,00	4.385.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması

İş Sağlığı Güvenliği Kurulu tarafından, iş kazalarını en aza indirmek, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı sağlamak ve farklı koşullarda çalışanların meslek hastalığına yakalanmasını önlemek için iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri alınmasına yönelik toplantılar yapılacaktır. Ayrıca Belediye hizmet binalarımızın risk analizlerinin yapılması sağlanacak ve işçi kadrosunda görev yapan tüm personelimizin periyodik muayenesi yapılacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	İSTİHDAM
Alt Program Adı	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
Alt Program Hedefi	İş süreçlerinin ve personel işlerinin etkin ve verimli yönetilmesi, çalışma ortamının fiziksel ve dijital altyapısının iyileştirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması
Açıklama	İş Sağlığı Güvenliği Kurulu tarafından, iş kazalarını en aza indirmek, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı sağlamak ve farklı koşullarda çalışanların meslek hastalığına yakalanmasını önlemek için iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri alınmasına yönelik toplantılar yapılacaktır. Ayrıca Belediye hizmet binalarımızın risk analizlerinin yapılması sağlanacak ve işçi kadrosunda görev yapan tüm personelimizin periyodik muayenesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.007.679,00	1.309.985,00	1.702.981,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	86.994,00	113.092,00	147.019,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	845.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	1.690.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.594.673,00	3.373.077,00	4.385.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.594.673,00	3.373.077,00	4.385.000,00

PROGRAM ADI:

(8) KADININ GÜÇLENMESİ

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	KADININ GÜÇLENMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	**Ölçü Birimi**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Hedef**	**2028 Hedef**
1 - Hizmet verilen kadın sayısı	Kişi	-	-	2.515	2.515	2.515
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Korunmaya muhtaç kadınlara ve çocuklara danışma hizmeti verilecek, kadın istihdamına ve örgütlenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet verilen kadın sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Kartal Belediyesi Yönetim Sistemi Başvuru İşlemleri / Birim İçi Takip Formu /Aylık Birim Faaliyet Raporu					
Sorumlu Birim/Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(27) KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	KADININ GÜÇLENMESİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H3 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamda güçlenmelerine yönelik hizmetlerin sunulması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Hizmet verilen kişi sayısı	Kişi	-	-	-	15	15	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde korunmaya muhtaç kadınlara ve çocuklara danışmanlık hizmeti verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet verilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
77 - Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler	**-**	**-**	**-**	298.711,00	388.324,00	504.820,00
Bütçe İçi	-	-	-	298.711,00	388.324,00	504.820,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	298.711,00	388.324,00	504.820,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler

Korunmaya muhtaç kadınlara ve çocuklara sığınma evlerine başvuru süreçleri hakkında danışma hizmeti verilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KADININ GÜÇLENMESİ
Alt Program Adı	KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ
Alt Program Hedefi	Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamda güçlenmelerine yönelik hizmetlerin sunulması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler
Açıklama	Korunmaya muhtaç kadınlara ve çocuklara sığınma evlerine başvuru süreçleri hakkında danışma hizmeti verilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	181.890,00	236.457,00	307.393,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	16.821,00	21.867,00	28.427,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	169.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	298.711,00	388.324,00	504.820,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	298.711,00	388.324,00	504.820,00

ALT PROGRAM ADI:

(28) KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	KADININ GÜÇLENMESİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H3 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamda güçlenmelerine yönelik hizmetlerin sunulması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Açılan kurs sayısı	Adet	-	-	-	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadın istihdamını artırmaya yönelik meslek edindirme ve beceri kursları açılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Açılan kurs sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Kartal Belediyesi Yönetim Sistemi Başvuru İşlemleri / Birim İçi Takip Formu / Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
2 - Katılım sağlayan üretici kadın sayısı	Kişi	-	-	-	2.500	2.500	2.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadın istihdamına ve örgütlenmesine yönelik çalışmalara kadınlarımızın katılımı sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Katılım sağlayan üretici kadın sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Kartal Belediyesi Yönetim Sistemi Başvuru İşlemleri / Birim İçi Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						
3 - Düzenlenen satış etkinliği sayısı	Adet	-	-	-	30	30	30
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadınlarımıza, kadın emeği ürünlerini satışa sunma ve tanıtma imkanı sunulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen satış etkinliği sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Birim İçi Takip Formu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5008 - Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	2.290.970,00	2.978.262,00	3.871.741,00
Bütçe İçi	-	-	-	2.290.970,00	2.978.262,00	3.871.741,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	2.290.970,00	2.978.262,00	3.871.741,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri

Kadın istihdamına ve örgütlenmesine yönelik çalışmalar kapsamında, meslek edindirme ve beceri kursları açılacaktır.
İlçemizde yaşayan kadınlarımızı sosyal ve ekonomik yönden desteklemek amacıyla, kadınlara kadın emeği ile üretmiş oldukları ürünleri, sabit ve dönüşümlü tezgahlarda, mahalle, semt, ikinci el ve özel gün etkinliklerinde, sergilerde, şenlik ve festivallerde açılan kadın emeği pazarlarında satışa sunma ve tanıtma imkanı verilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KADININ GÜÇLENMESİ
Alt Program Adı	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI
Alt Program Hedefi	Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamda güçlenmelerine yönelik hizmetlerin sunulması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri
Açıklama	Kadın istihdamına ve örgütlenmesine yönelik çalışmalar kapsamında, meslek edindirme ve beceri kursları açılacaktır. İlçemizde yaşayan kadınlarımızı sosyal ve ekonomik yönden desteklemek amacıyla, kadınlara kadın emeği ile üretmiş oldukları ürünleri, sabit ve dönüşümlü tezgahlarda, mahalle, semt, ikinci el ve özel gün etkinliklerinde, sergilerde, şenlik ve festivallerde açılan kadın emeği pazarlarında satışa sunma ve tanıtma imkanı verilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.273.226,00	1.655.195,00	2.151.754,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	117.744,00	153.067,00	198.987,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	900.000,00	1.170.000,00	1.521.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.290.970,00	2.978.262,00	3.871.741,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.290.970,00	2.978.262,00	3.871.741,00

PROGRAM ADI:

(10) ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER
Programı Yürüten Birim/Birimler	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Şehit yakını ve gazilere yönelik sunulan hizmetlerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Şehit yakınlarının ve gazilerin talep ve ihtiyaçlarına destek olmak amacıyla hizmetler sunulacaktır.
Hesaplama Yöntemi:	Şehit yakını ve gazilere sunulan hizmetlerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu
Sorumlu Birim/Birimler:	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü

ALT PROGRAM ADI:

(30) ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H6 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Şehit yakını ve gazilere yönelik sunulan hizmetlerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Şehit yakınlarının ve gazilerin talep ve ihtiyaçlarına destek olmak amacıyla hizmetler sunulacaktır.
Hesaplama Yöntemi:	Şehit yakını ve gazilere sunulan hizmetlerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu
Sorumlu Birim /Birimler:	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5026 - Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler	**-**	**-**	**-**	3.064.831,00	3.984.279,00	5.179.564,00
Bütçe İçi	-	-	-	3.064.831,00	3.984.279,00	5.179.564,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	3.064.831,00	3.984.279,00	5.179.564,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler

Şehit yakını ve gazi vatandaşlarımızın her türlü talep ve ihtiyaçlarında gerekli desteği sağlayacak hizmetler sunulacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER
Alt Program Adı	ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler
Açıklama	Şehit yakını ve gazi vatandaşlarımızın her türlü talep ve ihtiyaçlarında gerekli desteği sağlayacak hizmetler sunulacaktır.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	802.394,00	1.043.112,00	1.356.047,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	62.437,00	81.167,00	105.517,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	2.860.000,00	3.718.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.064.831,00	3.984.279,00	5.179.564,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.064.831,00	3.984.279,00	5.179.564,00

PROGRAM ADI:

(11) YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Programı Yürüten Birim/Birimler	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	**Ölçü Birimi**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Hedef**	**2028 Hedef**
1 - Hizmet verilen kişi sayısı	Kişi	-	-	136.420	136.420	136.420
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İhtiyaç sahibi vatandaşlara ayni ve nakdi yardım yapılacak, ihtiyaç sahibi vatandaşların beslenme ihtiyacı karşılanacak, yakacak yardımı ve asker ailelerine yardım yapılacak, ramazan ve muharrem ayında yemek verilecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Toplam hizmet verilen kişi/hane sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Sosyal Yardım Değerlendirme Komisyon Kararı / Aşevi Yemek Dağıtım Raporu / Yakacak Teslim Tutanağı / Asker Ailesi Listesi / Encümen Kararı / Hak Ediş Raporu / Gıda Kolisi Teslim Tutanağı / Teslim Tutanağı / Taziye Evi Listesi					
Sorumlu Birim/Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					
2 - Verilen yardım malzemesi ve ikram sayısı	Adet	-	-	340.075	340.075	340.075
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İhtiyaç sahibi vatandaşlara ayni yardım yapılacak, Ramazan ayı ve diğer dini günlerde ikramlar dağıtılacak, Gönül çarşısına bağış yoluyla gelen malzemeler ihtiyaç sahiplerine verilecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Verilen yardım malzemesi ve ikram sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Dağıtım Listesi / Verilen Malzeme Listesi					
Sorumlu Birim/Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(31) SOSYAL YARDIMLAŞMA

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	SOSYAL YARDIMLAŞMA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A3H3, A4H5 ve A4H6 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir. 2.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Asker ailesi yardım sayısı	Hane	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan ailelerimizin askere giden çocuklarına 4109 sayılı Kanun gereği nakdi olarak asker ailesi yardımı yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Asker ailesi yardım sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Encümen Kararı / Asker Ailesi Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
2 - Yakacak yardımı yapılan hane sayısı	Hane	-	-	-	40	40	40
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın yakacak ihtiyaçları karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yakacak yardımı yapılan hane sayısı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Yakacak Teslim Tutanağı						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
3 - Sıcak yemek verilen kişi sayısı	Kişi	-	-	-	12.500	12.500	12.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan yaşlı ve kimsesiz vatandaşlarımızın ve Belediyemize ait kreşlerde eğitim gören öğrencilerimizin beslenme ihtiyaçları karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sıcak yemek verilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aşevi Yemek Dağıtım Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
4 - Kuru gıda verilen aile sayısı	Hane	-	-	-	8.500	8.500	8.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ve sosyal yardım alan vatandaşlarımıza, ramazan ayında ve yıl boyunca kuru gıda (erzak) desteği verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kuru gıda verilen aile sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Gıda Kolisi Teslim Tutanağı						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
5 - Taziye evlerinde pide ayran ikramı yapılan hane sayısı	Hane	-	-	-	2.300	2.300	2.300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen talep doğrultusunda taziye evlerine pide ayran ikramı yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Taziye evlerinde pide ayran ikramı yapılan hane sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Teslim Tutanağı / Taziye Evi Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						

6 - Ramazan ve Muharrem Ayında yemek verilen kişi sayısı	Kişi	-	-	-	110.000	110.000	110.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza Ramazan ayı boyunca iftar yemeği, Muharrem ayı boyunca yemek, aşure, etli pilav vb. verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yemek verilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aşevi Yemek Dağıtım Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
7 - Verilen ikram sayısı	Adet	-	-	-	90.000	90.000	90.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza Ramazan ayı ve diğer dini günlerde kandil simidi, lokma vb. ikramlar verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen ikram sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Dağıtım Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
86 - Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	**-**	**-**	**-**	7.751.032,00	10.076.340,50	13.099.241,65
Bütçe İçi	-	-	-	7.751.032,00	10.076.340,50	13.099.241,65
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
847 - Muhtaç Ailelere Kömür Yardımı	**-**	**-**	**-**	1.801.104,00	2.341.433,00	3.043.863,00
Bütçe İçi	-	-	-	1.801.104,00	2.341.433,00	3.043.863,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5038 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	**-**	**-**	**-**	104.850.707,00	136.305.918,00	177.197.692,00
Bütçe İçi	-	-	-	104.850.707,00	136.305.918,00	177.197.692,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5039 - Sosyal Yardım Merkezi Yapımı ve Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	19.001.436,00	24.701.862,00	32.112.421,00
Bütçe İçi	-	-	-	19.001.436,00	24.701.862,00	32.112.421,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	133.404.279,00	173.425.553,50	225.453.217,65
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Muhtaç Asker Ailelerine Yardım

İlçemizde yaşayan ailelerimizin askere giden çocuklarına 4109 sayılı Kanun gereği nakdi olarak asker ailesi yardımı yapılacak ve asker ailesi yardım talepleri ile ilgili tahkikatlar gerçekleştirilecektir.

Muhtaç Ailelere Kömür Yardımı

İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın yakacak ihtiyaçları karşılanacaktır.

İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması

İlçemizde yaşayan yaşlı ve kimsesiz vatandaşlar ile Belediyemize ait kreşlerdeki öğrencilerin beslenme ihtiyaçları karşılanacak, ihtiyaç sahibi ve sosyal yardım alan vatandaşlara ramazan ayında ve yıl boyunca kuru gıda (erzak) desteği verilecek ve vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda taziye evlerine pide ve ayran ikramı yapılacaktır.

Sosyal Yardım Merkezi Yapımı ve Faaliyetleri

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza Ramazan ayı boyunca iftar yemeği, Muharrem ayı boyunca yemek, aşure, etli pilav vb. verilecektir. Ayrıca, Ramazan ayı ve diğer dini günlerde kandil simidi, lokma vb. ikramlar edilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Hedefi	1.Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir. 2.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım
Açıklama	İlçemizde yaşayan ailelerimizin askere giden çocuklarına 4109 sayılı Kanun gereği nakdi olarak asker ailesi yardımı yapılacak ve asker ailesi yardım talepleri ile ilgili tahkikatlar gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.163.862,00	6.713.019,80	8.726.925,24
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	455.970,00	592.760,70	770.588,41
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	2.131.200,00	2.770.560,00	3.601.728,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.751.032,00	10.076.340,50	13.099.241,65
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.751.032,00	10.076.340,50	13.099.241,65

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Hedefi	1.Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir. 2.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Muhtaç Ailelere Kömür Yardımı
Açıklama	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın yakacak ihtiyaçları karşılanacaktır.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	963.363,00	1.252.371,00	1.628.082,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	87.741,00	114.062,00	148.281,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	750.000,00	975.000,00	1.267.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.801.104,00	2.341.433,00	3.043.863,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.801.104,00	2.341.433,00	3.043.863,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Hedefi	1.Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir. 2.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması
Açıklama	İlçemizde yaşayan yaşlı ve kimsesiz vatandaşlar ile Belediyemize ait kreşlerdeki öğrencilerin beslenme ihtiyaçları karşılanacak, ihtiyaç sahibi ve sosyal yardım alan vatandaşlara ramazan ayında ve yıl boyunca kuru gıda (erzak) desteği verilecek ve vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda taziye evlerine pide ve ayran ikramı yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.926.726,00	2.504.743,00	3.256.165,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	175.481,00	228.125,00	296.562,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	102.748.500,00	133.573.050,00	173.644.965,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	104.850.707,00	136.305.918,00	177.197.692,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	104.850.707,00	136.305.918,00	177.197.692,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Hedefi	1.Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir. 2.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Sosyal Yardım Merkezi Yapımı ve Faaliyetleri
Açıklama	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza Ramazan ayı boyunca iftar yemeği, Muharrem ayı boyunca yemek, aşure, etli pilav vb. verilecektir. Ayrıca, Ramazan ayı ve diğer dini günlerde kandil simidi, lokma vb. ikramlar edilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.926.726,00	2.504.742,00	3.256.164,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	175.482,00	228.124,00	296.562,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	16.899.228,00	21.968.996,00	28.559.695,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	19.001.436,00	24.701.862,00	32.112.421,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	19.001.436,00	24.701.862,00	32.112.421,00

ALT PROGRAM ADI:

(32) YOKSULLUKLA MÜCADELE

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	YOKSULLUKLA MÜCADELE
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H5 ve A4H6 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. 2.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Verilen hasta bezi sayısı	Adet	-	-	-	175.000	175.000	175.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan yaşlı veya engelli vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda hasta bezi ihtiyaçları karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen hasta bezi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
2 - Verilen hasta yatağı ve havalı yatak sayısı	Adet	-	-	-	75	75	75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan yaşlı veya engelli vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda medikal malzeme ihtiyaçları karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen hasta yatağı ve havalı yatak sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
3 - İlaç yardımı yapılan kişi sayısı	Kişi	-	-	-	30	30	30
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi olan ve sosyal yardım alan vatandaşlarımızın devlet katkısı olan ilaçları karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	İlaç yardımı yapılan kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Sosyal Yardım Değerlendirme Komisyon Kararı / Vatandaşların Reçeteleri						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
4 - Gönül Çarşısından verilen malzeme sayısı	Adet	-	-	-	75.000	75.000	75.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan ve ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımıza gönül çarşısından, ev eşyası, ev tekstili, kıyafet vb. malzemeler verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen malzeme sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Verilen Malzeme Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
5 - Nakdi yardım yapılan aile sayısı	Hane	-	-	-	2.200	2.200	2.200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi olan ailelerimize nakdi sosyal yardım desteği verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Nakdi yardım yapılan aile sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Sosyal Yardım Alan Kişi Listesi / Sosyal Yardım Değerlendirme Komisyon Kararı						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
6 - Nakdi yardım yapılan öğrenci sayısı	Kişi	-	-	-	750	750	750

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi olan ailelerimizin üniversiteye giden çocuklarına nakdi eğitim desteği verilecektir.
Hesaplama Yöntemi:	Nakdi yardım yapılan öğrenci sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Eğitim Yardımı Alan Kişi Listesi / Sosyal Yardım Değerlendirme Komisyon Kararı
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5042 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	**-**	**-**	**-**	8.749.561,00	11.374.426,00	14.786.752,50
Bütçe İçi	-	-	-	8.749.561,00	11.374.426,00	14.786.752,50
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5043 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	**-**	**-**	**-**	39.293.207,00	51.081.168,00	66.405.517,00
Bütçe İçi	-	-	-	39.293.207,00	51.081.168,00	66.405.517,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	48.042.768,00	62.455.594,00	81.192.269,50
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar

İhtiyaç sahibi vatandaşlara ayni yardım yapılması kapsamında; ilçemizde yaşayan yaşlı veya engelli vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda hasta bezi ve medikal malzeme ihtiyaçları ile ihtiyaç sahibi olan ve sosyal yardım alan vatandaşlarımızın devlet katkısı olan ilaçları karşılanacaktır. Gönül çarşısına bağış yoluyla gelen ev eşyası, ev tekstili, kıyafet vb. malzemeler ihtiyaç sahiplerine verilecektir.

İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar

İhtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi yardım yapılması kapsamında; ilçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi olan ailelerimize nakdi sosyal yardım desteği ve vatandaşlarımızın üniversiteye giden çocuklarına nakdi eğitim desteği verilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE
Alt Program Hedefi	1.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. 2.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar
Açıklama	İhtiyaç sahibi vatandaşlara ayni yardım yapılması kapsamında; ilçemizde yaşayan yaşlı veya engelli vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda hasta bezi ve medikal malzeme ihtiyaçları ile ihtiyaç sahibi olan ve sosyal yardım alan vatandaşlarımızın devlet katkısı olan ilaçları karşılanacaktır. Gönül çarşısına bağış yoluyla gelen ev eşyası, ev tekstili, kıyafet vb. malzemeler ihtiyaç sahiplerine verilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.890.089,00	3.757.114,00	4.884.247,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	263.222,00	342.187,00	444.843,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.596.250,00	7.275.125,00	9.457.662,50
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	8.749.561,00	11.374.426,00	14.786.752,50
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	8.749.561,00	11.374.426,00	14.786.752,50

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE
Alt Program Hedefi	1.Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destek programlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. 2.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar
Açıklama	İhtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi yardım yapılması kapsamında; ilçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi olan ailelerimize nakdi sosyal yardım desteği ve vatandaşlarımızın üniversiteye giden çocuklarına nakdi eğitim desteği verilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.926.726,00	2.504.743,00	3.256.165,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	175.481,00	228.125,00	296.562,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	115.000,00	149.500,00	194.350,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	37.076.000,00	48.198.800,00	62.658.440,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	39.293.207,00	51.081.168,00	66.405.517,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	39.293.207,00	51.081.168,00	66.405.517,00

PROGRAM ADI:

(12) MİLLİ KÜLTÜR

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR
Programı Yürüten Birim/Birimler	Etüt Proje Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Etüt Proje Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	1.Geleceğe Hazır Akıllı, Yenilikçi ve Sürdürülebilir Bir Kartal İnşa Etmek 2.Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Milli kültüre yönelik sunulan hizmetlerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçede yıkılmış veya yıkılmaya yüz tutmuş tehlike arz eden tarihi yapıların, rölöve, restorasyon, restitüsyon proje çalışmalarına; kültürel tesis binası yapım işine; kütüphanecilik hizmetlerine; arkeolojik kazı çalışmaları sonucu tarihi yapıların restorasyon ve korunmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
Hesaplama Yöntemi:	Milli kültüre yönelik sunulan hizmetlerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Belgeler / Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Ziyaretçi Listesi / Ödünç Verilen Kitap Listesi / Bridge 360
Sorumlu Birim/Birimler:	Etüt Proje Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü

ALT PROGRAM ADI:

(132) TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	MİLLİ KÜLTÜR
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H1 ve A4H1 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Tarihi yapılar ile ilgili proje sayısı	Adet	-	-	-	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarihi yapıların rölöve, restorasyon ve restitüsyon projeleri hazırlatılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Proje sayısı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Aylık Birim Faaliyet Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Etüt Proje Müdürlüğü						
2 - Arkeolojik kazı çalışmaları rapor sayısı	Adet	-	-	-	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Dragos Arkeolojik Kazı Alanında yapılan çalışmalar ile ilgili rapor hazırlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Arkeolojik kazı çalışmaları rapor sayısı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
354 - Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	**-**	**-**	**-**	3.717.049,00	4.832.162,90	6.281.811,97
Bütçe İçi	-	-	-	3.717.049,00	4.832.162,90	6.281.811,97
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	3.717.049,00	4.832.162,90	6.281.811,97
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi

İlçede yıkılmış veya yıkılmaya yüz tutulmuş tehlike arz eden tarihi yapıların rölöve, restorasyon, restitüsyon projelerin hizmet alımı yapılacaktır. Ayrıca, Dragos Arkeolojik Kazı Alanında meydana çıkarılan tarihi yapıların restorasyon ve korunmasına yönelik çalışmalar ile ilgili rapor hazırlanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi
Açıklama	İlçede yıkılmış veya yıkılmaya yüz tutulmuş tehlike arz eden tarihi yapıların rölöve, restorasyon, restitüsyon projelerin hizmet alımı yapılacaktır. Ayrıca, Dragos Arkeolojik Kazı Alanında meydana çıkarılan tarihi yapıların restorasyon ve korunmasına yönelik çalışmalar ile ilgili rapor hazırlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.290.898,00	2.978.167,40	3.871.618,32
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	226.151,00	293.995,50	382.193,65
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	320.000,00	416.000,00	540.800,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	880.000,00	1.144.000,00	1.487.200,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.717.049,00	4.832.162,90	6.281.811,97
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.717.049,00	4.832.162,90	6.281.811,97

ALT PROGRAM ADI:

(133) BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	MİLLİ KÜLTÜR
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H3 ve A4H1 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir. 2.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Kütüphane ziyaretçi sayısı	Kişi	-	-	-	10.000	10.000	10.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphanelerimizin vatandaşlarımız tarafından ziyaret edilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kütüphane ziyaretçi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Ziyaretçi Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
2 - Kütüphaneye alınan ve ödünç verilen kitap sayısı	Adet	-	-	-	7.000	7.000	7.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphanelerimiz tarafından belirlenen ihtiyaca göre kitap alımı yapılacak ve vatandaşlarımıza ödünç kitap verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kütüphaneye alınan ve ödünç verilen kitap sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Ödünç Verilen Kitap Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
3 - Kültürel tesis binası yapım işi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	10	90	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uğur Mumcu Mahallesi'nde kültürel tesis binası yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama projelerine göre tamamlanma yüzdeleri hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
357 - Kütüphanecilik Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	1.576.454,00	2.049.390,20	2.664.207,26
Bütçe İçi	-	-	-	1.576.454,00	2.049.390,20	2.664.207,26
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
361 - Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	**-**	**-**	**-**	32.970.470,00	323.861.610,00	5.020.093,00
Bütçe İçi	-	-	-	32.970.470,00	323.861.610,00	5.020.093,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	34.546.924,00	325.911.000,20	7.684.300,26
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Kütüphanecilik Hizmetleri

Kütüphanecilik hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında; kütüphanelerimizin vatandaşlarımız tarafından ziyaret edilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecek, kütüphanelerimiz tarafından belirlenen ihtiyaca göre kitap alımı yapılacak ve vatandaşlarımıza ödünç kitap verilecektir.

Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi

Kültürel, sosyal ve ekonomik faaliyetler ile toplumsal uyumu ve dayanışmayı güçlendirmek amacıyla Uğur Mumcu Mahallesinde kültürel tesis binası yapılacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	1.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir. 2.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Kütüphanecilik Hizmetleri
Açıklama	Kütüphanecilik hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında; kütüphanelerimizin vatandaşlarımız tarafından ziyaret edilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecek, kütüphanelerimiz tarafından belirlenen ihtiyaca göre kitap alımı yapılacak ve vatandaşlarımıza ödünç kitap verilecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	982.914,00	1.277.788,20	1.661.124,66
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	93.540,00	121.602,00	158.082,60
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	845.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.576.454,00	2.049.390,20	2.664.207,26
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.576.454,00	2.049.390,20	2.664.207,26

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	1.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir. 2.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi
Açıklama	Kültürel, sosyal ve ekonomik faaliyetler ile toplumsal uyumu ve dayanışmayı güçlendirmek amacıyla Uğur Mumcu Mahallesinde kültürel tesis binası yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.525.436,00	3.283.065,00	4.267.984,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	295.034,00	383.545,00	498.609,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	150.000,00	195.000,00	253.500,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	320.000.000,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	32.970.470,00	323.861.610,00	5.020.093,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	32.970.470,00	323.861.610,00	5.020.093,00

PROGRAM ADI:

(18) ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
Programı Yürüten Birim/Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Programın Amacı	İklim Değişikliğine ve Afetlere Karşı Dirençli, Çevre Dostu Yaşam Alanları Sağlamak

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Enerji izleme ve otomasyon sistemleri kurulan bina sayısı	Adet	-	-	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet binalarımızda enerji izleme ve otomasyon sistemleri kurulacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Enerji izleme ve otomasyon sistemleri kurulan bina sayısı, geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler					
Sorumlu Birim/Birimler:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(48) ENERJİ VERİMLİLİĞİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	ENERJİ VERİMLİLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A2H1 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Enerji izleme ve otomasyon sistemleri kurulan bina sayısı	Adet	-	-	-	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet binalarımızda enerji izleme ve otomasyon sistemleri kurulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Enerji izleme ve otomasyon sistemleri kurulan bina sayısı, geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hakediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
130 - Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	3.990.156,00	5.737.203,00	7.708.364,00
Bütçe İçi	-	-	-	3.990.156,00	5.737.203,00	7.708.364,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	3.990.156,00	5.737.203,00	7.708.364,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri

Hizmet binalarımızda enerji verimliliği çalışmaları kapsamında, enerji tüketimini optimize ederek maliyetleri düşürmek ve çevresel sürdürülebilirliği artırmak amacıyla enerji izleme ve otomasyon sistemleri kurulacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
Alt Program Adı	ENERJİ VERİMLİLİĞİ
Alt Program Hedefi	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri
Açıklama	Hizmet binalarımızda enerji verimliliği çalışmaları kapsamında, enerji tüketimini optimize ederek maliyetleri düşürmek ve çevresel sürdürülebilirliği artırmak amacıyla enerji izleme ve otomasyon sistemleri kurulacaktır.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.230.022,00	2.899.029,00	3.768.738,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	260.134,00	338.174,00	439.626,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.990.156,00	5.737.203,00	7.708.364,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.990.156,00	5.737.203,00	7.708.364,00

PROGRAM ADI:

(20) ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
Programı Yürüten Birim/Birimler	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Toplum Sağlığını ve Güvenliğini Önceliklendiren Bir Kent Olmak

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı	Adet	-	-	45.550	53.760	62.970
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi için toplama, muayene, tedavi, kısırlaştırma, kısırlaştırma harici cerrahi operasyonlar, kuduz aşısı, barınağa teslim etme, mikrochip takma, sahiplendirme vb. gerekli çalışmalar yürütülecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Rehabilite edilen hayvan sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / CİMER / Aylık Birim Faaliyet Raporu / Sokak Hayvanı Çalışmaları İstatistik Formu / Tarım ve Orman Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü Aylık Faaliyet Cetveli (Kedi-Köpek)					
Sorumlu Birim/Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(186) DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H3 ve A3H2 hedeflerine katkı sağlamaktadır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir. 2.Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetlerin sağlanması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Hayvan barınağı yapım işi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Pendik Göçbeyli'de hayvan barınağı yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama projelerine göre tamamlanma yüzdeleri hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü						
2 - Rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı	Adet	-	-	-	45.550	53.760	62.970
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi için toplama, muayene, tedavi, kısırlaştırma, kısırlaştırma harici cerrahi operasyonlar, kuduz aşısı, barınağa teslim etme, mikrochip takma, sahiplendirme vb. gerekli çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Rehabilite edilen hayvan sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / CİMER / Aylık Birim Faaliyet Raporu / Sokak Hayvanı Çalışmaları İstatistik Formu / Tarım ve Orman Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü Aylık Faaliyet Cetveli (Kedi-Köpek)						
Sorumlu Birim /Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
561 - Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	**-**	**-**	**-**	58.150.433,00	30.095.562,10	39.124.230,73
Bütçe İçi	-	-	-	58.150.433,00	30.095.562,10	39.124.230,73
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	58.150.433,00	30.095.562,10	39.124.230,73
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

*Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetler sunmak amacı ile Pendik Göçbeyli'de hayvan barınağı yapılacaktır.
*Sokak hayvanlarına yönelik rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi kapsamında; vatandaşlarımız tarafından kliniğimize getirilen veya ekibimiz tarafından toplanan sokak hayvanları rehabilite, muayene ve tedavi edilecek; kısırlaştırma harici cerrahi operasyonları, kısırlaştırma işlemleri ve aşıları yapılacak; mikrochip takılacak; barınağa teslim edilecek ve hayvansever vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda sahiplendirme yapılacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
Alt Program Adı	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR
Alt Program Hedefi	1.İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir. 2.Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetlerin sağlanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu
Açıklama	*Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetler sunmak amacı ile Pendik Göçbeyli'de hayvan barınağı yapılacaktır. *Sokak hayvanlarına yönelik rehabilitasyon çalışmalarının yürütülmesi kapsamında; vatandaşlarımız tarafından kliniğimize getirilen veya ekibimiz tarafından toplanan sokak hayvanları rehabilite, muayene ve tedavi edilecek; kısırlaştırma harici cerrahi operasyonları, kısırlaştırma işlemleri ve aşıları yapılacak; mikrochip takılacak; barınağa teslim edilecek ve hayvansever vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda sahiplendirme yapılacaktır.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	10.530.927,00	13.690.203,50	17.797.264,05
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.069.506,00	1.390.358,60	1.807.466,68
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	11.550.000,00	15.015.000,00	19.519.500,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	35.000.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	58.150.433,00	30.095.562,10	39.124.230,73
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	58.150.433,00	30.095.562,10	39.124.230,73

PROGRAM ADI:

(21) SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Programı Yürüten Birim/Birimler	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü / Temizlik İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü / Temizlik İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	İklim Değişikliğine ve Afetlere Karşı Dirençli, Çevre Dostu Yaşam Alanları Sağlamak

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	**Ölçü Birimi**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Hedef**	**2028 Hedef**
1 - Çevre ile ilgili yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sıfır atık ve katı atık yönetimi, çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar, çevrenin korunması ile ilgili denetimler, iklim değişikliğine uyum ve direncin artırılmasına (SECAP) yönelik faaliyetler yürütülecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Çevre ile ilgili yürütülen çalışmaların tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Elektronik Çevre Bilgi Sistemi Kayıtları / Bridge360 / CİMER / ALO 181 / Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Denetim Tutanağı / Tebligatlar / Eğitim, Etkinlik, Proje Takip Formu / Eğitim Formu					
Sorumlu Birim/Birimler:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü					
2 - Toplanan çöp ve moloz atığı miktarı	Ton	-	-	162.000	157.200	152.400
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde oluşan evsel atıklar ve molozlar düzenli olarak toplanacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Toplanan çöp ve moloz atığı miktarı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	İstanbul Büyükşehir Belediyesi Döküm Sahası Kantar Verileri					
Sorumlu Birim/Birimler:	Temizlik İşleri Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(51) ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A2H1 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Toplanan çöp ve moloz atığı miktarı	Ton	-	-	-	162.000	157.200	152.400
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde oluşan evsel atıklar ve molozlar düzenli olarak toplanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplanan çöp ve moloz atığı miktarı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	İstanbul Büyükşehir Belediyesi Döküm Sahası Kantar Verileri						
Sorumlu Birim /Birimler:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
2 - Alınan, yıkanan ve bakım onarımı yapılan konteyner sayısı	Adet	-	-	-	36.500	41.200	45.900
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İhtiyaç ve talep doğrultusunda konteyner alınacak, aylık olarak bakım onarımları yapılacak ve yıkanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Alınan, yıkanan ve bakım onarımı yapılan konteyner sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı Ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Birim İçi Konteyner Yıkama Listesi Takip Formu / Birim İçi Bakım Onarım Yapılan Konteyner Listesi Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
3 - Yıkanan pazar yeri sayısı	Adet	-	-	-	576	576	576
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde bulunan 48 pazar yeri aylık olarak yıkanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıkanan pazar yeri sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Birim İçi Pazar Yeri Yıkama Listesi Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
4 - Süpürülen cadde ve sokak sayısı	Adet	-	-	-	294.000	324.000	354.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde bulunan cadde ve sokaklar aylık olarak süpürülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Süpürülen cadde ve sokak sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Birim İçi Süpürülen Cadde Listesi Takip Formu / Birim İçi Süpürülen Sokak Listesi Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
5 - Ot biçilen cadde, sokak vb. yer sayısı	Adet	-	-	-	3.000	3.500	4.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde bulunan cadde, sokak vb. yerlerde ot biçme hizmeti sunulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Birim İçi Ot Biçilen Cadde, Sokak vb. Yer Listesi Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Temizlik İşleri Müdürlüğü						

6 - Sıfır atık yönetimi ile ilgili denetim/tebligat sayısı	Adet	-	-	-	40	40	40
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler doğrultusunda denetimler yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Atık yönetimi ile ilgili denetim/tebligat sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / CİMER / Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Denetim Tutanağı / Tebligatlar						
Sorumlu Birim /Birimler:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
7 - Dağıtılan sıfır atık ekipmanı sayısı	Adet	-	-	-	400	500	600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda, sıfır atık uygulamasının yürütülmesi için ekipman dağıtılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Dağıtılan sıfır atık ekipmanı sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / CİMER / Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
8 - Toplanan atıklar ile ilgili rapor sayısı	Adet	-	-	-	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde toplanan atıklar ile ilgili veriler Elektronik Çevre Bilgi Sisteminde raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplanan atıklar ile ilgili rapor sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Çevre Bilgi Sistemi Kayıtları						
Sorumlu Birim /Birimler:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
9 - Çevre ile ilgili düzenlenen ve katılım sağlanan etkinlik sayısı	Adet	-	-	-	38	41	46
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde çevre bilincinin korunmasına yönelik etkinlik, eğitim, proje vb. çalışmalar yürütülecek ve bu kapsamda yapılan etkinliklere katılım sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen ve katılım sağlanan etkinlik sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Eğitim, Etkinlik, Proje Takip Formu / Bridge360 Etkinlik Takvimi / Eğitim Formu / Sosyal Medya Duyurusu / Birim İçi Katılım Sağlanan Etkinlik Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
10 - Çevre denetimi sayısı	Adet	-	-	-	165	165	165
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler doğrultusunda denetimler yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Çevre denetimi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / CİMER / Elektronik Belge Yönetim Sistemi / ALO 181						
Sorumlu Birim /Birimler:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
11 - Çevre denetim rapor sayısı	Adet	-	-	-	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapılan denetimler Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Denetim rapor sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Yönetim Sistemi Çevre Modülü						
Sorumlu Birim /Birimler:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
136 - Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	**-**	**-**	**-**	1.443.360.461,00	1.876.368.599,00	2.439.279.177,00
Bütçe İçi	-	-	-	1.443.360.461,00	1.876.368.599,00	2.439.279.177,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
901 - Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	**-**	**-**	**-**	4.936.893,00	6.417.962,00	8.343.351,00
Bütçe İçi	-	-	-	4.936.893,00	6.417.962,00	8.343.351,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5018 - Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	2.477.893,00	3.221.262,00	4.187.641,00
Bütçe İçi	-	-	-	2.477.893,00	3.221.262,00	4.187.641,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	1.450.775.247,00	1.886.007.823,00	2.451.810.169,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

*Katı atıklar ile ilgili çalışmaların yürütülmesi ve gerekli denetimlerin yapılması kapsamında; ilçemizde oluşan evsel atıklar ve molozlar düzenli olarak toplanacak, ihtiyaç ve talep doğrultusunda konteyner alınacak, konteynerlerin aylık olarak bakım onarımları yapılacak ve yıkanacak, ilçemizde bulunan 48 pazar yeri aylık olarak yıkanacak, cadde ve sokaklar aylık olarak süpürülecek, cadde ve sokak vb. yerlerde ot biçme hizmeti sunulacaktır.

*Sıfır atık yönetimi ile ilgili çalışmaların yürütülmesi kapsamında; işletmelere ve sitelere bitkisel atık yağ, elektrikli-elektronik atık ve ambalaj atıklarının yasal mevzuata uygun şekilde kaynağında diğer atıklardan ayrı toplanması ve belediyenin belirttiği şekilde teslim edilmesi konusunda denetim, bilgilendirme ve tebligat yapılacak; ambalaj atığı kutusu/ konteyneri/ kafesi, cam kumbarası, tekstil kumbarası, pil kutusu, e-atık kutusu, bitkisel atık yağ varili dağıtılacak ve atıkların toplanması takip edilecektir. İlçemizde toplanan ambalaj atığı (kağıt-karton, plastik, metal, cam), tekstil, pil, e-atık, bitkisel atık yağ miktarı lisanslı firmalardan talep edilerek, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı EÇBS üzerinden raporlanacaktır. Ayrıca, Kartal Belediye Meclisi 2024/103 sayılı kararına istinaden yeni yapılan binalarda kurulan atık yönetim sistemi ve Kartal Belediye Meclisi 2021/81 sayılı kararına istinaden yıkılması planlanan binalarda tehlikeli atıklar yönünden incelenecek ve denetlenecektir.

Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi

Çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında; okullar, siteler, işyerleri, STKlar ile yıl boyunca ve Dünya Su Günü, Orman Haftası, Çevre Haftası, Marmara Hepimizin Günü gibi günlerde eğitim, bilgilendirme, yarışma, kampanya, projeler yürütülecektir. Ayrıca, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların düzenlediği çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik etkinliklere katılım sağlanacak, iyi uygulama örnekleri, işbirliği olanakları, fon kaynakları incelenecektir.

Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri

Vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler doğrultusunda çevresel gürültü, hava kirliliği, toz, duman, çevre kirliliği konularında yasal mevzuat kapsamında denetimler yapılacak ve yürütülen çalışmalar ilgili kurumlara raporlanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Açıklama	*Katı atıklar ile ilgili çalışmaların yürütülmesi ve gerekli denetimlerin yapılması kapsamında; ilçemizde oluşan evsel atıklar ve molozlar düzenli olarak toplanacak, ihtiyaç ve talep doğrultusunda konteyner alınacak, konteynerlerin aylık olarak bakım onarımları yapılacak ve yıkanacak, ilçemizde bulunan 48 pazar yeri aylık olarak yıkanacak, cadde ve sokaklar aylık olarak süpürülecek, cadde ve sokak vb. yerlerde ot biçme hizmeti sunulacaktır. *Sıfır atık yönetimi ile ilgili çalışmaların yürütülmesi kapsamında; işletmelere ve sitelere bitkisel atık yağ, elektrikli-elektronik atık ve ambalaj atıklarının yasal mevzuata uygun şekilde kaynağında diğer atıklardan ayrı toplanması ve belediyenin belirttiği şekilde teslim edilmesi konusunda denetim, bilgilendirme ve tebligat yapılacak; ambalaj atığı kutusu/ konteyneri/ kafesi, cam kumbarası, tekstil kumbarası, pil kutusu, e-atık kutusu, bitkisel atık yağ varili dağıtılacak ve atıkların toplanması takip edilecektir. İlçemizde toplanan ambalaj atığı (kağıt-karton, plastik, metal, cam), tekstil, pil, e-atık, bitkisel atık yağ miktarı lisanslı firmalardan talep edilerek, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı EÇBS üzerinden raporlanacaktır. Ayrıca, Kartal Belediye Meclisi 2024/103 sayılı kararına istinaden yeni yapılan binalarda kurulan atık yönetim sistemi ve Kartal Belediye Meclisi 2021/81 sayılı kararına istinaden yıkılması planlanan binalarda tehlikeli atıklar yönünden incelenecek ve denetlenecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	31.691.348,00	41.198.752,00	53.558.375,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.419.113,00	5.744.847,00	7.468.302,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.407.250.000,00	1.829.425.000,00	2.378.252.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.443.360.461,00	1.876.368.599,00	2.439.279.177,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.443.360.461,00	1.876.368.599,00	2.439.279.177,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi
Açıklama	Çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında; okullar, siteler, işyerleri, STKlar ile yıl boyunca ve Dünya Su Günü, Orman Haftası, Çevre Haftası, Marmara Hepimizin Günü gibi günlerde eğitim, bilgilendirme, yarışma, kampanya, projeler yürütülecektir. Ayrıca, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların düzenlediği çevre koruma bilincinin geliştirilmesine yönelik etkinliklere katılım sağlanacak, iyi uygulama örnekleri, işbirliği olanakları, fon kaynakları incelenecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.209.010,00	2.871.713,00	3.733.228,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	212.883,00	276.749,00	359.773,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.515.000,00	3.269.500,00	4.250.350,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	4.936.893,00	6.417.962,00	8.343.351,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	4.936.893,00	6.417.962,00	8.343.351,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri
Açıklama	Vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler doğrultusunda çevresel gürültü, hava kirliliği, toz, duman, çevre kirliliği konularında yasal mevzuat kapsamında denetimler yapılacak ve yürütülen çalışmalar ilgili kurumlara raporlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.209.010,00	2.871.713,00	3.733.228,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	212.883,00	276.749,00	359.773,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	56.000,00	72.800,00	94.640,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.477.893,00	3.221.262,00	4.187.641,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.477.893,00	3.221.262,00	4.187.641,00

ALT PROGRAM ADI:

(52) İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A2H1 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Düzenlenen etkinlik, eğitim, proje vb. çalışma sayısı	Adet	-	-	-	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İklim değişikliğine uyum ve direncin artırılması (SECAP) raporu doğrultusunda etkinlik, eğitim, proje vb. çalışmalar yürütülecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik, eğitim, proje vb. çalışma sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Eğitim, Etkinlik, Proje Takip Formu / Bridge360 Etkinlik Takvimi / Eğitim Formu / Sosyal Medya Duyurusu						
Sorumlu Birim /Birimler:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
2 - SECAP rapor sayısı	Adet	-	-	-	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İklim değişikliğine uyum ve direncin artırılması (SECAP) raporu kapsamında yapılan çalışmalar raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	İklim değişikliğine uyum ve direncin artırılması (SECAP) kapsamında hazırlanacak rapor sayısı toplamıdır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
145 - İklim Değişikliğine Uyum	**-**	**-**	**-**	2.851.893,00	3.707.462,00	4.819.701,00
Bütçe İçi	-	-	-	2.851.893,00	3.707.462,00	4.819.701,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	2.851.893,00	3.707.462,00	4.819.701,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İklim Değişikliğine Uyum

*Kartal Belediye Meclisi 2025/9 sayılı kararı ile kabul edilen SECAP Raporu ve ilgili yasal mevzuat kapsamında, ilçemizde iklim değişikliğine uyum ve direncin artırılması, çevre ve sıfır atık yönetimi ile ilgili iç ve dış paydaşlarla (kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, meslek odaları, STKlar, özel sektör vb.) etkinlik, toplantı, eğitim, proje vb. çalışmalar yürütülecektir.
*Yürütülen ve planlanan çalışmalar SECAP Komisyonu'nda değerlendirilecek, gerekli revizyonlar yapılacak, ilgili kurum ve kuruluşlara raporlanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM
Alt Program Hedefi	Yeşil dönüşüm süreci kapsamında, döngüsel ekonomi ilkelerini ve sıfır atık hedefinin teşvik edilmesi, yenilenebilir enerji kullanımının artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İklim Değişikliğine Uyum
Açıklama	*Kartal Belediye Meclisi 2025/9 sayılı kararı ile kabul edilen SECAP Raporu ve ilgili yasal mevzuat kapsamında, ilçemizde iklim değişikliğine uyum ve direncin artırılması, çevre ve sıfır atık yönetimi ile ilgili iç ve dış paydaşlarla (kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, meslek odaları, STKlar, özel sektör vb.) etkinlik, toplantı, eğitim, proje vb. çalışmalar yürütülecektir. *Yürütülen ve planlanan çalışmalar SECAP Komisyonu'nda değerlendirilecek, gerekli revizyonlar yapılacak, ilgili kurum ve kuruluşlara raporlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.209.010,00	2.871.713,00	3.733.228,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	212.883,00	276.749,00	359.773,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	430.000,00	559.000,00	726.700,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.851.893,00	3.707.462,00	4.819.701,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.851.893,00	3.707.462,00	4.819.701,00

PROGRAM ADI:

(22) YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
Programın Amacı	Kartal'ın Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Temsilini Sağlamak ve Finansal Kaynaklardan Yararlanarak Bölgesel Kalkınmaya Katkıda Bulunmak

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Memnuniyet oranı	Yüzde	-	-	70	80	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz tarafından yapılan saha çalışmaları sonucunda toplanan veriler değerlendirilecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Memnuniyet oranı geçmiş yıllardaki saha çalışmaları sonucunda toplanan verilere göre hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Bridge360					
Sorumlu Birim/Birimler:	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(56) YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H6, A5H2, A5H6 ve A6H3 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.İş süreçlerinin ve personel işlerinin etkin ve verimli yönetilmesi, çalışma ortamının fiziksel ve dijital altyapısının iyileştirilmesi hedeflenmektedir. 3.Vatandaş odaklı yönetişim mekanizması aracılığıyla karar alım süreçlerine katılım, şeffaflık ve hesap verilebilirliğin artırılması hedeflenmektedir. 4.Dış paydaşlar ile işbirliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Kartal 360 İşletmesi taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeme, içme, dinlenme, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler yapma, otopark ve nikah hizmeti gibi çeşitli faaliyet alanlarında vatandaşlarımıza hizmetler sunulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	08.05.2025 tarih ve 2025/49 sayılı Meclis Kararı ile bütçe içi işletme kurulmasına karar verilmiştir.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Bridge 360 / Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
2 - EYS yapılan denetim sayısı	Adet	-	-	-	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Entegre Yönetim Sistemi doğrultusunda birimlerimize iç ve dış denetim yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan denetim sayısı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Denetim Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Strateji Geliştirme Müdürlüğü						
3 - Talep, öneri ve şikayetlerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen talep, öneri ve şikayetler toplanacak, kayıt altına alınacak, ilgili birimlerimize iletilerek çözüm süreçleri başlatılacak, takibi yapılacak ve vatandaşlara geri bildirimde bulunulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlarımızdan gelen talep, öneri ve şikayetlerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / CİMER / Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü						
4 - Veri analiz rapor sayısı	Adet	-	-	-	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlerin günlük, haftalık ve aylık veri analizleri yapılarak raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Veri analiz rapor sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / CİMER / Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü						
5 - Anket sayısı	Adet	-	-	-	7.500	9.500	11.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımıza Belediyemiz iletişim hatları üzerinden ve/veya hane ziyaretinde bulunularak anket çalışması yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Anket sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / CİMER / Aylık Birim Faaliyet Raporu / Vatandaş Hizmet ve Memnuniyet Anketi						

Sorumlu Birim /Birimler:	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü						
6 - Memnuniyet oranı	Yüzde	-	-	-	70	80	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemiz tarafından yapılan saha çalışmaları sonucunda toplanan veriler değerlendirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Memnuniyet oranı geçmiş yıllardaki saha çalışmaları sonucunda toplanan verilere göre hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360						
Sorumlu Birim /Birimler:	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü						
7 - İşbirliği yapılan sivil toplum kuruluş sayısı	Adet	-	-	-	150	170	170
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin hizmet ve etkinliklerinin tanıtılması için sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	İşbirliği yapılan sivil toplum kuruluş sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü						
8 - Muhtarlıklarımızla düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	-	-	-	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mahalle muhtarlarımızla iş birliği içinde çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Muhtarlıklarımızla düzenlenen etkinlik sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						
9 - Düzenlenen toplantı ve rapor sayısı	Adet	-	-	-	6	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mahalle muhtarlarımızla koordinasyon toplantıları düzenlenecek ve toplantı çıktıları raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen toplantı ve rapor sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
156 - Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	**-**	**-**	**-**	179.764.975,00	233.694.470,50	303.802.812,55
Bütçe İçi	-	-	-	179.764.975,00	233.694.470,50	303.802.812,55
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
324 - Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	**-**	**-**	**-**	6.728.999,00	8.747.699,60	11.372.008,48
Bütçe İçi	-	-	-	6.728.999,00	8.747.699,60	11.372.008,48
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	186.493.974,00	242.442.170,10	315.174.821,03
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

*Belediyemizin hizmet kapasitesini artırmak amacıyla kurulan Kartal 360 İşletmesi kapsamında; ilçemizde yaşayan tüm vatandaşlarımıza yönelik yeme, içme, dinlenme, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler yapma, otopark ve nikah hizmeti gibi çeşitli faaliyet alanlarında hizmetler sunulacaktır.
*Entegre Yönetim Sistemi doğrultusunda kalite geliştirme çalışmalarını planlama, uygulama, kontrol ve iyileştirme faaliyetleri yürütülecek, iç ve dış denetim yapılacaktır.
*Vatandaş memnuniyetinin artırılması ve hizmet kalitesinin sürekli iyileştirilmesi için, her türlü iletişim kanalı üzerinden vatandaşlardan, kurumsal iletişim kanallarından, üst yöneticilerden ve saha ekiplerinden gelen talep, öneri ve şikayetler toplanacak, değerlendirilecek, kayıt altına alınacak, koordinasyonu sağlanarak ilgili birimlerimize iletilecek, çözüm süreçleri başlatılacak, takibi yapılacak ve vatandaşlara geri bildirimde bulunulacaktır. Ayrıca bu taleplerin sonuçlarına dair günlük, aylık ve yıllık veri analizleri yapılacak ve istatistiksel veriler raporlanacaktır.
*İç ve dış paydaşlar ile ilişkilerin güçlendirilmesi ve belediye hizmetlerinin değerlendirilmesi kapsamında; Belediyemiz iletişim hatları üzerinden ve/veya hane ziyaretinde bulunularak vatandaşlarımıza anket çalışması yapılacak ve saha çalışmaları sonucunda toplanan veriler değerlendirilerek istatistiksel veriye dönüştürülecektir. Ayrıca Belediyemizin hizmet ve etkinliklerinin tanıtılması için sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılacaktır.

Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi

Mahalle sakinlerinin sosyal dayanışmasını artırmak amacıyla, mahalle muhtarlarımızla iş birliği içinde çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir. Muhtarlık hizmetlerinin etkin yürütülebilmesi için muhtarlıkların talep ve ihtiyaçlar karşılanacaktır. Ayrıca, mahallelerdeki sorunların ve ihtiyaçların doğrudan tespiti amacıyla mahalle muhtarlarımızla koordinasyon toplantıları düzenlenecek ve toplantı çıktıları raporlanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
Alt Program Hedefi	1.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.İş süreçlerinin ve personel işlerinin etkin ve verimli yönetilmesi, çalışma ortamının fiziksel ve dijital altyapısının iyileştirilmesi hedeflenmektedir. 3.Vatandaş odaklı yönetişim mekanizması aracılığıyla karar alım süreçlerine katılım, şeffaflık ve hesap verilebilirliğin artırılması hedeflenmektedir. 4.Dış paydaşlar ile işbirliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi
Açıklama	*Belediyemizin hizmet kapasitesini artırmak amacıyla kurulan Kartal 360 İşletmesi kapsamında; ilçemizde yaşayan tüm vatandaşlarımıza yönelik yeme, içme, dinlenme, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler yapma, otopark ve nikah hizmeti gibi çeşitli faaliyet alanlarında hizmetler sunulacaktır. *Entegre Yönetim Sistemi doğrultusunda kalite geliştirme çalışmalarını planlama, uygulama, kontrol ve iyileştirme faaliyetleri yürütülecek, iç ve dış denetim yapılacaktır. *Vatandaş memnuniyetinin artırılması ve hizmet kalitesinin sürekli iyileştirilmesi için, her türlü iletişim kanalı üzerinden vatandaşlardan, kurumsal iletişim kanallarından, üst yöneticilerden ve saha ekiplerinden gelen talep, öneri ve şikayetler toplanacak, değerlendirilecek, kayıt altına alınacak, koordinasyonu sağlanarak ilgili birimlerimize iletilecek, çözüm süreçleri başlatılacak, takibi yapılacak ve vatandaşlara geri bildirimde bulunulacaktır. Ayrıca bu taleplerin sonuçlarına dair günlük, aylık ve yıllık veri analizleri yapılacak ve istatistiksel veriler raporlanacaktır. *İç ve dış paydaşlar ile ilişkilerin güçlendirilmesi ve belediye hizmetlerinin değerlendirilmesi kapsamında; Belediyemiz iletişim hatları üzerinden ve/veya hane ziyaretinde bulunularak vatandaşlarımıza anket çalışması yapılacak ve saha çalışmaları sonucunda toplanan veriler değerlendirilerek istatistiksel veriye dönüştürülecektir. Ayrıca Belediyemizin hizmet ve etkinliklerinin tanıtılması için sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	14.674.420,00	19.076.749,50	24.799.774,55
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.418.055,00	1.843.471,00	2.396.513,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	163.672.500,00	212.774.250,00	276.606.525,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	179.764.975,00	233.694.470,50	303.802.812,55
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	179.764.975,00	233.694.470,50	303.802.812,55

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
Alt Program Hedefi	1.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.İş süreçlerinin ve personel işlerinin etkin ve verimli yönetilmesi, çalışma ortamının fiziksel ve dijital altyapısının iyileştirilmesi hedeflenmektedir. 3.Vatandaş odaklı yönetişim mekanizması aracılığıyla karar alım süreçlerine katılım, şeffaflık ve hesap verilebilirliğin artırılması hedeflenmektedir. 4.Dış paydaşlar ile işbirliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi
Açıklama	Mahalle sakinlerinin sosyal dayanışmasını artırmak amacıyla, mahalle muhtarlarımızla iş birliği içinde çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir. Muhtarlık hizmetlerinin etkin yürütülebilmesi için muhtarlıkların talep ve ihtiyaçlar karşılanacaktır. Ayrıca, mahallelerdeki sorunların ve ihtiyaçların doğrudan tespiti amacıyla mahalle muhtarlarımızla koordinasyon toplantıları düzenlenecek ve toplantı çıktıları raporlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.136.100,00	2.776.930,00	3.610.008,10
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	131.446,00	170.880,60	222.144,38
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.461.453,00	5.799.889,00	7.539.856,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	6.728.999,00	8.747.699,60	11.372.008,48
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	6.728.999,00	8.747.699,60	11.372.008,48

PROGRAM ADI:

(23) SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
Programı Yürüten Birim/Birimler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Kültür sanat çalışmaları sayısı	Adet	-	-	600	600	600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kültür ve sanat faaliyetleri düzenlenecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Kültür sanat çalışmaları sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Hak Ediş Raporu / Kurs ve Kursiyer Listesi					
Sorumlu Birim/Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(134) SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H1 ve A6H3 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Dış paydaşlar ile işbirliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	-	-	-	470	470	470
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde ,özel gün ve anma töreni, konser, seminer, şöyleşi ve imza günü, kitap fuarı, tiyatro ve sinema gösterimi, sergi, festival ve şenlik, sosyal ve kültürel yarışmalar vb. etkinlikler düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
2 - Sanat atölyeleri sayısı	Adet	-	-	-	120	120	120
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çocuklara yönelik sanat atölyeleri düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sanat atölyeleri sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
3 - Sanat Akademisi kurs sayısı	Adet	-	-	-	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Talep ve ihtiyaç doğrultusunda piyano, gitar, keman, perküsyon, drama vb. alanlarda kurslar açılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sanat Akademisi kurs sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Kurs ve Kursiyer Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
4 - Sanat Akademisi kursiyer sayısı	Kişi	-	-	-	370	370	370
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sanat Akademisi'nde öğrencilere piyano, gitar, keman, perküsyon, drama vb. alanlarda dersler verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sanat Akademisi kursiyer sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Kurs ve Kursiyer Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
5 - İşbirliği yapılan ve destek olunan kurum/kuruluş sayısı	Adet	-	-	-	60	60	60
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sanat ve kültür alanında kurum/kuruluşlar ile iş birliği yapılacak ve kurumlara destek olunacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	İşbirliği yapılan ve destek olunan kurum/kuruluş sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
6 - Müze ziyaretçi sayısı	Kişi	-	-	-	60.000	60.000	60.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Masal Müzesi'nin vatandaşlarımız tarafından ziyaret edilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.
Hesaplama Yöntemi:	Müze ziyaretçi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Ziyaretçi Takip Listesi
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5015 - Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	**-**	**-**	**-**	112.473.056,00	146.214.973,40	190.079.465,52
Bütçe İçi	-	-	-	112.473.056,00	146.214.973,40	190.079.465,52
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5016 - Müzecilik Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	269.113,00	349.846,90	454.800,97
Bütçe İçi	-	-	-	269.113,00	349.846,90	454.800,97
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	112.742.169,00	146.564.820,30	190.534.266,49
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler

*İlçemizde kültür ve sanat faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında; özel gün ve anma töreni, konser, seminer, şöyleşi ve imza günü, kitap fuarı, tiyatro ve sinema gösterimi, sergi, festival ve şenlik, sosyal ve kütürel yarışmalar vb. etkinlikler düzenlenecektir. Ayrıca, Masal Müzesi ve Eğlenceli Çocuk Kütüphanesi'nde çocuklara yönelik sanat atölyeleri gerçekleştirilecektir.
*Sanat Akademisi çalışmaları kapsamında, öğrencilere piyano, gitar, keman, perküsyon, drama vb. alanlarda dersler verilecektir.
*Sanat ve kültür alanında ilçemizde bulunan Sivil Toplum Kuruluşları ve diğer paydaşlarımızla iş birliği yapılarak projeler geliştirilecek ve kurum/kuruluşlara destek olunacaktır.

Müzecilik Faaliyetleri

Masal Müzesi'nin vatandaşlarımız tarafından ziyaret edilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
Alt Program Adı	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	1.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Dış paydaşlar ile işbirliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler
Açıklama	*İlçemizde kültür ve sanat faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında; özel gün ve anma töreni, konser, seminer, şöyleşi ve imza günü, kitap fuarı, tiyatro ve sinema gösterimi, sergi, festival ve şenlik, sosyal ve kütürel yarışmalar vb. etkinlikler düzenlenecektir. Ayrıca, Masal Müzesi ve Eğlenceli Çocuk Kütüphanesi'nde çocuklara yönelik sanat atölyeleri gerçekleştirilecektir. *Sanat Akademisi çalışmaları kapsamında, öğrencilere piyano, gitar, keman, perküsyon, drama vb. alanlarda dersler verilecektir. *Sanat ve kültür alanında ilçemizde bulunan Sivil Toplum Kuruluşları ve diğer paydaşlarımızla iş birliği yapılarak projeler geliştirilecek ve kurum/kuruluşlara destek olunacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	22.607.031,00	29.389.140,90	38.205.883,27
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.151.425,00	2.796.852,50	3.635.908,25
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	87.714.600,00	114.028.980,00	148.237.674,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	112.473.056,00	146.214.973,40	190.079.465,52
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	112.473.056,00	146.214.973,40	190.079.465,52

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
Alt Program Adı	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	1.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Dış paydaşlar ile işbirliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Müzecilik Faaliyetleri
Açıklama	Masal Müzesi'nin vatandaşlarımız tarafından ziyaret edilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	245.728,00	319.446,40	415.280,32
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	23.385,00	30.400,50	39.520,65
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	269.113,00	349.846,90	454.800,97
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	269.113,00	349.846,90	454.800,97

PROGRAM ADI:

(31) KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
Programı Yürüten Birim/Birimler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Programın Amacı	Yenilikçi Yönetişim Uygulamaları ile Kurumsal Hizmetlerin Kalitesi ve Verimliliğini Artırmak

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Gelir ve gider denkliğinin sağlanma oranı	Yüzde	-	-	85	85	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıl sonu gelir ve gider dengesi oranı hesaplanacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen gelir/Gerçekleşen gider olarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Yönetim Bilgi Sistemi					
Sorumlu Birim/Birimler:	Mali Hizmetler Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(84) KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A5H3 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Performans esaslı bütçeleme ve etkin mali yönetim sisteminin uygulaması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Bir önceki yılın tahakkuk tutarına göre artış oranı	Yüzde	-	-	-	75	75	75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mülkiyet üzerinden alınan vergiler ile ilgili beyan kaçağının önlenmesi için gelir artırıcı çalışmalar yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bir önceki yıl gerçekleşen tahakkuk tutarı açıklanan yeniden değerleme oranının yarısına 3 eklenerek hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Yönetim Bilgi Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
2 - Gerçekleşen gelir / Gerçekleşen gider oranı	Yüzde	-	-	-	85	85	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıl sonu gelir ve gider dengesi oranı hesaplanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen gelir/Gerçekleşen gider olarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Yönetim Bilgi Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5009 - Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	7.322.177,00	9.518.830,10	12.374.479,13
Bütçe İçi	-	-	-	7.322.177,00	9.518.830,10	12.374.479,13
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	7.322.177,00	9.518.830,10	12.374.479,13
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri

Mülkiyet üzerinden alınan vergiler ile ilgili beyan kaçağının önlenmesi için gelir artırıcı çalışmalar yapılacaktır. Yıl sonunda gelir ve gider dengesi sağlanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
Alt Program Adı	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI
Alt Program Hedefi	Performans esaslı bütçeleme ve etkin mali yönetim sisteminin uygulaması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri
Açıklama	Mülkiyet üzerinden alınan vergiler ile ilgili beyan kaçağının önlenmesi için gelir artırıcı çalışmalar yapılacaktır. Yıl sonunda gelir ve gider dengesi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.166.423,00	6.716.349,90	8.731.254,87
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	483.754,00	628.880,20	817.544,26
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.672.000,00	2.173.600,00	2.825.680,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.322.177,00	9.518.830,10	12.374.479,13
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.322.177,00	9.518.830,10	12.374.479,13

ALT PROGRAM ADI:

(260) VERGİYE GÖNÜLLÜ UYUMUN SAĞLANMASI VE UYUM MALİYETLERİNİN AZALTILMASI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	VERGİYE GÖNÜLLÜ UYUMUN SAĞLANMASI VE UYUM MALİYETLERİNİN AZALTILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A5H3 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Performans esaslı bütçeleme ve etkin mali yönetim sisteminin uygulanması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Tahakkuk içindeki tahsilat oranı	Yüzde	-	-	-	85	85	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vergi tahsilatı konularında vatandaşlarımız (sms, pankart, sosyal medya) bilinçlendirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam tahsilat/toplam tahakkuk olarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Yönetim Bilgi Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Mali Hizmetler Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
819 - Vergiye Gönüllü Uyum Kapsamında Bilgilendirme Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	7.923.566,00	10.300.635,80	13.390.826,54
Bütçe İçi	-	-	-	7.923.566,00	10.300.635,80	13.390.826,54
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	7.923.566,00	10.300.635,80	13.390.826,54
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Vergiye Gönüllü Uyum Kapsamında Bilgilendirme Faaliyetleri

Vergi tahsilatı konularında vatandaşlarımız (sms, pankart, sosyal medya) bilinçlendirilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
Alt Program Adı	VERGİYE GÖNÜLLÜ UYUMUN SAĞLANMASI VE UYUM MALİYETLERİNİN AZALTILMASI
Alt Program Hedefi	Performans esaslı bütçeleme ve etkin mali yönetim sisteminin uygulanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Vergiye Gönüllü Uyum Kapsamında Bilgilendirme Faaliyetleri
Açıklama	Vergi tahsilatı konularında vatandaşlarımız (sms, pankart, sosyal medya) bilinçlendirilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.888.562,00	8.955.130,60	11.641.669,78
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	645.004,00	838.505,20	1.090.056,76
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	390.000,00	507.000,00	659.100,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.923.566,00	10.300.635,80	13.390.826,54
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.923.566,00	10.300.635,80	13.390.826,54

PROGRAM ADI:

(34) SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Sporun geliştirilmesi ve desteklenmesine yönelik verilen ders sayısı	Adet	-	-	10.153	10.153	10.153
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uzman spor eğitmenleri tarafından ilçemizde yaşayan yetişkin, çocuk ve gençlere yönelik spor eğitimleri verilecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Sporun geliştirilmesi ve desteklenmesine yönelik verilen ders sayısı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu					
Sorumlu Birim/Birimler:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(90) SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H1, A4H2 ve A4H6 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Çocuk ve gençler için spor, eğitim ve kariyer geliştirme fırsatları sunulması hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Verilen ders sayısı	Adet	-	-	-	10.153	10.153	10.153
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uzman spor eğitmenleri tarafından ilçemizde yaşayan yetişkin, çocuk ve gençlere yönelik spor eğitimleri verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen ders sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
2 - Düzenlenen etkinlik ve turnuva sayısı	Adet	-	-	-	6	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik özel günlerde etkinlikler ve satranç ve briç turnuvası düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik ve turnuva sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
3 - Desteklenen spor tesisi/kulübü ve okulu sayısı	Adet	-	-	-	73	78	78
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde bulunan okullara ve Belediyemize bağlı spor tesislerine spor malzemesi desteği, amatör spor kulüplerine ise maddi ve ayni yardım yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Desteklenen spor tesisi/kulübü ve okul sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Teslim Etme Tutanağı / Ödeme Emri						
Sorumlu Birim /Birimler:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
240 - Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	**-**	**-**	**-**	76.857.917,00	99.915.293,00	129.889.884,00
Bütçe İçi	-	-	-	76.857.917,00	99.915.293,00	129.889.884,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	76.857.917,00	99.915.293,00	129.889.884,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi

*İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızı spora teşvik etmek amacıyla, yetişkin ve gençlere yönelik tenis, zumba, step-aerobik, su sporları ve sabah sporları vb. eğitimleri ve çocuklara yönelik basketbol, voleybol, jimnastik, tenis, satranç ve yaz spor okulu vb. eğitimleri verilecektir.
*19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı, 1 Temmuz Denizcilik ve Kabotaj Bayramı, 30 Ağustos Zafer Bayramı, Aydos ve Uğur Mumcu Koşusu gibi özel günlerde vatandaşlarımıza yönelik spor etkinlikleri düzenlenecektir. Ayrıca satranç ve briç turnuvaları gerçekleştirilecektir.
*Kartal Belediyesi bünyesindeki spor tesislerinin ihtiyaçları karşılanacak, spor malzemesi desteği verilecek ve bakım onarımları yapılacaktır. Ayrıca, ilçemizde bulunan okullara futbol, voleybol, basketbol topları, slalom seti ve antrenman çemberi vb. spor malzemesi desteği yapılacak ve amatör spor kulüplerine ise nakdi ve ayni yardımda bulunulacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Alt Program Adı	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
Alt Program Hedefi	1.Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Çocuk ve gençler için spor, eğitim ve kariyer geliştirme fırsatları sunulması hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi
Açıklama	*İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızı spora teşvik etmek amacıyla, yetişkin ve gençlere yönelik tenis, zumba, step-aerobik, su sporları ve sabah sporları vb. eğitimleri ve çocuklara yönelik basketbol, voleybol, jimnastik, tenis, satranç ve yaz spor okulu vb. eğitimleri verilecektir. *19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı, 1 Temmuz Denizcilik ve Kabotaj Bayramı, 30 Ağustos Zafer Bayramı, Aydos ve Uğur Mumcu Koşusu gibi özel günlerde vatandaşlarımıza yönelik spor etkinlikleri düzenlenecektir. Ayrıca satranç ve briç turnuvaları gerçekleştirilecektir. *Kartal Belediyesi bünyesindeki spor tesislerinin ihtiyaçları karşılanacak, spor malzemesi desteği verilecek ve bakım onarımları yapılacaktır. Ayrıca, ilçemizde bulunan okullara futbol, voleybol, basketbol topları, slalom seti ve antrenman çemberi vb. spor malzemesi desteği yapılacak ve amatör spor kulüplerine ise nakdi ve ayni yardımda bulunulacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.650.230,00	6.045.302,00	7.858.895,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	422.187,00	548.841,00	713.494,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	65.285.500,00	84.871.150,00	110.332.495,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	6.500.000,00	8.450.000,00	10.985.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	76.857.917,00	99.915.293,00	129.889.884,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	76.857.917,00	99.915.293,00	129.889.884,00

PROGRAM ADI:

(40) TEMEL EĞİTİM

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	TEMEL EĞİTİM
Programı Yürüten Birim/Birimler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü / Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü / Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Eğitim alanında öğrencilere sunulan hizmetlerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Öğrencilerimize eğitim desteği verilecek ve Etüt Merkezi faaliyetleri yürütülecektir.
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim alanında öğrencilere sunulan hizmetlerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Kırtasiye Malzemesi Teslim Tutanağı
Sorumlu Birim/Birimler:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü / Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

ALT PROGRAM ADI:

(98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	TEMEL EĞİTİM
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H2 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Çocuk ve gençler için spor, eğitim ve kariyer geliştirme fırsatları sunulması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Verilen ders sayısı		-	-	-	93.660	93.660	93.660
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Öğrencilerimize okul saatleri dışında eğitim-öğretim hizmeti verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen ders sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						
2 - Kırtasiye yardımı yapılan öğrenci sayısı	Kişi	-	-	-	500	500	500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan ailelerimizin ilköğretimde okuyan çocuklarına kırtasiye malzemesi desteği verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kırtasiye yardımı yapılan öğrenci sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Kırtasiye Malzemesi Teslim Tutanağı / Öğrenci Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5030 - Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	**-**	**-**	**-**	37.910.797,00	49.284.035,20	64.069.245,76
Bütçe İçi	-	-	-	37.910.797,00	49.284.035,20	64.069.245,76
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	37.910.797,00	49.284.035,20	64.069.245,76
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri

Etüt Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında, ilçemizde bulunan öğrencilerimizin derslerine destek olmak amacıyla okul saatleri dışında eğitim-öğretim hizmeti sağlanacaktır. Ayrıca, ilçemizde yaşayan ailelerimizin ilköğretimde okuyan çocuklarına kırtasiye malzemesi desteği verilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	TEMEL EĞİTİM
Alt Program Adı	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
Alt Program Hedefi	Çocuk ve gençler için spor, eğitim ve kariyer geliştirme fırsatları sunulması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri
Açıklama	Etüt Merkezi faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında, ilçemizde bulunan öğrencilerimizin derslerine destek olmak amacıyla okul saatleri dışında eğitim-öğretim hizmeti sağlanacaktır. Ayrıca, ilçemizde yaşayan ailelerimizin ilköğretimde okuyan çocuklarına kırtasiye malzemesi desteği verilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.410.853,00	4.434.107,90	5.764.340,47
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	309.944,00	402.927,30	523.805,29
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	34.190.000,00	44.447.000,00	57.781.100,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	37.910.797,00	49.284.035,20	64.069.245,76
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	37.910.797,00	49.284.035,20	64.069.245,76

PROGRAM ADI:

(41) TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI
Programı Yürüten Birim/Birimler	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Programın Amacı	Toplum Sağlığını ve Güvenliğini Önceliklendiren Bir Kent Olmak

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Ruhsat başvurularının değerlendirilme, ruhsatlandırma ve sonuçlandırma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşyerlerinden gelen ruhsat başvuru talepleri, yasal mevzuata uygunluk açısından denetlenerek değerlendirilecek, ruhsatlandırma işlemleri yürütülecek, sıhhi müessese, umuma açık istirahat ve eğlence yeri ve gayrisıhhi müessese ruhsatı başvuruları sonuçlandırılacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Ruhsat başvurularının değerlendirilme, ruhsatlandırma ve sonuçlandırma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Birim İçi Denetim Takip Formu / Elektronik Belge Yönetim Sistemi					
Sorumlu Birim/Birimler:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(196) İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A3H3 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Ruhsat başvurularının değerlendirilme, ruhsatlandırma ve sonuçlandırma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşyerlerinden gelen ruhsat başvuru talepleri, yasal mevzuata uygunluk açısından denetlenerek değerlendirilecek, ruhsatlandırma işlemleri yürütülecek, sıhhi müessese, umuma açık istirahat ve eğlence yeri ve gayrisıhhi müessese ruhsatı başvuruları sonuçlandırılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Ruhsat başvurularının değerlendirilme, ruhsatlandırma ve sonuçlandırma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Birim İçi Denetim Takip Formu / Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						
2 - Denetlenen iş yeri sayısı	Adet	-	-	-	750	800	850
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde bulunan işyerlerinin denetlemesi yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	İşyeri denetim sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge 360 / Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Birim İçi Denetim Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
595 - Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması	**-**	**-**	**-**	13.715.944,00	17.830.724,00	23.179.940,00
Bütçe İçi	-	-	-	13.715.944,00	17.830.724,00	23.179.940,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	13.715.944,00	17.830.724,00	23.179.940,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması

İşyerlerinin ruhsat yönünden tetkikinin yapılması ve ruhsatlarının verilmesi faaliyeti kapsamında; işyerlerinden gelen ruhsat başvuru talepleri, yasal mevzuata uygunluk açısından denetlenerek değerlendirilecek ve ruhsatlandırma işlemleri yürütülecektir. 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında, sıhhi müessese, umuma açık istirahat ve eğlence yeri ve gayrisıhhi müessese ruhsatı başvuruları sonuçlandırılacaktır. İlçemizde bulunan işyerlerinin denetlemesi yapılacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI
Alt Program Adı	İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması
Açıklama	İşyerlerinin ruhsat yönünden tetkikinin yapılması ve ruhsatlarının verilmesi faaliyeti kapsamında; işyerlerinden gelen ruhsat başvuru talepleri, yasal mevzuata uygunluk açısından denetlenerek değerlendirilecek ve ruhsatlandırma işlemleri yürütülecektir. 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında, sıhhi müessese, umuma açık istirahat ve eğlence yeri ve gayrisıhhi müessese ruhsatı başvuruları sonuçlandırılacaktır. İlçemizde bulunan işyerlerinin denetlemesi yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	12.078.358,00	15.701.862,00	20.412.420,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.417.586,00	1.842.862,00	2.395.720,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	220.000,00	286.000,00	371.800,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	13.715.944,00	17.830.724,00	23.179.940,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	13.715.944,00	17.830.724,00	23.179.940,00

PROGRAM ADI:

(44) TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Programı Yürüten Birim/Birimler	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Toplum Sağlığını ve Güvenliğini Önceliklendiren Bir Kent Olmak

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Talep ve şikayetlerin değerlendirilme oranı	Yüzde	-	-	92	94	96

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hayvan sağlığı ve refahına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
Hesaplama Yöntemi:	Talep ve şikayetlerin değerlendirilme oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / CİMER / Sokak Hayvanı Çalışmaları İstatistik Formu / Aylık Birim Faaliyet Raporu
Sorumlu Birim/Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü

ALT PROGRAM ADI:

(193) BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A3H2 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetlerin sağlanması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Toplanarak tedavi ve muayene edilen hayvan sayısı	Adet	-	-	-	16.000	20.000	24.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler doğrultusunda ekiplerimiz tarafından toplanan sokak hayvanları muayene ve tedavi edilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplanarak tedavi ve muayene edilen hayvan sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge360 / CİMER / Aylık Birim Faaliyet Raporu / Sokak Hayvanı Çalışmaları İstatistik Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
2 - Denetlenen kurban kesim yeri sayısı	Adet	-	-	-	15	15	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurban Bayramı süresince, ilçemizde belirlenen kurban kesim yerleri denetlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Denetlenen kurban kesim yeri sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
3 - Kurban bayramı süresince sağlık kontrolü yapılan hayvan sayısı	Adet	-	-	-	4.000	4.000	4.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurban Bayramı süresince, ilçemizde belirlenen kurban satış yerindeki hayvanların sağlık kontrolü yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kurban bayramı süresince sağlık kontrolü yapılan hayvan sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
580 - Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	**-**	**-**	**-**	12.542.977,00	16.305.870,10	21.197.631,13
Bütçe İçi	-	-	-	12.542.977,00	16.305.870,10	21.197.631,13
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	12.542.977,00	16.305.870,10	21.197.631,13
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler

*Hayvan sağlığı ve refahına yönelik yürütülen faaliyetler kapsamında, vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler değerlendirilecek, ekiplerimiz tarafından toplanan sokak hayvanları muayene ve tedavi edilecek, sokak hayvanlarının beslenmesini sağlamak için mama temin edilecektir.
*Kurban Bayramı süresince, Kurban komisyonu tarafından ilçemizde belirlenen kurban kesim ve satış yerlerinde ilaçlama ve dezenfekte çalışmaları yapılacak, kesim yerleri denetlenecek ve satış yerindeki hayvanların sağlık kontrolleri gerçekleştirilecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Alt Program Adı	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI
Alt Program Hedefi	Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetlerin sağlanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler
Açıklama	*Hayvan sağlığı ve refahına yönelik yürütülen faaliyetler kapsamında, vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler değerlendirilecek, ekiplerimiz tarafından toplanan sokak hayvanları muayene ve tedavi edilecek, sokak hayvanlarının beslenmesini sağlamak için mama temin edilecektir. *Kurban Bayramı süresince, Kurban komisyonu tarafından ilçemizde belirlenen kurban kesim ve satış yerlerinde ilaçlama ve dezenfekte çalışmaları yapılacak, kesim yerleri denetlenecek ve satış yerindeki hayvanların sağlık kontrolleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.803.294,00	6.244.282,20	8.117.566,86
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	464.683,00	604.087,90	785.314,27
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.275.000,00	9.457.500,00	12.294.750,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	12.542.977,00	16.305.870,10	21.197.631,13
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	12.542.977,00	16.305.870,10	21.197.631,13

PROGRAM ADI:

(45) VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
Programı Yürüten Birim/Birimler	Plan Proje Müdürlüğü / Yazı İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Plan Proje Müdürlüğü / Yazı İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	1. Geleceğe Hazır Akıllı, Yenilikçi ve Sürdürülebilir Bir Kartal İnşa Etmek 2. Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Taleplerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Adres tespitinin yapılması, mekansal adres kayıt sistemine işlenmesi ve güncellenmesi ile nikah başvurularının alınması, akitlerinin gerçekleştirilmesi izin belgelerinin verilmesi ve raporlanması konularında vatandaşlarımızdan gelen talepler karşılanacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlarımızdan gelen taleplerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS)					
Sorumlu Birim/Birimler:	Plan Proje Müdürlüğü / Yazı İşleri Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(119) NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H1 ve A4H6 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Taleplerin karşılanma oranı		-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda alan tespiti yapılacak ve Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) güncellenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlarımızdan gelen taleplerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS)						
Sorumlu Birim /Birimler:	Plan Proje Müdürlüğü						
2 - Nikah hizmetlerinin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	4721 sayılı Türk Medeni Kanunu kapsamında vatandaşlarımızın nikah işlemleri ile ilgili talepleri karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaşlarımızdan gelen taleplerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Yazı İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
319 - Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	3.756.947,00	4.884.030,00	6.349.240,00
Bütçe İçi	-	-	-	3.756.947,00	4.884.030,00	6.349.240,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5036 - Nikah Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	6.447.628,00	8.381.917,00	10.896.492,00
Bütçe İçi	-	-	-	6.447.628,00	8.381.917,00	10.896.492,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	10.204.575,00	13.265.947,00	17.245.732,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri

Adres tespitinin yapılması, mekansal adres kayıt sistemine işlenmesi ve güncellenmesi kapsamında, ilçemiz genelinde adres verisi oluşturularak güncelliği sağlanacak ve Mekansal Adres Kayıt Sistemi'ne (MAKS'a) işlenecektir.

Nikah Hizmetleri

4721 sayılı Türk Medeni Kanunu kapsamında, vatandaşlarımızın nikah başvuruları alınacak, akitleri gerçekleştirilecek, izin belgeleri verilecek ve raporlanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
Alt Program Adı	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri
Açıklama	Adres tespitinin yapılması, mekansal adres kayıt sistemine işlenmesi ve güncellenmesi kapsamında, ilçemiz genelinde adres verisi oluşturularak güncelliği sağlanacak ve Mekansal Adres Kayıt Sistemi'ne (MAKS'a) işlenecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.385.134,00	4.400.673,00	5.720.876,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	371.813,00	483.357,00	628.364,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.756.947,00	4.884.030,00	6.349.240,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.756.947,00	4.884.030,00	6.349.240,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
Alt Program Adı	NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	1.Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, kentsel planlama süreçlerini güçlendirerek sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 2.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Nikah Hizmetleri
Açıklama	4721 sayılı Türk Medeni Kanunu kapsamında, vatandaşlarımızın nikah başvuruları alınacak, akitleri gerçekleştirilecek, izin belgeleri verilecek ve raporlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.349.999,00	1.755.000,00	2.281.500,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	97.629,00	126.917,00	164.992,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	6.500.000,00	8.450.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	6.447.628,00	8.381.917,00	10.896.492,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	6.447.628,00	8.381.917,00	10.896.492,00

PROGRAM ADI:

(51) HAYAT BOYU ÖĞRENME

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME
Programı Yürüten Birim/Birimler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Eğitimlere katılan kişi sayısı	Kişi	-	-	1.000	1.000	1.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Güncel ve istihdama dönük meslek ve beceri kazandırma kursları açılarak vatandaşlarımızın katılımı sağlanacaktır.					
Hesaplama Yöntemi:	Eğitimlere katılan kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Kurs ve Kursiyer Listesi					
Sorumlu Birim/Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(98) EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	HAYAT BOYU ÖĞRENME
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H1 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Eğitim sayısı	Adet	-	-	-	19	19	19
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Güncel ve istihdama dönük meslek ve beceri kazandırma kursları açılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Kurs ve Kursiyer Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
2 - Eğitimlere katılan kişi sayısı	Kişi	-	-	-	1.000	1.000	1.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Güncel ve istihdama dönük meslek ve beceri kazandırma kursları açılarak vatandaşlarımızın katılımı sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitimlere katılan kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Kurs ve Kursiyer Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5007 - Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	**-**	**-**	**-**	638.225,00	829.692,50	1.078.600,25
Bütçe İçi	-	-	-	638.225,00	829.692,50	1.078.600,25
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	638.225,00	829.692,50	1.078.600,25
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları

Belediyemiz ile Halk Eğitim Merkezi arasında yapılan işbirliği kapsamında, vatandaşlarımıza yönelik Kültür Merkezlerimizde meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlenecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME
Alt Program Adı	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
Alt Program Hedefi	Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları
Açıklama	Belediyemiz ile Halk Eğitim Merkezi arasında yapılan işbirliği kapsamında, vatandaşlarımıza yönelik Kültür Merkezlerimizde meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlenecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	491.455,00	638.891,50	830.558,95
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	46.770,00	60.801,00	79.041,30
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	130.000,00	169.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	638.225,00	829.692,50	1.078.600,25
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	638.225,00	829.692,50	1.078.600,25

PROGRAM ADI:

(53) KORUYUCU SAĞLIK

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK
Programı Yürüten Birim/Birimler	Sağlık İşleri Müdürlüğü / Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Sağlık İşleri Müdürlüğü / Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	1. Toplum Sağlığını ve Güvenliğini Önceliklendiren Bir Kent Olmak 2. Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Halk sağlığının korunması kapsamında hizmet verilen kişi sayısı	Kişi	-	-	4.745	4.745	4.745

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri, ilkyardım eğitim merkezi ve evde sağlık hizmetleri, Evde Yaşam Desteği Projesi kapsamında kişisel bakım hizmetleri ve yıl boyu ücretsiz sünnet hizmeti verilecektir.
Hesaplama Yöntemi:	Halk sağlığının korunması kapsamında hizmet verilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Onam Formu / Eğitim Etkinlik Analiz Formu / Eğitim Katılımcı Listesi / Hak Ediş Raporu / Protokol Kaydı / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Sünnet Yapılan Çocukların Listesi / Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Hizmet Verilen Kişi Listesi
Sorumlu Birim/Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü / Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

ALT PROGRAM ADI:

(166) HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	KORUYUCU SAĞLIK
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A3H1, A4H4 ve A4H6 hedeflerine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	1.Sağlık hizmetlerine erişimi artırarak, koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Yaşlı ve engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Tarama yapılan kişi sayısı	Kişi	-	-	-	3.000	3.000	3.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımıza yönelik skolyoz, şeker tansiyon vb. taramalar yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Tarama yapılan kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Onam Formu / Eğitim Etkinlik Analiz Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
2 - Eğitim ve etkinlik sayısı	Adet	-	-	-	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde kanser, verem, diyabet, kalp vb. hastalıklar ile ilgili farkındalık oluşturmak amacıyla eğitim ve etkinlikler düzenlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim ve etkinlik sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Etkinlik Analiz Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
3 - Sertifikalı temel ilkyardım eğitimi alan kişi sayısı	Kişi	-	-	-	70	70	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlkyardım Eğitim Merkezimiz tarafından Sağlık Bakanlığı onaylı sertifikalı ilk yardım eğitimi verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sertifikalı temel ilkyardım eğitimi alan kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Katılımcı Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
4 - İlkyardım eğitimi verilen okul sayısı	Adet	-	-	-	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlkyardım Eğitim Merkezimiz tarafından, ilçemizde bulunan meslek liselerinde kaza, hastalık, yangın, deprem vb. tehlikeli ve ani durumlarda kesin tedavi öncesi, olay yerinde uygulanan ilkyardım ile ilgili farkındalık eğitimleri verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	İlkyardım eğitimi verilen okul sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Etkinlik Analiz Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
5 - Sünnet yapılan ve kıyafet verilen çocuk sayısı	Kişi	-	-	-	750	750	750
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın çocuklarının, ücretsiz olarak hijyenik ortamda sünnet ettirilmesi sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sünnet yapılan ve kıyafet verilen çocuk sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Sünnet Yapılan Çocukların Listesi						

Sorumlu Birim /Birimler:	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
6 - Hizmet verilen kişi sayısı	Kişi	-	-	-	925	925	925
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan (hasta, yaşlı veya engelli) gelen talepler doğrultusunda evde sağlık hizmetleri sunulacak ve vatandaşlarımızın kişisel bakım ihtiyaçları karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet verilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Protokol Kaydı / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Elektronik Belge Yönetim Sistemi / Hizmet Verilen Kişi Listesi						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü / Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
477 - Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	**-**	**-**	**-**	16.021.898,00	20.828.465,20	27.077.004,86
Bütçe İçi	-	-	-	16.021.898,00	20.828.465,20	27.077.004,86
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5011 - Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	10.063.472,00	13.082.513,00	17.007.266,00
Bütçe İçi	-	-	-	10.063.472,00	13.082.513,00	17.007.266,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	26.085.370,00	33.910.978,20	44.084.270,86
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları

*Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri kapsamında, kanser, verem, diyabet, kalp vb. hastalıklar ile ilgili farkındalık oluşturmak amacıyla eğitim ve etkinlikler düzenlenecek, vatandaşlarımıza yönelik skolyoz, şeker, tansiyon vb. sağlık taramaları yapılacaktır.
*İlkyardım Eğitim Merkezi hizmetleri kapsamında, İlkyardım Eğitim Merkezimiz tarafından, ilçemizde bulunan meslek liselerinde kaza, hastalık, yangın, deprem vb. tehlikeli ve ani durumlarda kesin tedavi öncesi, olay yerinde uygulanan ilkyardım ile ilgili farkındalık eğitimleri verilecektir. Ayrıca, Sağlık Bakanlığı onaylı sertifikalı temel ilk yardım eğitimi düzenlenecektir.
*Yıl boyu ücretsiz sünnet hizmeti kapsamında, ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın çocuklarının ücretsiz olarak hijyenik ortamda sünnet ettirilmesi sağlanacaktır.

Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri

Evde sağlık hizmetleri kapsamında ilçemizde ikamet eden engelli, yatalak veya 65 yaş üstü, doktor reçetesi bulunan hastalara, Belediyemiz sağlık görevlileri tarafından, evde serum, enjeksiyon, tansiyon ölçümü, ameliyat pansumanı, bası yarası pansumanı gibi hizmetler verilecektir. Ayrıca yaşlı veya engelli vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda vatandaşlarımızın kişisel bakım ihtiyaçları karşılanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK
Alt Program Adı	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
Alt Program Hedefi	1.Sağlık hizmetlerine erişimi artırarak, koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Yaşlı ve engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları
Açıklama	*Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri kapsamında, kanser, verem, diyabet, kalp vb. hastalıklar ile ilgili farkındalık oluşturmak amacıyla eğitim ve etkinlikler düzenlenecek, vatandaşlarımıza yönelik skolyoz, şeker, tansiyon vb. sağlık taramaları yapılacaktır. *İlkyardım Eğitim Merkezi hizmetleri kapsamında, İlkyardım Eğitim Merkezimiz tarafından, ilçemizde bulunan meslek liselerinde kaza, hastalık, yangın, deprem vb. tehlikeli ve ani durumlarda kesin tedavi öncesi, olay yerinde uygulanan ilkyardım ile ilgili farkındalık eğitimleri verilecektir. Ayrıca, Sağlık Bakanlığı onaylı sertifikalı temel ilk yardım eğitimi düzenlenecektir. *Yıl boyu ücretsiz sünnet hizmeti kapsamında, ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın çocuklarının ücretsiz olarak hijyenik ortamda sünnet ettirilmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.972.951,00	9.064.835,40	11.784.285,72
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	646.447,00	840.379,80	1.092.494,14
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.902.500,00	10.273.250,00	13.355.225,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	845.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	16.021.898,00	20.828.465,20	27.077.004,86
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	16.021.898,00	20.828.465,20	27.077.004,86

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KORUYUCU SAĞLIK
Alt Program Adı	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
Alt Program Hedefi	1.Sağlık hizmetlerine erişimi artırarak, koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. 2.Yaşlı ve engelli vatandaşların sosyal yaşam standartlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir. 3.Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri
Açıklama	Evde sağlık hizmetleri kapsamında ilçemizde ikamet eden engelli, yatalak veya 65 yaş üstü, doktor reçetesi bulunan hastalara, Belediyemiz sağlık görevlileri tarafından, evde serum, enjeksiyon, tansiyon ölçümü, ameliyat pansumanı, bası yarası pansumanı gibi hizmetler verilecektir. Ayrıca yaşlı veya engelli vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda vatandaşlarımızın kişisel bakım ihtiyaçları karşılanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.477.846,00	7.121.199,00	9.257.558,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	505.626,00	657.314,00	854.508,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.780.000,00	3.614.000,00	4.698.200,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00	1.690.000,00	2.197.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	10.063.472,00	13.082.513,00	17.007.266,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	10.063.472,00	13.082.513,00	17.007.266,00

PROGRAM ADI:

(54) TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Programı Yürüten Birim/Birimler	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Toplum Sağlığını ve Güvenliğini Önceliklendiren Bir Kent Olmak

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	Kişi	-	-	24.450	24.450	24.450
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çocuk Ağız Diş Sağlığı Merkezi hizmetleri, poliklinik hizmetleri ve hasta nakil hizmetleri verilecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Protokol Kaydı / Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / ASOS (Acil Sağlık Otomasyon Sistemi) Verileri / Bridge 360 / CİMER					
Sorumlu Birim/Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(167) TEDAVİ HİZMETLERİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	TEDAVİ HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A3H1 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Sağlık hizmetlerine erişimi artırarak, koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Ağız bakım eğitimi ve hizmeti verilen çocuk sayısı	Kişi	-	-	-	1.200	1.200	1.200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çocuk Ağız Diş Sağlığı Merkezimiz tarafından, çocuklarımıza ağız bakım eğitimi verilecek, muayene ve tedavi hizmetleri yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Ağız bakım eğitimi ve hizmeti verilen çocuk sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Protokol Kaydı						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
2 - Ağız diş eğitimi verilen okul sayısı	Adet	-	-	-	20	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çocuk Ağız Diş Sağlığı Merkezimiz tarafından, ilçemizde bulunan okullarda ağız diş bakımı, ağız hijyeni, sağlıklı beslenme vb. konularda farkındalık eğitimleri verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Ağız diş eğitimi verilen okul sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Etkinlik Analiz Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
3 - Hasta nakil araçları ile nakil edilen kişi sayısı	Kişi	-	-	-	1.000	1.000	1.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda, ambulansta tıbbi müdahale gerektirmeyen ve yatalak olan hastaların evden hastaneye/hastaneden eve nakli gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hasta nakil araçları ile nakil edilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Harcama Talimatı ve Ödemeye İlişkin Diğer Belgeler / Bridge 360 / CİMER / ASOS (Acil Sağlık Otomasyon Sistemi) Verileri						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
4 - Engelli nakil aracı ile nakil edilen kişi sayısı	Kişi	-	-	-	1.000	1.000	1.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda, sağlık kuruluşlarına veya ihtiyaç halinde kamu kurum ve kuruluşlarına nakli gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Engelli nakil aracı ile nakil edilen kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Bridge 360						
Sorumlu Birim /Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü						
5 - Poliklinik hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	Kişi	-	-	-	21.250	21.250	21.250
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımıza sunulacak poliklinik hizmetleri kapsamında; tahlil ve tetkikler yapılarak temel laboratuvar hizmetleri verilecek, müşahede hizmetlerinden faydalanmaları sağlanacak ve Belediyemiz Revirlerinde hemşirelik hizmeti sunulacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Poliklinik hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Protokol Kaydı						

Sorumlu Birim /Birimler:	Sağlık İşleri Müdürlüğü					
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
755 - Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	7.302.706,00	9.493.517,80	12.341.573,14
Bütçe İçi	-	-	-	7.302.706,00	9.493.517,80	12.341.573,14
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5041 - Hasta Nakil Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	8.554.058,00	11.120.279,00	14.456.363,00
Bütçe İçi	-	-	-	8.554.058,00	11.120.279,00	14.456.363,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5081 - Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	15.998.884,00	20.798.549,20	27.038.113,96
Bütçe İçi	-	-	-	15.998.884,00	20.798.549,20	27.038.113,96
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	31.855.648,00	41.412.346,00	53.836.050,10
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri

Çocuk Ağız Diş Sağlığı Merkezi hizmetleri kapsamında; ilçemizde ikamet eden çocuklara yönelik muayene ve tedavi hizmetleri yapılacak, ağız diş bakımı, ağız hijyeni, sağlıklı beslenme vb. konularda farkındalık eğitimleri verilecektir.

Hasta Nakil Hizmetleri

Hasta nakil hizmetleri kapsamında; ambulansta tıbbi müdahale gerektirmeyen, engelli olma / yatalak olma durumu veya yaşlılık gibi nedenlerden dolayı kendi imkânlarıyla hastaneye gidemeyen vatandaşlarımızın evden hastaneye, hastaneden eve hasta nakil veya engelli nakil araçları ile nakli yapılacaktır.

Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri

Poliklinik hizmetleri kapsamında; Belediyemize müracaat eden vatandaşlarımıza ücretsiz olarak tahlil ve tetkikler yapılarak temel laboratuvar hizmetleri verilecek, vatandaşlarımızın müşahede hizmetlerinden faydalanmaları sağlanacak ve Belediyemiz Revirlerinde hemşirelik hizmeti sunulacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	TEDAVİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Sağlık hizmetlerine erişimi artırarak, koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri
Açıklama	Çocuk Ağız Diş Sağlığı Merkezi hizmetleri kapsamında; ilçemizde ikamet eden çocuklara yönelik muayene ve tedavi hizmetleri yapılacak, ağız diş bakımı, ağız hijyeni, sağlıklı beslenme vb. konularda farkındalık eğitimleri verilecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.277.957,00	4.261.344,10	5.539.747,33
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	304.749,00	396.173,70	515.025,81
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.220.000,00	2.886.000,00	3.751.800,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.950.000,00	2.535.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.302.706,00	9.493.517,80	12.341.573,14
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.302.706,00	9.493.517,80	12.341.573,14

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	TEDAVİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Sağlık hizmetlerine erişimi artırarak, koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Hasta Nakil Hizmetleri
Açıklama	Hasta nakil hizmetleri kapsamında; ambulansta tıbbi müdahale gerektirmeyen, engelli olma / yatalak olma durumu veya yaşlılık gibi nedenlerden dolayı kendi imkânlarıyla hastaneye gidemeyen vatandaşlarımızın evden hastaneye, hastaneden eve hasta nakil veya engelli nakil araçları ile nakli yapılacaktır.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.916.935,00	6.392.018,00	8.309.624,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	457.123,00	594.261,00	772.539,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.130.000,00	4.069.000,00	5.289.700,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	50.000,00	65.000,00	84.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	8.554.058,00	11.120.279,00	14.456.363,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	8.554.058,00	11.120.279,00	14.456.363,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
Alt Program Adı	TEDAVİ HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Sağlık hizmetlerine erişimi artırarak, koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri
Açıklama	Poliklinik hizmetleri kapsamında; Belediyemize müracaat eden vatandaşlarımıza ücretsiz olarak tahlil ve tetkikler yapılarak temel laboratuvar hizmetleri verilecek, vatandaşlarımızın müşahede hizmetlerinden faydalanmaları sağlanacak ve Belediyemiz Revirlerinde hemşirelik hizmeti sunulacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.741.220,00	11.363.586,00	14.772.661,80
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	812.664,00	1.056.463,20	1.373.402,16
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.045.000,00	5.258.500,00	6.836.050,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.400.000,00	3.120.000,00	4.056.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	15.998.884,00	20.798.549,20	27.038.113,96
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	15.998.884,00	20.798.549,20	27.038.113,96

PROGRAM ADI:

(56) ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Programı Yürüten Birim/Birimler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Verilen ders sayısı	Adet	-	-	1.024	1.024	1.024
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kartal Bilim, Mühendislik ve Teknoloji Merkezi Makine Hangar faaliyetleri yürütülecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Verilen ders sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu					
Sorumlu Birim/Birimler:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(211) BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H1 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Verilen ders sayısı	Adet	-	-	-	1.024	1.024	1.024
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde yaşayan gençlere yönelik robotik kodlama, algoritma, yazılım ve robot tasarım gibi konularda eğitimler verilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen ders sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
644 - Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	7.904.897,00	10.276.367,00	13.359.277,00
Bütçe İçi	-	-	-	7.904.897,00	10.276.367,00	13.359.277,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	7.904.897,00	10.276.367,00	13.359.277,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri

Kartal Bilim, Mühendislik ve Teknoloji Merkezi Makine Hangar faaliyetleri kapsamında, ilçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın analitik düşünme becerilerini geliştirmek ve üretkenliklerini artırmak amacıyla robotik kodlama, algoritma, yazılım ve robot tasarımı gibi konularda eğitimler verilecek ve etkinlikler düzenlenecektir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı	BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	Toplumsal gelişimi desteklemek için eğitim, kültür, sanat ve spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri
Açıklama	Kartal Bilim, Mühendislik ve Teknoloji Merkezi Makine Hangar faaliyetleri kapsamında, ilçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın analitik düşünme becerilerini geliştirmek ve üretkenliklerini artırmak amacıyla robotik kodlama, algoritma, yazılım ve robot tasarımı gibi konularda eğitimler verilecek ve etkinlikler düzenlenecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	815.830,00	1.060.579,00	1.378.753,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	74.067,00	96.288,00	125.174,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.015.000,00	9.119.500,00	11.855.350,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.904.897,00	10.276.367,00	13.359.277,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.904.897,00	10.276.367,00	13.359.277,00

PROGRAM ADI:

(67) KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Programı Yürüten Birim/Birimler	Zabıta Müdürlüğü / Veteriner İşleri Müdürlüğü / Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü / Sağlık İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Zabıta Müdürlüğü / Veteriner İşleri Müdürlüğü / Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü / Sağlık İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	1. Toplum Sağlığını ve Güvenliğini Önceliklendiren Bir Kent Olmak 2. Kültürel, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetler ile Toplumsal Uyumu ve Dayanışmayı Güçlendirmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	**Ölçü Birimi**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Hedef**	**2028 Hedef**
1 - Kent güvenliğine ve esenliğine yönelik sunulan hizmetlerin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent zararlıları ile çevreye zarar vermeyecek entegre yöntemlerle mücadele çalışmaları ve cenaze hizmetleri yürütülecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Kent güvenliğine ve esenliğine yönelik sunulan hizmetlerin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Bridge360					
Sorumlu Birim/Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü / Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü / Sağlık İşleri Müdürlüğü					
2 - Gerçekleştirilen zabıta denetim ve kontrol hizmetleri sayısı	Adet	-	-	1.054	1.054	1.054
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde zabıta denetim ve kontrol hizmetleri yürütülecektir.					
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleştirilen zabıta denetim ve kontrol hizmetleri sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.					
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Birim İçi Takip Formu / İdari Yaptırım Kararı Kayıt Defteri					
Sorumlu Birim/Birimler:	Zabıta Müdürlüğü					

ALT PROGRAM ADI:

(272) ZABITA HİZMETLERİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	ZABITA HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A3H3 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Gerçekleştirilen denetim sayısı	Adet	-	-	-	704	704	704
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde bulunan iş yerlerinin yasal düzenlemelere uygunluğu ile ilgili denetimler yapılacak, 12.07.2012 tarih ve 28351 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik kapsamında, semt pazarlarında faaliyet gösteren esnaflar kayıt altına alınacak, tezgâh kurma belgesi ile terazi ve dirhem denetimleri gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleştirilen denetim sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Birim İçi Takip Formu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Zabıta Müdürlüğü						
2 - Tutanak ve yapılan işlem sayısı		-	-	-	350	350	350
Göstergeye İlişkin Açıklama:	5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereğince, yaya yolunu işgal edenler ve dilencilik yapan şahıslar hakkında İdari Yaptırım Kararı tanzim edilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tutanak ve yapılan işlem sayısı toplamı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	İdari Yaptırım Kararı Kayıt Defteri						
Sorumlu Birim /Birimler:	Zabıta Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5052 - Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	**-**	**-**	**-**	217.574.852,00	282.847.307,60	367.701.499,48
Bütçe İçi	-	-	-	217.574.852,00	282.847.307,60	367.701.499,48
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	217.574.852,00	282.847.307,60	367.701.499,48
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri

Zabıta denetim ve kontrol hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında; ilçemizde bulunan iş yerlerinin yasal düzenlemelere uygunluğu ile ilgili denetimler yapılacak, 12.07.2012 tarih ve 28351 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik kapsamında, semt pazarlarında faaliyet gösteren esnaflar kayıt altına alınacak, tezgâh kurma belgesi ile terazi ve dirhem denetimleri gerçekleştirilecek, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereğince, yaya yolunu işgal edenler ve dilencilik yapan şahıslar hakkında İdari Yaptırım Kararı tanzim edilecek ve birimimize gelen faaliyetten men kararları tebliğ edilecektir. Ayrıca zabıta hizmetlerinin yerinde ve zamanında desteklenmesi için yardımcı zabıta personeli alımı yapılacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	ZABITA HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Denetimler ile kentin ve toplumun düzenine ve güvenliğine katkı sağlanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri
Açıklama	Zabıta denetim ve kontrol hizmetlerinin yürütülmesi kapsamında; ilçemizde bulunan iş yerlerinin yasal düzenlemelere uygunluğu ile ilgili denetimler yapılacak, 12.07.2012 tarih ve 28351 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik kapsamında, semt pazarlarında faaliyet gösteren esnaflar kayıt altına alınacak, tezgâh kurma belgesi ile terazi ve dirhem denetimleri gerçekleştirilecek, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereğince, yaya yolunu işgal edenler ve dilencilik yapan şahıslar hakkında İdari Yaptırım Kararı tanzim edilecek ve birimimize gelen faaliyetten men kararları tebliğ edilecektir. Ayrıca zabıta hizmetlerinin yerinde ve zamanında desteklenmesi için yardımcı zabıta personeli alımı yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	61.505.566,00	79.957.235,80	103.944.406,14
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.329.286,00	6.928.071,80	9.006.493,34
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	150.740.000,00	195.962.000,00	254.750.600,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	217.574.852,00	282.847.307,60	367.701.499,48
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	217.574.852,00	282.847.307,60	367.701.499,48

ALT PROGRAM ADI:

(273) ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A3H2 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetlerin sağlanması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Kent zararları ile mücadele talep/şikayet değerlendirilme süresi	Gün	-	-	-	7	7	7

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sivrisinek, uçkun sinek, kene, pire, hamam böceği, fare vb. kent zararlıları ile ilgili vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler değerlendirilecek, ilaçlama ve dezenfeksiyon talepleri karşılanacaktır.
Hesaplama Yöntemi:	Kent zararları ile mücadele talep/şikayet değerlendirilme süresi geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu
Sorumlu Birim /Birimler:	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5055 - Haşere ile Mücade Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	11.761.986,00	15.290.581,80	19.877.756,34
Bütçe İçi	-	-	-	11.761.986,00	15.290.581,80	19.877.756,34
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	11.761.986,00	15.290.581,80	19.877.756,34
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Haşere ile Mücade Hizmetleri

Kent zararlıları ile çevreye zarar vermeyecek entegre yöntemlerle mücadele çalışmaları kapsamında; ilçemizde tespiti yapılan sivrisinek üreme yerleri ve vatandaşlardan gelen uçkun sinek şikayetleri İstanbul Büyükşehir Belediyesi koordinasyonunda ilaçlanacaktır. Ayrıca, vatandaşlardan gelen kene, pire, hamam böceği, fare vb. ilaçlama ve dezenfeksiyon talepleri karşılanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
Alt Program Hedefi	Hayvanların korunmasına ve sağlıklı yaşamalarına ilişkin hizmetlerin sağlanması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Haşere ile Mücade Hizmetleri
Açıklama	Kent zararlıları ile çevreye zarar vermeyecek entegre yöntemlerle mücadele çalışmaları kapsamında; ilçemizde tespiti yapılan sivrisinek üreme yerleri ve vatandaşlardan gelen uçkun sinek şikayetleri İstanbul Büyükşehir Belediyesi koordinasyonunda ilaçlanacaktır. Ayrıca, vatandaşlardan gelen kene, pire, hamam böceği, fare vb. ilaçlama ve dezenfeksiyon talepleri karşılanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.202.197,00	4.162.856,10	5.411.712,93
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	309.789,00	402.725,70	523.543,41
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.250.000,00	10.725.000,00	13.942.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	11.761.986,00	15.290.581,80	19.877.756,34
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	11.761.986,00	15.290.581,80	19.877.756,34

ALT PROGRAM ADI:

(274) MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A4H6 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Cenaze hizmetlerinin karşılanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızın ölüm belgesi düzenlenme talepleri karşılanacak ve vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine destek sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Cenaze hizmetlerinin karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Aylık Birim Faaliyet Raporu / Bridge360						
Sorumlu Birim /Birimler:	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü / Sağlık İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5060 - Cenaze ve Defin Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	1.928.091,00	2.506.518,80	3.258.475,44
Bütçe İçi	-	-	-	1.928.091,00	2.506.518,80	3.258.475,44
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	1.928.091,00	2.506.518,80	3.258.475,44
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Cenaze ve Defin Hizmetleri

Vatandaşlarımızdan gelen talep doğrultusunda, ilçemizde evde vefat eden vatandaşlarımızın cenaze mahalline gidilerek ölü muayenesi yapılacak ve ölüm belgesi düzenlenecektir. Ayrıca, vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine saha personellerimiz tarafından destek sağlanacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Ortak duyguları paylaşarak komşuluk ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Cenaze ve Defin Hizmetleri
Açıklama	Vatandaşlarımızdan gelen talep doğrultusunda, ilçemizde evde vefat eden vatandaşlarımızın cenaze mahalline gidilerek ölü muayenesi yapılacak ve ölüm belgesi düzenlenecektir. Ayrıca, vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine saha personellerimiz tarafından destek sağlanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.220.686,00	1.586.891,70	2.062.959,41
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	107.405,00	139.627,10	181.516,03
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	600.000,00	780.000,00	1.014.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.928.091,00	2.506.518,80	3.258.475,44
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.928.091,00	2.506.518,80	3.258.475,44

PROGRAM ADI:

(68) KENT İÇİ ULAŞIM

PROGRAM PERFORMANS BİLGİSİ

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM
Programı Yürüten Birim/Birimler	Fen İşleri Müdürlüğü
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim/Birimler	Fen İşleri Müdürlüğü
Programın Amacı	Geleceğe Hazır Akıllı, Yenilikçi ve Sürdürülebilir Bir Kartal İnşa Etmek

ANAHTAR GÖSTERGELER

Anahtar Göstergeler	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1 - Kentsel alan, yol bakım ve onarım çalışmalarının tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yol bakım ve onarım çalışmaları, mal ve malzeme alınması, kent meydanı ve kapalı pazar alanı yapılması faaliyetleri yürütülecektir.
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel alan, yol bakım ve onarım çalışmalarının tamamlanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Birim Aylık Faaliyet Raporu
Sorumlu Birim/Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü

ALT PROGRAM ADI:

(275) KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H3 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Yol bakım ve onarım ihtiyaçlarının karşılanma oranı	Yüzde	-	-	-	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızın taleplerine ve Belediyemizin hizmet planlamasına göre ihtiyaçlar karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yol bakım ve onarım ihtiyaçlarının karşılanma oranı geçmiş yıllardaki veriler dikkate alınarak hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu / Birim Aylık Faaliyet Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü						
2 - Serilen asfalt miktarı	Ton	-	-	-	40.000	40.000	40.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızın taleplerine ve ilçemiz genelinde yapılan tespitlere göre asfalt ihtiyacı karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Cadde ve sokak metrajları baz alınarak serilecek asfalt miktarı hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5061 - Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	**-**	**-**	**-**	417.284.214,00	542.469.478,20	705.210.321,66
Bütçe İçi	-	-	-	417.284.214,00	542.469.478,20	705.210.321,66
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	417.284.214,00	542.469.478,20	705.210.321,66
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri

Yol bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi kapsamında; ilçemizde kilittaşı, kum, çimento vb. malzemeler kullanılarak, gerekli görülen veya talep edilen yerlerde bakım, onarım ve tamiratlar yapılacak, E-5 altı ve E-5 üstü yeni yol açma çalışmaları kapsamında, tamiratı mümkün olmayan kaldırımlar yenilenecek ve cadde ve sokaklarda 40.000 ton asfalt serimi yapılacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM
Alt Program Adı	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri
Açıklama	Yol bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi kapsamında; ilçemizde kilittaşı, kum, çimento vb. malzemeler kullanılarak, gerekli görülen veya talep edilen yerlerde bakım, onarım ve tamiratlar yapılacak, E-5 altı ve E-5 üstü yeni yol açma çalışmaları kapsamında, tamiratı mümkün olmayan kaldırımlar yenilenecek ve cadde ve sokaklarda 40.000 ton asfalt serimi yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	22.728.907,00	29.547.579,10	38.411.852,83
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.655.307,00	3.451.899,10	4.487.468,83
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	131.900.000,00	171.470.000,00	222.911.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	260.000.000,00	338.000.000,00	439.400.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	417.284.214,00	542.469.478,20	705.210.321,66
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	417.284.214,00	542.469.478,20	705.210.321,66

ALT PROGRAM ADI:

(277) AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE ADI	KARTAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	Belediyemiz 2025-2029 Stratejik Planında yer alan A1H3 hedefine katkı sağlayacaktır.
ALT PROGRAM HEDEFİ	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedefi	2027 Tahmini	2028 Tahmini
1 - Kent meydanı yapım işi tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	10	90	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uğur Mumcu Mahallesi'nde, 27.882 metrekarelik alanda, pazar yeri ve rekreasyon alanı olarak kent meydanı yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama projelerine göre tamamlanma yüzdeleri hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü						
2 - Kapalı pazar yapımı tamamlanma oranı	Yüzde	-	-	-	10	90	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gümüşpınar Mahallesi'nde kapalı pazar alanı yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama projelerine göre tamamlanma yüzdeleri hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Hak Ediş Raporu						
Sorumlu Birim /Birimler:	Fen İşleri Müdürlüğü						

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harc. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5074 - Kentsel Alan Düzenlemeleri	**-**	**-**	**-**	65.940.940,00	587.723.220,00	10.040.186,00
Bütçe İçi	-	-	-	65.940.940,00	587.723.220,00	10.040.186,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00
Toplam						
Bütçe İçi	-	-	-	65.940.940,00	587.723.220,00	10.040.186,00
Bütçe Dışı	-	-	-	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Kentsel Alan Düzenlemeleri

Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, ilçenin ihtiyaçlarına göre sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak için Uğur Mumcu Mahallesi'nde 27.882 metrekarelik alanda pazar yeri ve rekreasyon alanı olarak kent meydanı ve Gümüşpınar Mahallesi'nde kapalı pazar alanı yapılacaktır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM
Alt Program Adı	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, kamusal alanların fiziki şartlarının iyileştirilmesi ve yeni hizmet alanlarının tesis edilmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Kentsel Alan Düzenlemeleri
Açıklama	Mekânsal tasarım ilkeleri doğrultusunda, ilçenin ihtiyaçlarına göre sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak için Uğur Mumcu Mahallesi'nde 27.882 metrekarelik alanda pazar yeri ve rekreasyon alanı olarak kent meydanı ve Gümüşpınar Mahallesi'nde kapalı pazar alanı yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.050.872,00	6.566.130,00	8.535.968,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	590.068,00	767.090,00	997.218,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	300.000,00	390.000,00	507.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	60.000.000,00	580.000.000,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	65.940.940,00	587.723.220,00	10.040.186,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	65.940.940,00	587.723.220,00	10.040.186,00

PROGRAM ADI:

(98) YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

ALT PROGRAM ADI:

(900) ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri
Açıklama	18.10.2019 tarih ve 30922 sayılı Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik kapsamında kurumsal arşive gelen dosya talepleri karşılanacaktır. 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında resmi evraklarla ilgili UETS-KEP ile gelen/giden evraklarının ve vatandaş taleplerinin işleme alınması ve cevaplanması işlemleri yürütülecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.449.995,00	12.284.996,00	15.970.496,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	683.399,00	888.418,00	1.154.943,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.900.000,00	5.070.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	13.133.394,00	17.073.414,00	22.195.439,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	13.133.394,00	17.073.414,00	22.195.439,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri
Açıklama	5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında Belediyemiz meclis ve encümen toplantıları ile ilgili iş, işlemler ve süreçler yürütülecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.699.998,00	3.510.000,00	4.563.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	195.258,00	253.834,00	329.984,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.600.000,00	3.380.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	4.895.256,00	6.363.834,00	8.272.984,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	4.895.256,00	6.363.834,00	8.272.984,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ve duyurulması ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama ve hizmetlerin değerlendirilmesi gibi faaliyetlerin yürütülmesi ile ilgili iş, işlemler ve süreçler gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	33.578.423,00	43.651.948,00	56.747.531,50
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.925.929,00	3.803.708,20	4.944.820,86
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.585.500,00	26.761.150,00	34.789.495,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	57.089.852,00	74.216.806,20	96.481.847,36
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	57.089.852,00	74.216.806,20	96.481.847,36

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Açıklama	Belediyemizin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan; stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu, bütçe ve yatırım programının hazırlanması; izleme değerlendirmesinin yapılması; bütçe, muhasebe ve finans bilgilerinin analiz edilmesi; finansman giderlerinin sağlanması; ön mali kontrol ve iç kontrol işlemlerinin yürütülmesi; taşınır mal hareketlerinin kontrol altında tutulması gibi mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçler gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	19.039.045,00	24.750.749,10	32.175.976,03
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.770.436,00	2.301.564,00	2.992.032,40
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.975.000,00	3.867.500,00	5.027.750,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	200.000.000,00	260.000.000,00	338.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	223.784.481,00	290.919.813,10	378.195.758,43
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	223.784.481,00	290.919.813,10	378.195.758,43

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	Belediyemizin personel planlamasının ve hizmetlerin sunulabilmesi için gerekli personel temininin yapılması; personel işe giriş-çıkış, atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitim ve etkinliklerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş, işlem ve süreçler gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	18.382.992,00	23.897.895,00	31.067.271,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.588.106,00	2.064.536,00	2.683.894,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.097.701.101,00	2.727.011.431,30	3.545.114.860,69
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	18.000.000,00	23.400.000,00	30.420.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.135.672.199,00	2.776.373.862,30	3.609.286.025,69
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.135.672.199,00	2.776.373.862,30	3.609.286.025,69

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Belediyemizin bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi, geliştirilmesi ve güvenliğinin sağlanması ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçler yürütülecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.789.285,00	27.026.072,00	35.133.893,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.981.770,00	2.576.303,00	3.349.194,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	22.972.000,00	29.863.600,00	38.822.680,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	61.850.000,00	135.670.000,00	158.110.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	107.593.055,00	195.135.975,00	235.415.767,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	107.593.055,00	195.135.975,00	235.415.767,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi
Açıklama	Belediyemiz hizmet binalarına ilişkin her türlü yapım, bakım, onarım vb. iş ve işlemler yürütülecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.510.911,00	12.364.184,10	16.073.439,23
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.110.336,00	1.443.436,40	1.876.466,92
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	45.800.000,00	59.540.000,00	77.402.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00	70.000.000,00	90.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	106.421.247,00	143.347.620,50	185.351.906,15
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	106.421.247,00	143.347.620,50	185.351.906,15

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması
Açıklama	İlçemizde engelli ve yaşlı vatandaşlarımızın erişilebilirliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.525.436,00	3.283.065,00	4.267.984,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	295.034,00	383.545,00	498.609,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	8.000.000,00	12.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.820.470,00	11.666.610,00	16.766.593,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.820.470,00	11.666.610,00	16.766.593,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Belediyemizin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan; temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi; birimlerin eksikliklerinin karşılanması gibi iş, işlem ve süreçler yürütülecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	28.990.285,00	37.687.377,00	48.993.591,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.381.740,00	4.396.260,00	5.715.141,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	638.600.000,00	830.180.000,00	1.079.234.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	75.500.000,00	98.150.000,00	127.595.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	746.472.025,00	970.413.637,00	1.261.537.732,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	746.472.025,00	970.413.637,00	1.261.537.732,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, üst yönetim, idari ve mali hizmetlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri
Açıklama	Belediyemizin tüm programlarına hizmet etmekle birlikte diğer destek hizmeti niteliğindeki iş, işlem ve süreçler yürütülecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	13.499.995,00	17.549.993,00	22.814.992,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	976.282,00	1.269.167,00	1.649.917,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.500.000,00	7.150.000,00	9.295.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	19.976.277,00	25.969.160,00	33.759.909,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	19.976.277,00	25.969.160,00	33.759.909,00

ALT PROGRAM ADI:

(901) TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri
Açıklama	Belediyemizin ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliğine yönelik faaliyetleri ile ilgili iş, işlem ve süreçler yürütülecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.492.029,00	4.539.635,00	5.901.526,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	320.838,00	417.088,00	542.214,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	200.000,00	260.000,00	338.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	4.012.867,00	5.216.723,00	6.781.740,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	4.012.867,00	5.216.723,00	6.781.740,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İç Denetim
Açıklama	Başkanlık Makamının talebi doğrultusunda intikal eden konularda araştırma ve inceleme yapılacak ve birimlerimiz periyodik olarak denetlenecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.394.606,00	10.912.987,80	14.186.884,14
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	731.482,00	950.926,60	1.236.204,58
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	9.126.088,00	11.863.914,40	15.423.088,72
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	9.126.088,00	11.863.914,40	15.423.088,72

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma
Açıklama	Kaymakamlık onayı ile 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerin Yargılanmaları Hakkındaki Kanun kapsamında ön inceleme ve soruşturma yapılacak, Başkanlık onayı ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu kapsamında disiplin soruşturması, inceleme ve araştırma yapılacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.333.509,00	9.533.560,00	12.393.629,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	723.139,00	940.082,00	1.222.106,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	8.056.648,00	10.473.642,00	13.615.735,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	8.056.648,00	10.473.642,00	13.615.735,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Açıklama	Belediyemiz leh ve aleyhine açılan dava ve icra dosyalarının takip edilmesi; birimlerden gelen hukuki görüş taleplerinin cevaplanması ve Belediyemizi ilgilendiren mevzuat değişikliklerinin takibinin yapılması ile ilgili iş, işlem ve süreçler yürütülecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	13.171.901,00	17.123.471,00	22.260.514,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.426.400,00	1.854.322,00	2.410.619,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.730.000,00	8.749.000,00	11.373.700,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	21.328.301,00	27.726.793,00	36.044.833,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	21.328.301,00	27.726.793,00	36.044.833,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Yönetim destek programı kapsamında, teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
Açıklama	Belediyemizin basın yayın faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi; sosyal medya, dijital ortam ve basılı mecralarda çalışmaların yapılması ile ilgili iş, işlem ve süreçler gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Kod	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tahmini**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.319.931,00	26.415.912,00	34.340.686,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.820.038,00	2.366.050,00	3.075.865,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	55.420.000,00	72.046.000,00	93.659.800,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.950.000,00	2.535.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	79.059.969,00	102.777.962,00	133.611.351,00
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	79.059.969,00	102.777.962,00	133.611.351,00

PROGRAM ADI:

(99) PROGRAM DIŞI GİDERLER

ALT PROGRAM ADI:

(906) YEDEK ÖDENEKLER

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	YEDEK ÖDENEKLER
Alt Program Hedefi	Program dışı giderler kapsamında yedek ödeneklere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği
Açıklama	Personel giderleri tahminlerinde sapmalar olması halinde personel ödenekleri karşılanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.812.344,00	2.356.047,20	3.062.861,36
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	71.049,00	92.363,70	120.072,81
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	100.000.000,00	130.000.000,00	169.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	101.883.393,00	132.448.410,90	172.182.934,17
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	101.883.393,00	132.448.410,90	172.182.934,17

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	YEDEK ÖDENEKLER
Alt Program Hedefi	Program dışı giderler kapsamında yedek ödeneklere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yedek Ödenek
Açıklama	Birimlerimiz tarafından gelen yedek ödenek talepleri karşılanacaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.722.141,00	2.238.783,30	2.910.418,29
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	161.252,00	209.627,60	272.515,88
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	592.000.000,00	769.600.000,00	1.000.480.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	593.883.393,00	772.048.410,90	1.003.662.934,17
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	593.883.393,00	772.048.410,90	1.003.662.934,17

ALT PROGRAM ADI:

(907) GELİRDEN AYRILAN PAYLAR

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR
Alt Program Hedefi	Program dışı giderler kapsamında, gelirden ayrılan paylara ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları
Açıklama	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 37. maddesi gereğince Yerel Yönetim Birliklerine üyelik ve katılım payları ödenecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.444.282,00	4.477.566,60	5.820.836,58
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	322.502,00	419.252,60	545.028,38
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	32.000.000,00	41.600.000,00	54.080.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	35.766.784,00	46.496.819,20	60.445.864,96
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	35.766.784,00	46.496.819,20	60.445.864,96

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	KARTAL BELEDİYESİ
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR
Alt Program Hedefi	Program dışı giderler kapsamında, gelirden ayrılan paylara ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar
Açıklama	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince kamu idarelerine paylar verilecektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.444.282,00	4.477.566,60	5.820.836,58
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	322.502,00	419.252,60	545.028,38
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	47.000.000,00	61.100.000,00	79.430.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	50.766.784,00	65.996.819,20	85.795.864,96
Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETLERİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	50.766.784,00	65.996.819,20	85.795.864,96

D. KARTAL BELEDİYESİ'NİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

FAALİYETLER DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAMIN SINIFLANDIRILMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
2 - ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	**739.852.593,00**	**0,00**	**739.852.593,00**	**959.308.384,00**	**0,00**	**959.308.384,00**	**1.243.100.916,30**	**0,00**	**1.243.100.916,30**
10 - AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	33.360.090,00	0,00	33.360.090,00	40.868.114,00	0,00	40.868.114,00	49.128.548,00	0,00	49.128.548,00
32 - Afet Eğitim Faaliyetleri	2.839.337,00	0,00	2.839.337,00	3.691.137,00	0,00	3.691.137,00	4.798.479,00	0,00	4.798.479,00
33 - Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	30.346.802,00	0,00	30.346.802,00	36.950.842,00	0,00	36.950.842,00	44.036.093,00	0,00	44.036.093,00
5022 - Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	173.951,00	0,00	173.951,00	226.135,00	0,00	226.135,00	293.976,00	0,00	293.976,00
12 - AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	3.749.667,00	0,00	3.749.667,00	4.874.569,00	0,00	4.874.569,00	6.336.941,00	0,00	6.336.941,00
37 - Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	3.749.667,00	0,00	3.749.667,00	4.874.569,00	0,00	4.874.569,00	6.336.941,00	0,00	6.336.941,00
13 - SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK	289.917,00	0,00	289.917,00	376.891,00	0,00	376.891,00	489.958,00	0,00	489.958,00
45 - Afet Gönüllülük Faaliyetleri	289.917,00	0,00	289.917,00	376.891,00	0,00	376.891,00	489.958,00	0,00	489.958,00
47 - AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ	3.522.503,00	0,00	3.522.503,00	4.579.253,00	0,00	4.579.253,00	5.953.030,00	0,00	5.953.030,00
129 - Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri	3.522.503,00	0,00	3.522.503,00	4.579.253,00	0,00	4.579.253,00	5.953.030,00	0,00	5.953.030,00
53 - MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	563.327.509,00	0,00	563.327.509,00	732.325.776,00	0,00	732.325.776,00	952.023.515,00	0,00	952.023.515,00
146 - Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	326.668.476,00	0,00	326.668.476,00	424.669.019,00	0,00	424.669.019,00	552.069.726,00	0,00	552.069.726,00
147 - Mekânsal Planlama ve Uygulama	34.582.796,00	0,00	34.582.796,00	44.957.636,00	0,00	44.957.636,00	58.444.930,00	0,00	58.444.930,00
148 - Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	66.331.316,00	0,00	66.331.316,00	86.230.722,00	0,00	86.230.722,00	112.099.936,00	0,00	112.099.936,00
5023 - Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	129.555.049,00	0,00	129.555.049,00	168.421.567,00	0,00	168.421.567,00	218.948.041,00	0,00	218.948.041,00
5024 - Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	6.189.872,00	0,00	6.189.872,00	8.046.832,00	0,00	8.046.832,00	10.460.882,00	0,00	10.460.882,00
54 - AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	7.186.947,00	0,00	7.186.947,00	9.343.029,00	0,00	9.343.029,00	12.145.935,00	0,00	12.145.935,00
150 - Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler	4.081.389,00	0,00	4.081.389,00	5.305.805,00	0,00	5.305.805,00	6.897.547,00	0,00	6.897.547,00
883 - Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	3.105.558,00	0,00	3.105.558,00	4.037.224,00	0,00	4.037.224,00	5.248.388,00	0,00	5.248.388,00
55 - ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	128.415.960,00	0,00	128.415.960,00	166.940.752,00	0,00	166.940.752,00	217.022.989,30	0,00	217.022.989,30
151 - İskan Uygulamaları	29.646.501,00	0,00	29.646.501,00	38.540.456,00	0,00	38.540.456,00	50.102.594,00	0,00	50.102.594,00
152 - Yapı Denetimi Faaliyetleri	42.463.279,00	0,00	42.463.279,00	55.202.262,00	0,00	55.202.262,00	71.762.951,00	0,00	71.762.951,00

154 - Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	56.306.180,00	0,00	56.306.180,00	73.198.034,00	0,00	73.198.034,00	95.157.444,30	0,00	95.157.444,30
3 - AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	**19.435.810,00**	**0,00**	**19.435.810,00**	**25.266.551,00**	**0,00**	**25.266.551,00**	**32.846.516,00**	**0,00**	**32.846.516,00**
15 - AİLENİN KORUNMASI	6.596.130,00	0,00	6.596.130,00	8.574.969,00	0,00	8.574.969,00	11.147.460,00	0,00	11.147.460,00
47 - Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	6.596.130,00	0,00	6.596.130,00	8.574.969,00	0,00	8.574.969,00	11.147.460,00	0,00	11.147.460,00
16 - AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	12.839.680,00	0,00	12.839.680,00	16.691.582,00	0,00	16.691.582,00	21.699.056,00	0,00	21.699.056,00
48 - Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	12.839.680,00	0,00	12.839.680,00	16.691.582,00	0,00	16.691.582,00	21.699.056,00	0,00	21.699.056,00
4 - AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	**298.711,00**	**0,00**	**298.711,00**	**388.324,00**	**0,00**	**388.324,00**	**504.820,00**	**0,00**	**504.820,00**
18 - YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	298.711,00	0,00	298.711,00	388.324,00	0,00	388.324,00	504.820,00	0,00	504.820,00
5001 - Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	298.711,00	0,00	298.711,00	388.324,00	0,00	388.324,00	504.820,00	0,00	504.820,00
5 - ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	**78.295.064,00**	**0,00**	**78.295.064,00**	**108.783.587,00**	**0,00**	**108.783.587,00**	**145.418.665,00**	**0,00**	**145.418.665,00**
20 - ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	78.295.064,00	0,00	78.295.064,00	108.783.587,00	0,00	108.783.587,00	145.418.665,00	0,00	145.418.665,00
5003 - Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	78.295.064,00	0,00	78.295.064,00	108.783.587,00	0,00	108.783.587,00	145.418.665,00	0,00	145.418.665,00
6 - ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	**22.864.413,00**	**0,00**	**22.864.413,00**	**16.723.738,00**	**0,00**	**16.723.738,00**	**21.740.859,00**	**0,00**	**21.740.859,00**
21 - ENGELLİ BAKIMI	22.864.413,00	0,00	22.864.413,00	16.723.738,00	0,00	16.723.738,00	21.740.859,00	0,00	21.740.859,00
5005 - Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	22.864.413,00	0,00	22.864.413,00	16.723.738,00	0,00	16.723.738,00	21.740.859,00	0,00	21.740.859,00
7 - İSTİHDAM	**4.689.346,00**	**0,00**	**4.689.346,00**	**6.096.154,00**	**0,00**	**6.096.154,00**	**7.925.000,00**	**0,00**	**7.925.000,00**
23 - İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	2.094.673,00	0,00	2.094.673,00	2.723.077,00	0,00	2.723.077,00	3.540.000,00	0,00	3.540.000,00
70 - İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	2.094.673,00	0,00	2.094.673,00	2.723.077,00	0,00	2.723.077,00	3.540.000,00	0,00	3.540.000,00
25 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	2.594.673,00	0,00	2.594.673,00	3.373.077,00	0,00	3.373.077,00	4.385.000,00	0,00	4.385.000,00
75 - İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	2.594.673,00	0,00	2.594.673,00	3.373.077,00	0,00	3.373.077,00	4.385.000,00	0,00	4.385.000,00
8 - KADININ GÜÇLENMESİ	**2.589.681,00**	**0,00**	**2.589.681,00**	**3.366.586,00**	**0,00**	**3.366.586,00**	**4.376.561,00**	**0,00**	**4.376.561,00**
27 - KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	298.711,00	0,00	298.711,00	388.324,00	0,00	388.324,00	504.820,00	0,00	504.820,00
77 - Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler	298.711,00	0,00	298.711,00	388.324,00	0,00	388.324,00	504.820,00	0,00	504.820,00
28 - KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	2.290.970,00	0,00	2.290.970,00	2.978.262,00	0,00	2.978.262,00	3.871.741,00	0,00	3.871.741,00

5008 - Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	2.290.970,00	0,00	2.290.970,00	2.978.262,00	0,00	2.978.262,00	3.871.741,00	0,00	3.871.741,00
10 - ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	**3.064.831,00**	**0,00**	**3.064.831,00**	**3.984.279,00**	**0,00**	**3.984.279,00**	**5.179.564,00**	**0,00**	**5.179.564,00**
30 - ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	3.064.831,00	0,00	3.064.831,00	3.984.279,00	0,00	3.984.279,00	5.179.564,00	0,00	5.179.564,00
5026 - Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler	3.064.831,00	0,00	3.064.831,00	3.984.279,00	0,00	3.984.279,00	5.179.564,00	0,00	5.179.564,00
11 - YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	**181.447.047,00**	**0,00**	**181.447.047,00**	**235.881.147,50**	**0,00**	**235.881.147,50**	**306.645.487,15**	**0,00**	**306.645.487,15**
31 - SOSYAL YARDIMLAŞMA	133.404.279,00	0,00	133.404.279,00	173.425.553,50	0,00	173.425.553,50	225.453.217,65	0,00	225.453.217,65
86 - Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	7.751.032,00	0,00	7.751.032,00	10.076.340,50	0,00	10.076.340,50	13.099.241,65	0,00	13.099.241,65
847 - Muhtaç Ailelere Kömür Yardımı	1.801.104,00	0,00	1.801.104,00	2.341.433,00	0,00	2.341.433,00	3.043.863,00	0,00	3.043.863,00
5038 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	104.850.707,00	0,00	104.850.707,00	136.305.918,00	0,00	136.305.918,00	177.197.692,00	0,00	177.197.692,00
5039 - Sosyal Yardım Merkezi Yapımı ve Faaliyetleri	19.001.436,00	0,00	19.001.436,00	24.701.862,00	0,00	24.701.862,00	32.112.421,00	0,00	32.112.421,00
32 - YOKSULLUKLA MÜCADELE	48.042.768,00	0,00	48.042.768,00	62.455.594,00	0,00	62.455.594,00	81.192.269,50	0,00	81.192.269,50
5042 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	8.749.561,00	0,00	8.749.561,00	11.374.426,00	0,00	11.374.426,00	14.786.752,50	0,00	14.786.752,50
5043 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	39.293.207,00	0,00	39.293.207,00	51.081.168,00	0,00	51.081.168,00	66.405.517,00	0,00	66.405.517,00
12 - MİLLİ KÜLTÜR	**38.263.973,00**	**0,00**	**38.263.973,00**	**330.743.163,10**	**0,00**	**330.743.163,10**	**13.966.112,23**	**0,00**	**13.966.112,23**
132 - TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	3.717.049,00	0,00	3.717.049,00	4.832.162,90	0,00	4.832.162,90	6.281.811,97	0,00	6.281.811,97
354 - Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	3.717.049,00	0,00	3.717.049,00	4.832.162,90	0,00	4.832.162,90	6.281.811,97	0,00	6.281.811,97
133 - BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	34.546.924,00	0,00	34.546.924,00	325.911.000,20	0,00	325.911.000,20	7.684.300,26	0,00	7.684.300,26
357 - Kütüphanecilik Hizmetleri	1.576.454,00	0,00	1.576.454,00	2.049.390,20	0,00	2.049.390,20	2.664.207,26	0,00	2.664.207,26
361 - Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	32.970.470,00	0,00	32.970.470,00	323.861.610,00	0,00	323.861.610,00	5.020.093,00	0,00	5.020.093,00
18 - ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	**3.990.156,00**	**0,00**	**3.990.156,00**	**5.737.203,00**	**0,00**	**5.737.203,00**	**7.708.364,00**	**0,00**	**7.708.364,00**
48 - ENERJİ VERİMLİLİĞİ	3.990.156,00	0,00	3.990.156,00	5.737.203,00	0,00	5.737.203,00	7.708.364,00	0,00	7.708.364,00
130 - Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri	3.990.156,00	0,00	3.990.156,00	5.737.203,00	0,00	5.737.203,00	7.708.364,00	0,00	7.708.364,00

20 - ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	**58.150.433,00**	**0,00**	**58.150.433,00**	**30.095.562,10**	**0,00**	**30.095.562,10**	**39.124.230,73**	**0,00**	**39.124.230,73**
186 - DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	58.150.433,00	0,00	58.150.433,00	30.095.562,10	0,00	30.095.562,10	39.124.230,73	0,00	39.124.230,73
561 - Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	58.150.433,00	0,00	58.150.433,00	30.095.562,10	0,00	30.095.562,10	39.124.230,73	0,00	39.124.230,73
21 - SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	**1.453.627.140,00**	**0,00**	**1.453.627.140,00**	**1.889.715.285,00**	**0,00**	**1.889.715.285,00**	**2.456.629.870,00**	**0,00**	**2.456.629.870,00**
51 - ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	1.450.775.247,00	0,00	1.450.775.247,00	1.886.007.823,00	0,00	1.886.007.823,00	2.451.810.169,00	0,00	2.451.810.169,00
136 - Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	1.443.360.461,00	0,00	1.443.360.461,00	1.876.368.599,00	0,00	1.876.368.599,00	2.439.279.177,00	0,00	2.439.279.177,00
901 - Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	4.936.893,00	0,00	4.936.893,00	6.417.962,00	0,00	6.417.962,00	8.343.351,00	0,00	8.343.351,00
5018 - Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	2.477.893,00	0,00	2.477.893,00	3.221.262,00	0,00	3.221.262,00	4.187.641,00	0,00	4.187.641,00
52 - İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	2.851.893,00	0,00	2.851.893,00	3.707.462,00	0,00	3.707.462,00	4.819.701,00	0,00	4.819.701,00
145 - İklim Değişikliğine Uyum	2.851.893,00	0,00	2.851.893,00	3.707.462,00	0,00	3.707.462,00	4.819.701,00	0,00	4.819.701,00
22 - YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	**186.493.974,00**	**0,00**	**186.493.974,00**	**242.442.170,10**	**0,00**	**242.442.170,10**	**315.174.821,03**	**0,00**	**315.174.821,03**
56 - YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	186.493.974,00	0,00	186.493.974,00	242.442.170,10	0,00	242.442.170,10	315.174.821,03	0,00	315.174.821,03
156 - Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	179.764.975,00	0,00	179.764.975,00	233.694.470,50	0,00	233.694.470,50	303.802.812,55	0,00	303.802.812,55
324 - Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	6.728.999,00	0,00	6.728.999,00	8.747.699,60	0,00	8.747.699,60	11.372.008,48	0,00	11.372.008,48
23 - SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	**112.742.169,00**	**0,00**	**112.742.169,00**	**146.564.820,30**	**0,00**	**146.564.820,30**	**190.534.266,49**	**0,00**	**190.534.266,49**
134 - SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	112.742.169,00	0,00	112.742.169,00	146.564.820,30	0,00	146.564.820,30	190.534.266,49	0,00	190.534.266,49
5015 - Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	112.473.056,00	0,00	112.473.056,00	146.214.973,40	0,00	146.214.973,40	190.079.465,52	0,00	190.079.465,52
5016 - Müzecilik Faaliyetleri	269.113,00	0,00	269.113,00	349.846,90	0,00	349.846,90	454.800,97	0,00	454.800,97
31 - KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	**15.245.743,00**	**0,00**	**15.245.743,00**	**19.819.465,90**	**0,00**	**19.819.465,90**	**25.765.305,67**	**0,00**	**25.765.305,67**
84 - KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	7.322.177,00	0,00	7.322.177,00	9.518.830,10	0,00	9.518.830,10	12.374.479,13	0,00	12.374.479,13
5009 - Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	7.322.177,00	0,00	7.322.177,00	9.518.830,10	0,00	9.518.830,10	12.374.479,13	0,00	12.374.479,13

260 - VERGİYE GÖNÜLLÜ UYUMUN SAĞLANMASI VE UYUM MALİYETLERİNİN AZALTILMASI	7.923.566,00	0,00	7.923.566,00	10.300.635,80	0,00	10.300.635,80	13.390.826,54	0,00	13.390.826,54
819 - Vergiye Gönüllü Uyum Kapsamında Bilgilendirme Faaliyetleri	7.923.566,00	0,00	7.923.566,00	10.300.635,80	0,00	10.300.635,80	13.390.826,54	0,00	13.390.826,54
34 - SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	**76.857.917,00**	**0,00**	**76.857.917,00**	**99.915.293,00**	**0,00**	**99.915.293,00**	**129.889.884,00**	**0,00**	**129.889.884,00**
90 - SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	76.857.917,00	0,00	76.857.917,00	99.915.293,00	0,00	99.915.293,00	129.889.884,00	0,00	129.889.884,00
240 - Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	76.857.917,00	0,00	76.857.917,00	99.915.293,00	0,00	99.915.293,00	129.889.884,00	0,00	129.889.884,00
40 - TEMEL EĞİTİM	**37.910.797,00**	**0,00**	**37.910.797,00**	**49.284.035,20**	**0,00**	**49.284.035,20**	**64.069.245,76**	**0,00**	**64.069.245,76**
98 - EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	37.910.797,00	0,00	37.910.797,00	49.284.035,20	0,00	49.284.035,20	64.069.245,76	0,00	64.069.245,76
5030 - Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	37.910.797,00	0,00	37.910.797,00	49.284.035,20	0,00	49.284.035,20	64.069.245,76	0,00	64.069.245,76
41 - TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	**13.715.944,00**	**0,00**	**13.715.944,00**	**17.830.724,00**	**0,00**	**17.830.724,00**	**23.179.940,00**	**0,00**	**23.179.940,00**
196 - İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	13.715.944,00	0,00	13.715.944,00	17.830.724,00	0,00	17.830.724,00	23.179.940,00	0,00	23.179.940,00
595 - Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması	13.715.944,00	0,00	13.715.944,00	17.830.724,00	0,00	17.830.724,00	23.179.940,00	0,00	23.179.940,00
44 - TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	**12.542.977,00**	**0,00**	**12.542.977,00**	**16.305.870,10**	**0,00**	**16.305.870,10**	**21.197.631,13**	**0,00**	**21.197.631,13**
193 - BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	12.542.977,00	0,00	12.542.977,00	16.305.870,10	0,00	16.305.870,10	21.197.631,13	0,00	21.197.631,13
580 - Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	12.542.977,00	0,00	12.542.977,00	16.305.870,10	0,00	16.305.870,10	21.197.631,13	0,00	21.197.631,13
45 - VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	**10.204.575,00**	**0,00**	**10.204.575,00**	**13.265.947,00**	**0,00**	**13.265.947,00**	**17.245.732,00**	**0,00**	**17.245.732,00**
119 - NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	10.204.575,00	0,00	10.204.575,00	13.265.947,00	0,00	13.265.947,00	17.245.732,00	0,00	17.245.732,00
319 - Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	3.756.947,00	0,00	3.756.947,00	4.884.030,00	0,00	4.884.030,00	6.349.240,00	0,00	6.349.240,00
5036 - Nikah Hizmetleri	6.447.628,00	0,00	6.447.628,00	8.381.917,00	0,00	8.381.917,00	10.896.492,00	0,00	10.896.492,00
51 - HAYAT BOYU ÖĞRENME	**638.225,00**	**0,00**	**638.225,00**	**829.692,50**	**0,00**	**829.692,50**	**1.078.600,25**	**0,00**	**1.078.600,25**
98 - EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	638.225,00	0,00	638.225,00	829.692,50	0,00	829.692,50	1.078.600,25	0,00	1.078.600,25
5007 - Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	638.225,00	0,00	638.225,00	829.692,50	0,00	829.692,50	1.078.600,25	0,00	1.078.600,25
53 - KORUYUCU SAĞLIK	**26.085.370,00**	**0,00**	**26.085.370,00**	**33.910.978,20**	**0,00**	**33.910.978,20**	**44.084.270,86**	**0,00**	**44.084.270,86**
166 - HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	26.085.370,00	0,00	26.085.370,00	33.910.978,20	0,00	33.910.978,20	44.084.270,86	0,00	44.084.270,86

477 - Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	16.021.898,00	0,00	16.021.898,00	20.828.465,20	0,00	20.828.465,20	27.077.004,86	0,00	27.077.004,86
5011 - Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri	10.063.472,00	0,00	10.063.472,00	13.082.513,00	0,00	13.082.513,00	17.007.266,00	0,00	17.007.266,00
54 - TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	**31.855.648,00**	**0,00**	**31.855.648,00**	**41.412.346,00**	**0,00**	**41.412.346,00**	**53.836.050,10**	**0,00**	**53.836.050,10**
167 - TEDAVİ HİZMETLERİ	31.855.648,00	0,00	31.855.648,00	41.412.346,00	0,00	41.412.346,00	53.836.050,10	0,00	53.836.050,10
755 - Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	7.302.706,00	0,00	7.302.706,00	9.493.517,80	0,00	9.493.517,80	12.341.573,14	0,00	12.341.573,14
5041 - Hasta Nakil Hizmetleri	8.554.058,00	0,00	8.554.058,00	11.120.279,00	0,00	11.120.279,00	14.456.363,00	0,00	14.456.363,00
5081 - Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	15.998.884,00	0,00	15.998.884,00	20.798.549,20	0,00	20.798.549,20	27.038.113,96	0,00	27.038.113,96
56 - ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	**7.904.897,00**	**0,00**	**7.904.897,00**	**10.276.367,00**	**0,00**	**10.276.367,00**	**13.359.277,00**	**0,00**	**13.359.277,00**
211 - BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	7.904.897,00	0,00	7.904.897,00	10.276.367,00	0,00	10.276.367,00	13.359.277,00	0,00	13.359.277,00
644 - Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri	7.904.897,00	0,00	7.904.897,00	10.276.367,00	0,00	10.276.367,00	13.359.277,00	0,00	13.359.277,00
67 - KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	**231.264.929,00**	**0,00**	**231.264.929,00**	**300.644.408,20**	**0,00**	**300.644.408,20**	**390.837.731,26**	**0,00**	**390.837.731,26**
272 - ZABITA HİZMETLERİ	217.574.852,00	0,00	217.574.852,00	282.847.307,60	0,00	282.847.307,60	367.701.499,48	0,00	367.701.499,48
5052 - Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	217.574.852,00	0,00	217.574.852,00	282.847.307,60	0,00	282.847.307,60	367.701.499,48	0,00	367.701.499,48
273 - ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	11.761.986,00	0,00	11.761.986,00	15.290.581,80	0,00	15.290.581,80	19.877.756,34	0,00	19.877.756,34
5055 - Haşere ile Mücade Hizmetleri	11.761.986,00	0,00	11.761.986,00	15.290.581,80	0,00	15.290.581,80	19.877.756,34	0,00	19.877.756,34
274 - MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	1.928.091,00	0,00	1.928.091,00	2.506.518,80	0,00	2.506.518,80	3.258.475,44	0,00	3.258.475,44
5060 - Cenaze ve Defin Hizmetleri	1.928.091,00	0,00	1.928.091,00	2.506.518,80	0,00	2.506.518,80	3.258.475,44	0,00	3.258.475,44
68 - KENT İÇİ ULAŞIM	**483.225.154,00**	**0,00**	**483.225.154,00**	**1.130.192.698,20**	**0,00**	**1.130.192.698,20**	**715.250.507,66**	**0,00**	**715.250.507,66**
275 - KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	417.284.214,00	0,00	417.284.214,00	542.469.478,20	0,00	542.469.478,20	705.210.321,66	0,00	705.210.321,66
5061 - Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	417.284.214,00	0,00	417.284.214,00	542.469.478,20	0,00	542.469.478,20	705.210.321,66	0,00	705.210.321,66
277 - AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	65.940.940,00	0,00	65.940.940,00	587.723.220,00	0,00	587.723.220,00	10.040.186,00	0,00	10.040.186,00
5074 - Kentsel Alan Düzenlemeleri	65.940.940,00	0,00	65.940.940,00	587.723.220,00	0,00	587.723.220,00	10.040.186,00	0,00	10.040.186,00
98 - YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	**3.544.442.129,00**	**0,00**	**3.544.442.129,00**	**4.669.539.766,50**	**0,00**	**4.669.539.766,50**	**6.052.740.709,35**	**0,00**	**6.052.740.709,35**
900 - ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	3.422.858.256,00	0,00	3.422.858.256,00	4.511.480.732,10	0,00	4.511.480.732,10	5.847.263.961,63	0,00	5.847.263.961,63
5044 - Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	13.133.394,00	0,00	13.133.394,00	17.073.414,00	0,00	17.073.414,00	22.195.439,00	0,00	22.195.439,00
5045 - Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	4.895.256,00	0,00	4.895.256,00	6.363.834,00	0,00	6.363.834,00	8.272.984,00	0,00	8.272.984,00

9000 - Özel Kalem Hizmetleri	57.089.852,00	0,00	57.089.852,00	74.216.806,20	0,00	74.216.806,20	96.481.847,36	0,00	96.481.847,36
9001 - Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	223.784.481,00	0,00	223.784.481,00	290.919.813,10	0,00	290.919.813,10	378.195.758,43	0,00	378.195.758,43
9002 - İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	2.135.672.199,00	0,00	2.135.672.199,00	2.776.373.862,30	0,00	2.776.373.862,30	3.609.286.025,69	0,00	3.609.286.025,69
9003 - Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	107.593.055,00	0,00	107.593.055,00	195.135.975,00	0,00	195.135.975,00	235.415.767,00	0,00	235.415.767,00
9004 - İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	106.421.247,00	0,00	106.421.247,00	143.347.620,50	0,00	143.347.620,50	185.351.906,15	0,00	185.351.906,15
9005 - Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	7.820.470,00	0,00	7.820.470,00	11.666.610,00	0,00	11.666.610,00	16.766.593,00	0,00	16.766.593,00
9006 - Genel Destek Hizmetleri	746.472.025,00	0,00	746.472.025,00	970.413.637,00	0,00	970.413.637,00	1.261.537.732,00	0,00	1.261.537.732,00
9007 - Diğer Destek Hizmetleri	19.976.277,00	0,00	19.976.277,00	25.969.160,00	0,00	25.969.160,00	33.759.909,00	0,00	33.759.909,00
901 - TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	121.583.873,00	0,00	121.583.873,00	158.059.034,40	0,00	158.059.034,40	205.476.747,72	0,00	205.476.747,72
5080 - Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	4.012.867,00	0,00	4.012.867,00	5.216.723,00	0,00	5.216.723,00	6.781.740,00	0,00	6.781.740,00
9008 - İç Denetim	9.126.088,00	0,00	9.126.088,00	11.863.914,40	0,00	11.863.914,40	15.423.088,72	0,00	15.423.088,72
9009 - Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	8.056.648,00	0,00	8.056.648,00	10.473.642,00	0,00	10.473.642,00	13.615.735,00	0,00	13.615.735,00
9010 - Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	21.328.301,00	0,00	21.328.301,00	27.726.793,00	0,00	27.726.793,00	36.044.833,00	0,00	36.044.833,00
9011 - Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	79.059.969,00	0,00	79.059.969,00	102.777.962,00	0,00	102.777.962,00	133.611.351,00	0,00	133.611.351,00
99 - PROGRAM DIŞI GİDERLER	**782.300.354,00**	**0,00**	**782.300.354,00**	**1.016.990.460,20**	**0,00**	**1.016.990.460,20**	**1.322.087.598,26**	**0,00**	**1.322.087.598,26**
906 - YEDEK ÖDENEKLER	695.766.786,00	0,00	695.766.786,00	904.496.821,80	0,00	904.496.821,80	1.175.845.868,34	0,00	1.175.845.868,34
9020 - Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	101.883.393,00	0,00	101.883.393,00	132.448.410,90	0,00	132.448.410,90	172.182.934,17	0,00	172.182.934,17
9023 - Yedek Ödenek	593.883.393,00	0,00	593.883.393,00	772.048.410,90	0,00	772.048.410,90	1.003.662.934,17	0,00	1.003.662.934,17
907 - GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	86.533.568,00	0,00	86.533.568,00	112.493.638,40	0,00	112.493.638,40	146.241.729,92	0,00	146.241.729,92
5013 - Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	35.766.784,00	0,00	35.766.784,00	46.496.819,20	0,00	46.496.819,20	60.445.864,96	0,00	60.445.864,96
5014 - Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	50.766.784,00	0,00	50.766.784,00	65.996.819,20	0,00	65.996.819,20	85.795.864,96	0,00	85.795.864,96
GENEL TOPLAM	**8.180.000.000,00**	**0,00**	**8.180.000.000,00**	**11.425.315.006,10**	**0,00**	**11.425.315.006,10**	**13.665.498.536,23**	**0,00**	**13.665.498.536,23**

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

EKONOMİK KOD	2026				2027				2028			
	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	TOPLAM	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	TOPLAM	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	TOPLAM
Personel Giderleri	526.281.201,00	211.178.341,00	10.423.049,00	**747.882.591,00**	684.165.577,60	274.531.845,00	13.549.963,70	**972.247.386,30**	889.415.262,28	356.891.412,90	17.614.952,81	**1.263.921.627,99**
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	54.541.055,00	19.930.187,00	877.305,00	**75.348.547,00**	70.903.362,80	25.909.240,20	1.140.496,50	**97.953.099,50**	92.174.375,14	33.682.010,76	1.482.645,45	**127.339.031,35**
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.559.363.061,00	2.901.483.601,00	0,00	**5.460.846.662,00**	3.327.171.979,00	3.771.928.681,30	0,00	**7.099.100.660,30**	4.325.323.573,20	4.903.507.285,69	0,00	**9.228.830.858,89**
Faiz Giderleri	0,00	200.000.000,00	0,00	**200.000.000,00**	0,00	260.000.000,00	0,00	**260.000.000,00**	0,00	338.000.000,00	0,00	**338.000.000,00**
Cari Transferler	47.707.200,00	18.000.000,00	79.000.000,00	**144.707.200,00**	62.019.360,00	23.400.000,00	102.700.000,00	**188.119.360,00**	80.625.168,00	30.420.000,00	133.510.000,00	**244.555.168,00**
Sermaye Giderleri	665.365.000,00	193.850.000,00	0,00	**859.215.000,00**	1.594.524.500,00	313.770.000,00	0,00	**1.908.294.500,00**	903.131.850,00	390.240.000,00	0,00	**1.293.371.850,00**
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Borç Verme	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	692.000.000,00	**692.000.000,00**	0,00	0,00	899.600.000,00	**899.600.000,00**	0,00	0,00	1.169.480.000,00	**1.169.480.000,00**
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**3.853.257.517,00**	**3.544.442.129,00**	**782.300.354,00**	**8.180.000.000,00**	**5.738.784.779,40**	**4.669.539.766,50**	**1.016.990.460,20**	**11.425.315.006,10**	**6.290.670.228,62**	**6.052.740.709,35**	**1.322.087.598,26**	**13.665.498.536,23**
Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**	0,00	0,00	0,00	**0,00**
GENEL TOPLAM	**3.853.257.517,00**	**3.544.442.129,00**	**782.300.354,00**	**8.180.000.000,00**	**5.738.784.779,40**	**4.669.539.766,50**	**1.016.990.460,20**	**11.425.315.006,10**	**6.290.670.228,62**	**6.052.740.709,35**	**1.322.087.598,26**	**13.665.498.536,23**

E. DİĞER HUSUSLAR

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İdare Adı : KARTAL BELEDİYESİ

YIL : 2026

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
2 - ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	10 - AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	32 - Afet Eğitim Faaliyetleri	Afet İşleri Müdürlüğü
		33 - Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	Afet İşleri Müdürlüğü
		33 - Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	Fen İşleri Müdürlüğü
		33 - Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		5022 - Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	Afet İşleri Müdürlüğü
	12 - AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	37 - Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	Afet İşleri Müdürlüğü
	13 - SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK	45 - Afet Gönüllülük Faaliyetleri	Afet İşleri Müdürlüğü
	47 - AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ	129 - Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri	Afet İşleri Müdürlüğü
	53 - MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	146 - Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		147 - Mekânsal Planlama ve Uygulama	Plan Proje Müdürlüğü
		148 - Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		148 - Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		148 - Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	Plan Proje Müdürlüğü
		5023 - Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		5024 - Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	Etüt ve Proje Müdürlüğü
	54 - AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	150 - Akıllı Şehirlere İlişkin Faaliyetler	Plan Proje Müdürlüğü
		883 - Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	Plan Proje Müdürlüğü
	55 - ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	151 - İskan Uygulamaları	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		151 - İskan Uygulamaları	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		152 - Yapı Denetimi Faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		154 - Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		154 - Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	Etüt ve Proje Müdürlüğü
		154 - Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
3 - AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	15 - AİLENİN KORUNMASI	47 - Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	16 - AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	48 - Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
4 - AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	18 - YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	5001 - Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
5 - ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	20 - ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	5003 - Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
		5003 - Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	Kreş Müdürlüğü
6 - ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	21 - ENGELLİ BAKIMI	5005 - Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
		5005 - Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

7 - İSTİHDAM	23 - İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	70 - İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	25 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	75 - İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
8 - KADININ GÜÇLENMESİ	27 - KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	77 - Şiddete Uğrayan Kadınlara Yönelik Hizmetler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	28 - KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	5008 - Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
10 - ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	30 - ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	5026 - Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
11 - YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	31 - SOSYAL YARDIMLAŞMA	86 - Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		86 - Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	Zabıta Müdürlüğü
		847 - Muhtaç Ailelere Kömür Yardımı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		5038 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		5039 - Sosyal Yardım Merkezi Yapımı ve Faaliyetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	32 - YOKSULLUKLA MÜCADELE	5042 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		5043 - İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
12 - MİLLİ KÜLTÜR	132 - TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	354 - Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	Etüt ve Proje Müdürlüğü
		354 - Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	133 - BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	357 - Kütüphanecilik Hizmetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		361 - Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
18 - ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	48 - ENERJİ VERİMLİLİĞİ	130 - Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
20 - ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	186 - DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	561 - Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Fen İşleri Müdürlüğü
		561 - Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Veteriner İşleri Müdürlüğü
21 - SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51 - ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	136 - Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		136 - Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		901 - Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		5018 - Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	52 - İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	145 - İklim Değişikliğine Uyum	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
22 - YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	56 - YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	156 - Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		156 - Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
		156 - Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

22 - YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ		324 - Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
23 - SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	134 - SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	5015 - Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		5016 - Müzecilik Faaliyetleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
31 - KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	84 - KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	5009 - Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	260 - VERGİYE GÖNÜLLÜ UYUMUN SAĞLANMASI VE UYUM MALİYETLERİNİN AZALTILMASI	819 - Vergiye Gönüllü Uyum Kapsamında Bilgilendirme Faaliyetleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
34 - SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	90 - SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	240 - Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
40 - TEMEL EĞİTİM	98 - EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	5030 - Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		5030 - Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
41 - TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	196 - İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	595 - Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
44 - TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	193 - BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	580 - Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	Veteriner İşleri Müdürlüğü
45 - VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	119 - NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	319 - Mekansal Adres Kayıt Sistemi Veri Üretimi Ve Yaygınlaştırma Hizmetleri	Plan Proje Müdürlüğü
		5036 - Nikah Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
51 - HAYAT BOYU ÖĞRENME	98 - EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	5007 - Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
53 - KORUYUCU SAĞLIK	166 - HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	477 - Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		477 - Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		5011 - Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		5011 - Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Evde Sağlık Hizmetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
54 - TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	167 - TEDAVİ HİZMETLERİ	755 - Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		5041 - Hasta Nakil Hizmetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		5081 - Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
56 - ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	211 - BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	644 - Bilim, Teknoloji ve Yenilik Alanında Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
67 - KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272 - ZABITA HİZMETLERİ	5052 - Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
	273 - ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	5055 - Haşere ile Mücade Hizmetleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	274 - MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	5060 - Cenaze ve Defin Hizmetleri	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
		5060 - Cenaze ve Defin Hizmetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

68 - KENT İÇİ ULAŞIM	275 - KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	5061 - Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
	277 - AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	5074 - Kentsel Alan Düzenlemeleri	Fen İşleri Müdürlüğü
98 - YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900 - ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	5044 - Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
		5045 - Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
		9000 - Özel Kalem Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
		9001 - Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		9001 - Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		9002 - İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		9002 - İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		9003 - Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		9004 - İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		9004 - İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		9005 - Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	Fen İşleri Müdürlüğü
		9006 - Genel Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		9007 - Diğer Destek Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
	901 - TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	5080 - Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		9008 - İç Denetim	Özel Kalem Müdürlüğü
		9009 - Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
		9010 - Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		9011 - Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	Basın ve Yayın Müdürlüğü
		9011 - Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü
99 - PROGRAM DIŞI GİDERLER	906 - YEDEK ÖDENEKLER	9020 - Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		9023 - Yedek Ödenek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	907 - GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	5013 - Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		5014 - Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	Mali Hizmetler Müdürlüğü

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı : KARTAL BELEDİYESİ

YIL : 2026

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
2 - ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	10 - AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Gerçekleştirilen ve katılım sağlanan eğitim ve tatbikat sayısı	Afet İşleri Müdürlüğü
		Riskli ve boş yapıların yıkım işlemlerinin tamamlanma oranı	Afet İşleri Müdürlüğü
		Riskli ve boş yapıların yıkım işlemlerinin tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Riskli ve boş yapıların yıkım işlemlerinin tamamlanma oranı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		Afet Koordinasyon Merkezi çalışmaları rapor sayısı	Afet İşleri Müdürlüğü
	12 - AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Bakım ve onarım rapor sayısı	Afet İşleri Müdürlüğü
	13 - SİVİL SAVUNMA VE GÖNÜLLÜLÜK	Mahalle afet gönüllülerine yönelik düzenlenen eğitim sayısı	Afet İşleri Müdürlüğü
	47 - AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ	Acil müdahale ve arama kurtarma çalışmaları rapor sayısı	Afet İşleri Müdürlüğü
		Arama ve kurtarma ekibi kurulan mahalle sayısı	Afet İşleri Müdürlüğü
	53 - MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Bakım ve onarımı yapılan, revize edilen ve yeni yapılan park alanı miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		1/1000 ölçekli uygulama imar planları, revizyonları ve değişikliklerinin tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü
		İmar uygulamalarının (arsa, arazi düzenlemesi) yapılması tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Kentsel dönüşüm yapılacak alanların analiz, değerlendirme ve planlama çalışmalarının tamamlanma oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Yıkım ruhsatı tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Güçlendirme izin belgesi tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Kentsel dönüşüm çalışmalarının tamamlanma oranı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		Riskli alan (ETAP 1 ve ETAP 2) rapor sayısı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		Kamulaştırma işlem dosyalarının tamamlanma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Emlak ve kiralama faaliyetleri ile ilgili taleplerin karşılanma oranı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		Maket ve tabela sayısı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
		Kentsel tasarım elemanları ile ilgili taleplerin karşılanma oranı	Etüt ve Proje Müdürlüğü
	54 - AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Akıllı şehir uygulamaları rapor sayısı	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Kent Bilgi Sistemi güncelleme oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü
	55 - ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Vatandaşlardan gelen iskan uygulamaları tamamlanma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		Vatandaşlardan gelen iskan uygulamaları tamamlanma oranı	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Yapı denetim faaliyetleri tamamlanma oranı	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Yapı ve peyzaj proje sayısı	Etüt Proje Müdürlüğü
		Kurumlardan gelen taleplerin karşılanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Kurumlardan gelen taleplerin karşılanma oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
3 - AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	15 - AİLENİN KORUNMASI	Verilen bebek paketi sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

3 - AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	16 - AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Danışmanlık verilen kişi sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
		Yapılan etkinlik sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
4 - AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	18 - YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	Düzenlenen etkinlik sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
5 - ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	20 - ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Çocuk gelişim merkezi yapımı işi tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Öğrencilere verilen eğitim sayısı	Kreş Müdürlüğü
		Düzenlenen etkinlik ve gezi sayısı	Kreş Müdürlüğü
		Hizmet verilen öğrenci sayısı	Kreş Müdürlüğü
		Verilen eğitim ve seminer sayısı	Kreş Müdürlüğü
		Rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilen kişi sayısı	Kreş Müdürlüğü
		Saatlik bakım hizmeti verilen çocuk sayısı	Kreş Müdürlüğü
6 - ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	21 - ENGELLİ BAKIMI	Verilen medikal malzeme sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Kurulan sarj istasyonu sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Etkinlik ve seminer sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Üretim atölyesi katılımcı sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Spor etkinliklerine katılımcı sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Engelli Yaşam Merkezi tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
7 - İSTİHDAM	23 - İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	Müracaat eden ve yönlendirilen kişi sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	25 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Toplantı sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Periyodik muayene sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		Risk analiz raporu	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
8 - KADININ GÜÇLENMESİ	27 - KADINA YÖNELİK AYRIMCILIK VE ŞİDDETLE MÜCADELE EDİLMESİ	Hizmet verilen kişi sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	28 - KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Açılan kurs sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
		Katılım sağlayan üretici kadın sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
		Düzenlenen satış etkinliği sayısı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
10 - ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	30 - ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	Şehit yakını ve gazilere yönelik sunulan hizmetlerin karşılanma oranı	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
11 - YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	31 - SOSYAL YARDIMLAŞMA	Asker ailesi yardım sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Yakacak yardımı yapılan hane sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Sıcak yemek verilen kişi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Kuru gıda verilen aile sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Taziye evlerinde pide ayran ikramı yapılan hane sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Ramazan ve Muharrem Ayında yemek verilen kişi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Verilen ikram sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
	32 - YOKSULLUKLA MÜCADELE	Verilen hasta bezi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Verilen hasta yatağı ve havalı yatak sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		İlaç yardımı yapılan kişi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

11 - YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	32 - YOKSULLUKLA MÜCADELE	Gönül Çarşısından verilen malzeme sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Nakdi yardım yapılan aile sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Nakdi yardım yapılan öğrenci sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
12 - MİLLİ KÜLTÜR	132 - TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	Tarihi yapılar ile ilgili proje sayısı	Etüt Proje Müdürlüğü
		Arkeolojik kazı çalışmaları rapor sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	133 - BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Kütüphane ziyaretçi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kütüphaneye alınan ve ödünç verilen kitap sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Kültürel tesis binası yapım işi tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
18 - ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	48 - ENERJİ VERİMLİLİĞİ	Enerji izleme ve otomasyon sistemleri kurulan bina sayısı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
20 - ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	186 - DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Hayvan barınağı yapım işi tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
21 - SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51 - ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Toplanan çöp ve moloz atığı miktarı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Alınan, yıkanan ve bakım onarımı yapılan konteyner sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Yıkanan pazar yeri sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Süpürülen cadde ve sokak sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Ot biçilen cadde, sokak vb. yer sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Sıfır atık yönetimi ile ilgili denetim/tebligat sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Dağıtılan sıfır atık ekipmanı sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Toplanan atıklar ile ilgili rapor sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Çevre ile ilgili düzenlenen ve katılım sağlanan etkinlik sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Çevre denetimi sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Çevre denetim rapor sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	52 - İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	Düzenlenen etkinlik, eğitim, proje vb. çalışma sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		SECAP rapor sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
22 - YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	56 - YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Kartal 360 İşletmesi taleplerin karşılanma oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		EYS yapılan denetim sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		Talep, öneri ve şikayetlerin karşılanma oranı	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
		Veri analiz rapor sayısı	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
		Anket sayısı	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
		Memnuniyet oranı	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
		İşbirliği yapılan sivil toplum kuruluş sayısı	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
		Muhtarlıklarımızla düzenlenen etkinlik sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
		Düzenlenen toplantı ve rapor sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

23 - SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	134 - SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Düzenlenen etkinlik sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Sanat atölyeleri sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Sanat Akademisi kurs sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Sanat Akademisi kursiyer sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		İşbirliği yapılan ve destek olunan kurum/kuruluş sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Müze ziyaretçi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
31 - KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	84 - KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Bir önceki yılın tahakkuk tutarına göre artış oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		Gerçekleşen gelir / Gerçekleşen gider oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	260 - VERGİYE GÖNÜLLÜ UYUMUN SAĞLANMASI VE UYUM MALİYETLERİNİN AZALTILMASI	Tahakkuk içindeki tahsilat oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
34 - SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	90 - SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Verilen ders sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Düzenlenen etkinlik ve turnuva sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Desteklenen spor tesisi/kulübü ve okulu sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
40 - TEMEL EĞİTİM	98 - EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Verilen ders sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Kırtasiye yardımı yapılan öğrenci sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
41 - TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	196 - İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	Ruhsat başvurularının değerlendirilme, ruhsatlandırma ve sonuçlandırma oranı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Denetlenen iş yeri sayısı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
44 - TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	193 - BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Toplanarak tedavi ve muayene edilen hayvan sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Denetlenen kurban kesim yeri sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Kurban bayramı süresince sağlık kontrolü yapılan hayvan sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
45 - VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	119 - NÜFUS VE VATANDAŞLIK HİZMETLERİ	Taleplerin karşılanma oranı	Plan Proje Müdürlüğü
		Nikah hizmetlerinin karşılanma oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü
51 - HAYAT BOYU ÖĞRENME	98 - EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Eğitim sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		Eğitimlere katılan kişi sayısı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
53 - KORUYUCU SAĞLIK	166 - HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Tarama yapılan kişi sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Eğitim ve etkinlik sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Sertifikalı temel ilkyardım eğitimi alan kişi sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		İlkyardım eğitimi verilen okul sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Sünnet yapılan ve kıyafet verilen çocuk sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Hizmet verilen kişi sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Hizmet verilen kişi sayısı	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
54 - TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	167 - TEDAVİ HİZMETLERİ	Ağız bakım eğitimi ve hizmeti verilen çocuk sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Ağız diş eğitimi verilen okul sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Hasta nakil araçları ile nakil edilen kişi sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Engelli nakil aracı ile nakil edilen kişi sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		Poliklinik hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	Sağlık İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

56 - ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	211 - BİLİM, TEKNOLOJİ VE YENİLİK KÜLTÜRÜ İLE İNSAN KAYNAĞININ GELİŞTİRİLMESİ	Verilen ders sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
67 - KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272 - ZABITA HİZMETLERİ	Gerçekleştirilen denetim sayısı	Zabıta Müdürlüğü
		Tutanak ve yapılan işlem sayısı	Zabıta Müdürlüğü
	273 - ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Kent zararları ile mücadele talep/şikayet değerlendirilme süresi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	274 - MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	Cenaze hizmetlerinin karşılanma oranı	Halkla İlişkiler ve Komşu İletişim Müdürlüğü
		Cenaze hizmetlerinin karşılanma oranı	Sağlık İşleri Müdürlüğü
68 - KENT İÇİ ULAŞIM	275 - KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yol bakım ve onarım ihtiyaçlarının karşılanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Serilen asfalt miktarı	Fen İşleri Müdürlüğü
	277 - AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Kent meydanı yapım işi tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Kapalı pazar yapımı tamamlanma oranı	Fen İşleri Müdürlüğü

III-EKLER

EK - 1

PROGRAM VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE 2026 YILI BÜTÇE TEKLİFİ

Bütçe Yılı	**2026**
Kurum Adı	**KARTAL BELEDİYESİ**
Kurumsal Kod	**34129**

KOD	AÇIKLAMA	01 PERSONEL GİDERLERİ	02 SOS.GÜV.KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	03 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	04 FAİZ GİDERLERİ	05 CARİ TRANSFERLER	06 SERMAYE GİDERLERİ	07 SERMAYE TRANSFERLER	08 BORÇ VERME	09 YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM
2	**ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ**	189.523.525,00	21.079.068,00	277.015.000,00	0,00	0,00	252.235.000,00	0,00	0,00	0,00	**739.852.593,00**
3	**AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ**	2.000.785,00	185.025,00	17.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**19.435.810,00**
4	**AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA**	181.890,00	16.821,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**298.711,00**
5	**ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI**	46.448.625,00	4.131.439,00	17.715.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	**78.295.064,00**
6	**ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM**	6.378.887,00	645.996,00	5.839.530,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	**22.864.413,00**
7	**İSTİHDAM**	2.015.358,00	173.988,00	500.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**4.689.346,00**
8	**KADININ GÜÇLENMESİ**	1.455.116,00	134.565,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**2.589.681,00**
10	**ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER**	802.394,00	62.437,00	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**3.064.831,00**
11	**YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA**	14.797.492,00	1.333.377,00	126.108.978,00	0,00	39.207.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**181.447.047,00**
12	**MİLLİ KÜLTÜR**	5.799.248,00	614.725,00	970.000,00	0,00	0,00	30.880.000,00	0,00	0,00	0,00	**38.263.973,00**
18	**ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI**	2.230.022,00	260.134,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	**3.990.156,00**
20	**ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ**	10.530.927,00	1.069.506,00	11.550.000,00	0,00	0,00	35.000.000,00	0,00	0,00	0,00	**58.150.433,00**
21	**SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ**	38.318.378,00	5.057.762,00	1.410.251.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**1.453.627.140,00**
22	**YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ**	16.810.520,00	1.549.501,00	168.133.953,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**186.493.974,00**
23	**SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ**	22.852.759,00	2.174.810,00	87.714.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**112.742.169,00**
31	**KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ**	12.054.985,00	1.128.758,00	2.062.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**15.245.743,00**
34	**SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ**	4.650.230,00	422.187,00	65.285.500,00	0,00	6.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**76.857.917,00**
40	**TEMEL EĞİTİM**	3.410.853,00	309.944,00	34.190.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**37.910.797,00**
41	**TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI**	12.078.358,00	1.417.586,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**13.715.944,00**
44	**TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU**	4.803.294,00	464.683,00	7.275.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**12.542.977,00**
45	**VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM**	4.735.133,00	469.442,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**10.204.575,00**
51	**HAYAT BOYU ÖĞRENME**	491.455,00	46.770,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**638.225,00**
53	**KORUYUCU SAĞLIK**	12.450.797,00	1.152.073,00	10.682.500,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	**26.085.370,00**
54	**TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK**	16.936.112,00	1.574.536,00	9.395.000,00	0,00	0,00	3.950.000,00	0,00	0,00	0,00	**31.855.648,00**
56	**ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK**	815.830,00	74.067,00	7.015.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**7.904.897,00**
67	**KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ**	65.928.449,00	5.746.480,00	159.590.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**231.264.929,00**
68	**KENT İÇİ ULAŞIM**	27.779.779,00	3.245.375,00	132.200.000,00	0,00	0,00	320.000.000,00	0,00	0,00	0,00	**483.225.154,00**
98	**YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI**	211.178.341,00	19.930.187,00	2.901.483.601,00	200.000.000,00	18.000.000,00	193.850.000,00	0,00	0,00	0,00	**3.544.442.129,00**
99	**PROGRAM DIŞI GİDERLER**	10.423.049,00	877.305,00	0,00	0,00	79.000.000,00	0,00	0,00	0,00	692.000.000,00	**782.300.354,00**
TOPLAM		**747.882.591,00**	**75.348.547,00**	**5.460.846.662,00**	**200.000.000,00**	**144.707.200,00**	**859.215.000,00**	**0,00**	**0,00**	**692.000.000,00**	**8.180.000.000,00**

EK - 2

GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI (B) CETVELİ

GELİRİN KODU				GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI (B) CETVELİ	2024 YILI	2025 GELİR TAHMİNİ	2026 GELİR TAHMİNİ
I	II	III	IV				
01				Vergi Gelirleri	615.002.904,40	1.211.838.262,00	4.113.556.300,00
01	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	524.483.554,17	1.071.013.260,00	3.895.016.000,00
01	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	524.483.554,17	1.071.013.260,00	3.895.016.000,00
01	2	9	51	Bina Vergisi	356.035.025,85	728.000.000,00	2.425.000.000,00
01	2	9	52	Arsa Vergisi	165.139.851,82	325.000.000,00	1.470.000.000,00
01	2	9	53	Arazi Vergisi	4.729,50	13.260,00	16.000,00
01	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	3.303.947,00	18.000.000,00	0,00
01	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	63.294.771,50	93.700.001,00	159.600.100,00
01	3	2		Özel Tüketim Vergisi	59.283.599,59	82.000.000,00	122.300.000,00
01	3	2	51	Haberleşme Vergisi	1.212.593,44	2.000.000,00	2.300.000,00
01	3	2	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	58.071.006,15	80.000.000,00	120.000.000,00
01	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	4.011.171,91	11.700.001,00	37.300.100,00
01	3	9	51	Eğlence Vergisi	306.795,36	1.700.000,00	0,00
01	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	0,00	1,00	100,00
01	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	2.365.394,17	10.000.000,00	18.000.000,00
01	3	9	54	Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	0,00	0,00	1.150.000,00
01	3	9	55	Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	0,00	0,00	1.150.000,00
01	3	9	56	Müşterek Bahislere Ait Eğlence Vergisi	0,00	0,00	0,00
01	3	9	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	310.904,92	0,00	0,00
01	3	9	58	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	1.028.077,46	0,00	17.000.000,00
01	6			Harçlar	27.224.578,73	47.125.001,00	58.940.100,00
01	6	9		Diğer Harçlar	27.224.578,73	47.125.001,00	58.940.100,00
01	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	691.009,77	3.000.000,00	0,00
01	6	9	53	İşgal Harcı	6.258.662,62	7.500.000,00	15.000.000,00
01	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	154.086,54	2.000.000,00	2.100.000,00
01	6	9	55	Kaynak Suları Harcı	0,00	1,00	100,00
01	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	140,00	860.000,00	870.000,00
01	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	11.555,84	965.000,00	970.000,00
01	6	9	58	Tellallık Harcı	2.592.993,17	25.000.000,00	10.000.000,00
01	6	9	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	9.019.286,21	1.300.000,00	8.000.000,00
01	6	9	61	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	0,00	0,00	2.000.000,00
01	6	9	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	4.000.000,00
01	6	9	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	0,00	0,00	1.000.000,00
01	6	9	99	Diğer Harçlar	8.496.844,58	6.500.000,00	15.000.000,00
01	9			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	0,00	100,00
01	9	9		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	100,00
01	9	9	99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	100,00
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	534.264.983,07	923.210.003,00	1.281.941.000,00
03	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	519.484.001,97	907.280.002,00	1.254.890.700,00
03	1	1		Mal Satış Gelirleri	3.410.016,33	4.100.000,00	5.435.600,00
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	3.342.004,53	3.500.000,00	4.685.600,00
03	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	68.011,80	600.000,00	750.000,00
03	1	2		Hizmet Gelirleri	516.073.985,64	903.180.002,00	1.249.455.100,00
03	1	2	02	Muayene, Denetim ve Kontrol Ücretleri	770,83	70.000,00	85.000,00
03	1	2	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	41.108,74	70.000,00	120.000,00
03	1	2	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	0,00	1,00	95.000.000,00
03	1	2	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	0,00	1,00	5.000.000,00
03	1	2	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.893.340,12	2.000.000,00	85.000.000,00
03	1	2	52	Doğalgaz Hizmetlerine İlişkin Gelirler	0,00	0,00	100,00
03	1	2	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	41.179,99	40.000,00	250.000,00
03	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	514.097.585,96	901.000.000,00	1.064.000.000,00
03	4			Kurumlar Hasılatı	1.043.098,63	500.000,00	5.000.000,00
03	4	9		Diğer Kurumlar Hasılatı	1.043.098,63	500.000,00	5.000.000,00
03	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	1.043.098,63	500.000,00	5.000.000,00
03	5			Kurumlar Karları	0,00	0,00	100,00
03	5	9		Diğer kurumlar karları	0,00	0,00	100,00
03	5	9	99	Diğer kurumlar karları	0,00	0,00	100,00
03	6			Kira Gelirleri	13.724.979,22	15.030.001,00	22.050.100,00
03	6	1		Taşınmaz Kiraları	13.724.979,22	15.030.000,00	22.050.000,00
03	6	1	01	Lojman Kira Gelirleri	24.226,53	30.000,00	50.000,00
03	6	1	02	Ecrimisil Gelirleri	6.076.749,68	5.000.000,00	7.000.000,00
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	7.624.003,01	10.000.000,00	15.000.000,00
03	6	2		Taşınır Kiraları	0,00	1,00	100,00
03	6	2	01	Taşınır Kira Gelirleri	0,00	1,00	100,00
03	9			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	12.903,25	400.000,00	100,00
03	9	9		Diğer Gelirler	12.903,25	400.000,00	100,00
03	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	12.903,25	400.000,00	100,00

GELİRİN KODU				GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI (B) CETVELİ	2024 YILI	2025 GELİR TAHMİNİ	2026 GELİR TAHMİNİ
I	II	III	IV				
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	6.221.661,68	21,00	2.500,00
04	1			Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	2,00	300,00
04	1	1		Cari	0,00	1,00	200,00
04	1	1	01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	100,00
04	1	1	99	Yurtdışından Alınan Diğer Bağış ve Yardımlar	0,00	1,00	100,00
04	1	2		Sermaye	0,00	1,00	100,00
04	1	2	99	Yurtdışından Alınan Diğer Bağış ve Yardımlar	0,00	1,00	100,00
04	2			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan	0,00	5,00	600,00
04	2	1		Cari	0,00	2,00	200,00
04	2	1	01	Hazine yardımı	0,00	1,00	100,00
04	2	1	99	Cari Nitelikli Diğer İşler İçin Genel Bütçeden Alınan	0,00	1,00	100,00
04	2	2		Sermaye	0,00	3,00	400,00
04	2	2	01	Hazine yardımı	0,00	1,00	100,00
04	2	2	51	Altyapı Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan	0,00	1,00	100,00
04	2	2	52	Eğitim Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan	0,00	0,00	100,00
04	2	2	99	Sermaye Nitelikli Diğer İşler İçin Genel Bütçeden Alınan	0,00	1,00	100,00
04	3			Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1.142.700,00	4,00	400,00
04	3	1		Cari	1.142.700,00	2,00	200,00
04	3	1	02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1.142.700,00	1,00	100,00
04	3	1	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	1,00	100,00
04	3	2		Sermaye	0,00	2,00	200,00
04	3	2	02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	1,00	100,00
04	3	2	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	1,00	100,00
04	4			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışla	5.078.961,68	4,00	600,00
04	4	1		Cari	5.078.961,68	2,00	300,00
04	4	1	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	96.911,68	1,00	100,00
04	4	1	02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yadımlar	4.982.050,00	1,00	100,00
04	4	1	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	0,00	0,00	100,00
04	4	2		Sermaye	0,00	2,00	300,00
04	4	2	01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yadımlar	0,00	1,00	100,00
04	4	2	02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yadımlar	0,00	1,00	100,00
04	4	2	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	0,00	0,00	100,00
04	5			Proje Yardımları	0,00	6,00	600,00
04	5	1		Cari	0,00	3,00	300,00
04	5	1	01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	1,00	100,00
04	5	1	05	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	1,00	100,00
04	5	1	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00	1,00	100,00
04	5	2		Sermaye	0,00	3,00	300,00
04	5	2	01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	1,00	100,00
04	5	2	05	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	0,00	1,00	100,00
04	5	2	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	0,00	1,00	100,00
05				Diğer Gelirler	1.326.279.039,31	2.357.593.010,00	2.385.499.800,00
05	1			Faiz Gelirleri	10.523.132,05	13.150.002,00	20.170.200,00
05	1	5		Menkul Kıymet ve Gecikmiş Ödemeler Faizleri	0,00	1,00	100,00
05	1	5	01	Menkul Kıymet ve Gecikmiş Ödemeler Faizleri	0,00	1,00	100,00
05	1	8		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	6.099.486,84	7.500.000,00	12.000.000,00
05	1	8	01	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	6.099.486,84	7.500.000,00	12.000.000,00
05	1	9		Diğer Faizler	4.423.645,21	5.650.001,00	8.170.100,00
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	16.460,18	1,00	100,00
05	1	9	03	Mevduat Faizleri	4.407.185,03	5.000.000,00	7.500.000,00
05	1	9	99	Diğer Faizler	0,00	650.000,00	670.000,00
05	2			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.253.168.110,85	2.300.920.002,00	2.289.500.400,00
05	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	1.213.957.022,26	2.272.000.000,00	2.240.000.000,00
05	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	1.193.360.241,28	2.250.000.000,00	2.200.000.000,00
05	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	20.596.780,98	22.000.000,00	0,00
05	2	2	53	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Büyükşehir İlçe Belediyesi Payı	0,00	0,00	40.000.000,00
05	2	2	54	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Büyükşehir Belediyesi Payı	0,00	0,00	0,00
05	2	2	55	İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Büyükşehir Belediyesi Payı	0,00	0,00	0,00
05	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	19.724.785,73	12.000.002,00	20.000.200,00
05	2	4	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	53,34	1,00	100,00
05	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	0,01	1,00	100,00
05	2	4	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	19.724.732,38	12.000.000,00	20.000.000,00
05	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	4.294.798,35	1.920.000,00	7.000.200,00
05	2	8	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	0,00	0,00	100,00

GELİRİN KODU				GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI (B) CETVELİ	2024 YILI	2025 GELİR TAHMİNİ	2026 GELİR TAHMİNİ
I	II	III	IV				
05	2	8	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	222.824,90	460.000,00	500.000,00
05	2	8	53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Verilen Paylar	0,00	0,00	100,00
05	2	8	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	2.697.260,67	460.000,00	5.000.000,00
05	2	8	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	1.374.712,78	1.000.000,00	1.500.000,00
05	2	9		Diğer Paylar	15.191.504,51	15.000.000,00	22.500.000,00
05	2	9	99	Diğer Paylar	15.191.504,51	15.000.000,00	22.500.000,00
05	3			Para Cezaları	56.479.389,01	38.500.004,00	67.800.800,00
05	3	2		İdari Para Cezaları	15.611.862,43	9.000.000,00	15.000.000,00
05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	15.611.862,43	9.000.000,00	15.000.000,00
05	3	4		Vergi Cezaları	40.867.526,58	29.500.003,00	52.800.700,00
05	3	4	01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	32.571.020,09	20.000.000,00	35.000.000,00
05	3	4	02	Vergi Barışı TEFE Tutarı	0,00	1,00	100,00
05	3	4	03	Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	100,00
05	3	4	08	6552 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	100,00
05	3	4	09	6552 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	0,00	0,00	100,00
05	3	4	10	6552 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	0,00	100,00
05	3	4	11	6736 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	1,00	100,00
05	3	4	12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	2.684.928,18	4.000.000,00	4.800.000,00
05	3	4	13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	1,00	100,00
05	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	5.611.578,31	5.500.000,00	13.000.000,00
05	3	9		Diğer Para Cezaları	0,00	1,00	100,00
05	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	1,00	100,00
05	9			Diğer Çeşitli Gelirler	6.108.407,40	5.023.002,00	8.028.400,00
05	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	6.108.407,40	5.023.002,00	8.028.400,00
05	9	1	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	4.536,00	23.000,00	28.000,00
05	9	1	02	İrat Kaydedilecek Hisse Senedi ve Tahviller	0,00	0,00	100,00
05	9	1	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	-5.422,50	1,00	100,00
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	74.994,95	1,00	100,00
05	9	1	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	0,00	0,00	100,00
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	6.034.298,95	5.000.000,00	8.000.000,00
06				Sermaye Gelirleri	184.274.022,87	1.384.358.704,00	400.000.400,00
06	1			Taşınmaz Satış Gelirleri	184.274.022,87	1.384.358.704,00	400.000.200,00
06	1	4		Arazi Satışı	0,00	1,00	100,00
06	1	4	01	Arazi Satışı	0,00	1,00	100,00
06	1	5		Arsa Satışı	184.274.022,87	1.384.358.702,00	400.000.000,00
06	1	5	01	Arsa Satışı	184.274.022,87	1.384.358.702,00	400.000.000,00
06	1	9		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	1,00	100,00
06	1	9	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	1,00	100,00
06	2			Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	200,00
06	2	1		Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	100,00
06	2	1	01	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	100,00
06	2	2		Taşıt Satış Gelirleri	0,00	0,00	100,00
06	2	2	01	Taşıt Satış Gelirleri	0,00	0,00	100,00
09				Red ve İadeler (-)	0,00	-1.000.000,00	-1.000.000,00
				GENEL TOPLAM :	**2.666.042.611,33**	**5.876.000.000,00**	**8.180.000.000,00**

EK - 3

GELİRLERİN YASAL DAYANAĞINI GÖSTERİR (C) CETVELİ

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	YASAL DAYANAĞI
01				**Vergi Gelirleri**	
01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	
01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	
01	02	09	51	Bina Vergisi	1319 S.K. 1-11 mad.
01	02	09	52	Arsa Vergisi	1319 S.K.12-21.mad.
01	02	09	53	Arazi Vergisi	1319 S.K.12-21.mad.
01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	2464 S.K.Mük.44.mad.
01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	
01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	
01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	2464 S.K.29-33.mad.
01	03	02	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	2464 S.K.34-39.mad.
01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	
01	03	09	51	Eğlence Vergisi	2464 S.K.17-22.mad.
01	03	09	52	Yangın Sigortası Vergisi	2464 S.K.40-44.mad.
01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	2464 S.K.12-16.mad.
01	06			Harçlar	
01	06	09		Diğer Harçlar	
01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	2464 S.K. Ek madde 1
01	06	09	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	2464 S.K. 72-75 madde
01	06	09	53	İşgal Harcı	2464 S.K. 52-57 mad.
01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	2464 S.K. 81. mad.
01	06	09	55	Kaynak Suları Harcı	2464 S.K. 63-66. mad.
01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	2464 S.K. 76-78. mad.
01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	2464 S.K. 58-62. mad.
01	06	09	58	Tellallık Harcı	2464 S.K. 67-71. mad.
01	06	09	59	Toptancı Hali Resmi	80 S.K. 6. mad.
01	06	09	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	2464 S.K. 80, 84.mad.
01	06	09	99	Diğer Harçlar	2464 S.K.
01	09			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	
01	09	01		Kaldırılan Vergi Artıkları	
01	09	01	01	Kaldırılan Vergi Artıkları	
01	09	09		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	
01	09	09	99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	
03				**Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	
03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	
03	01	01		Mal Satış Gelirleri	
03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	4734 S.K.
03	01	01	02	Kitap,Yayın vb. Satış Gelirleri	
03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	1136 S.K.
03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	2886 S.K.
03	01	02		Hizmet Gelirleri	
03	01	02	02	Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	2464 S.K. 97. mad.
03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	
03	01	02	04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri	
03	01	02	05	Danışmanlık / Bilgilendirme Gelirleri	
03	01	02	06	Laboratuvar Deney ve Analiz Gelirleri	
03	01	02	07	Kalite Kontrol Hizmet Gelirleri	
03	01	02	10	Sportif Faaliyet Gelirleri	
03	01	02	11	İlan ve Reklam Gelirleri	
03	01	02	13	Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri	
03	01	02	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	
03	01	02	28	Sergi ve Fuar Gelirleri	
03	01	02	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	2464 S.K. 97. mad.
03	01	02	39	İhale İlan Yayın Geliri	
03	01	02	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	5216 S.K. 23. mad.
03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	2464 S.K. 97. mad.
03	01	02	52	Doğalgaz Hizmetlerine İlişkin Gelirler	
03	01	02	53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler	
03	01	02	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	
03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	
03	01	02	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	2464 S.K.
03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	2464 S.K. 97. mad.
03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	
03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	
03	01	02	60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Gelirler	
03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	2464 S.K.

GELİRLERİN YASAL DAYANAĞINI GÖSTERİR (C) CETVELİ

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	YASAL DAYANAĞI
03	02			Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	
03	02	01		Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	
03	02	01	99	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	
03	03			KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	
03	03	01		Hazine Portföyü ve İştirak Gelirleri	
03	03	01	02	İştirak Gelirleri	
03	03	01	03	Yeniden Değerlendirme Farkları	
03	03	01	99	Diğer Hazine Portföyü ve İştirak Gelirleri	
03	04			Kurumlar Hasılatı	
03	04	05		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	
03	04	05	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	
03	04	05	52	Doğalgaz Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	
03	04	05	53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	
03	04	05	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	
03	04	05	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	
03	04	05	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	
03	04	05	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	
03	04	05	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	
03	04	05	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	
03	04	05	60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	
03	04	09		Diğer Kurumlar Hasılatı	
03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	
03	05			Kurumlar Karları	
03	05	05		Mahalli İdareler	
03	05	05	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Kurumların Karları	
03	05	05	52	Doğalgaz Hizmetlerine İlişkin Kurumların Karları	
03	05	05	53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Kurumların Karları	
03	05	05	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Kurumların Karları	
03	05	05	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Kurumların Karları	
03	05	05	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Kurumların Karları	
03	05	05	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Kurumların Karları	
03	05	05	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumların Karları	
03	05	05	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumların Karları	
03	05	05	60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Kurumların Karları	
03	05	09		Diğer kurumlar karları	
03	05	09	99	Diğer kurumlar karları	
03	06			Kira Gelirleri	
03	06	01		Taşınmaz Kiraları	
03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	
03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	2886 S.K. 75. mad.
03	06	01	03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	
03	06	01	04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	
03	06	01	05	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	
03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2886 S.K.
03	06	02		Taşınır Kiraları	
03	06	02	01	Taşınır Kira Gelirleri	
03	09			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	
03	09	09		Diğer Gelirler	
03	09	09	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	
04				**Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler**	
04	01			Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	01	01		Cari	
04	01	01	01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	01	01	02	Dünya Bankasından Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	01	01	99	Yurtdışından Alınan Diğer Bağış ve Yardımlar	
04	01	02		Sermaye	
04	01	02	01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	01	02	02	Dünya Bankasından Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	01	02	99	Yurtdışından Alınan Diğer Bağış ve Yardımlar	
04	02			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	02	01		Cari	
04	02	01	01	Hazine yardımı	
04	02	01	51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	
04	02	01	99	Cari nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	
04	02	02		Sermaye	
04	02	02	01	Hazine yardımı	
04	02	02	51	Alt yapı hizmetleri için genel bütçeden alınan	
04	02	02	52	Eğitim hizmetleri için genel bütçeden alınan	
04	02	02	99	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	

GELİRLERİN YASAL DAYANAĞINI GÖSTERİR (C) CETVELİ

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	YASAL DAYANAĞI
04	03			Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	03	01		Cari	
04	03	01	01	Sosyal Güvenlik Kurumlarından Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	03	01	02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	03	01	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	03	02		Sermaye	
04	03	02	01	Sosyal Güvenlik Kurumlarından Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	03	02	02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	03	02	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	
04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	
04	04	01		Cari	
04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	
04	04	01	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	
04	04	01	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	
04	04	01	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	
04	04	02		Sermaye	
04	04	02	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yadımlar	
04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yadımlar	
04	04	02	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	
04	04	02	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yadımlar	
04	05			Proje Yardımları	
04	05	01		Cari	
04	05	01	01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	
04	05	01	02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	
04	05	01	03	Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlardan Alınan Proje Yardımları	
04	05	01	04	Sosyal Güvenlik Kurumlarından Alınan Proje Yardımları	
04	05	01	05	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	
04	05	01	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	
04	05	02		Sermaye	
04	05	02	01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	
04	05	02	02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	
04	05	02	03	Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlardan Alınan Proje Yardımları	
04	05	02	04	Sosyal Güvenlik Kurumlarından Alınan Proje Yardımları	
04	05	02	05	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	
04	05	02	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	
05				**Diğer Gelirler**	
05	01			Faiz Gelirleri	
05	01	03		Kurumca Verilen Borçlardan Alacakların Faizleri	
05	01	03	01	Kurumca Verilen Borçlardan Alacakların Faizleri	
05	01	04		Takipteki Kurum Alacakları Faizleri	
05	01	04	01	Takipteki Kurum Alacakları Faizleri	6183 S.K. 48. mad.
05	01	05		Menkul Kıymet ve Gecikmiş Ödemeler Faizleri	
05	01	05	01	Menkul Kıymet ve Gecikmiş Ödemeler Faizleri	
05	01	08		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	
05	01	08	01	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	213 S.K. ve 6183 S.K.
05	01	09		Diğer Faizler	
05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	213 S.K.
05	01	09	03	Mevduat Faizleri	193 S.K. GEC 67. mad.
05	01	09	99	Diğer Faizler	
05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	
05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	
05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	5779 S.K.
05	02	02	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	2464 S.K. MÜK. 44. mad.
05	02	03		Yönetim Giderlerine Katılma Payları	
05	02	03	05	Mahalli İdarelerden Alınan Yönetim Giderlerine Katılma Payları	
05	02	03	99	Diğerlerinden Alınan Yönetim Giderlerine Katılma Payları	
05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	
05	02	04	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	2464 S.K. 87. mad.
05	02	04	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	2464 S.K. 88. mad.
05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	2464 S.K. 86. mad.
05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	2464 S.K.
05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	
05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	
05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	2466 S.K. 97. mad.
05	02	08	53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Paylar	5216 S.K. 8. mad.
05	02	08	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	5216 S.K. 7. mad.
05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	
05	02	09		Diğer Paylar	
05	02	09	01	Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	
05	02	09	99	Diğer Paylar	

GELİRLERİN YASAL DAYANAĞINI GÖSTERİR (C) CETVELİ

GELİRİN KODU				AÇIKLAMA	YASAL DAYANAĞI
05	03			Para Cezaları	
05	03	02		İdari Para Cezaları	
05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	3194 S.K. 32-42. mad.
05	03	04		Vergi Cezaları	
05	03	04	01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	6183 S.K. 51. mad.
05	03	04	02	Vergi Barışı TEFE Tutarı	
05	03	04	03	Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	
05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	213 S.K.
05	03	09		Diğer Para Cezaları	
05	03	09	01	Düşük Olan Değerleme Tutarları	
05	03	09	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	
05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	
05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	
05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	
05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	
05	09	01	02	İrat Kaydedilecek Hisse Senedi ve Tahviller	
05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	
05	09	01	05	Para Farkları	
05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	
05	09	01	07	Afetlerde Kullanılacak Gelirler	
05	09	01	11	Mera Gelirleri	
05	09	01	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	
05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	5393 S.K., 3194 S.K.
06				**Sermaye Gelirlerinden Alacaklar**	
06	01			Taşınmaz Satış Gelirleri	
06	01	01		Lojman Satış Gelirleri	
06	01	01	01	Lojman Satış Gelirleri	
06	01	02		Sosyal Tesis Satış Gelirleri	
06	01	02	01	Sosyal Tesis Satış Gelirleri	
06	01	03		Diğer Bina Satış Gelirleri	
06	01	03	01	Diğer Bina Satış Gelirleri	
06	01	04		Arazi Satışı	
06	01	04	01	Arazi Satışı	2886 S.K., 3194 S.K.
06	01	05		Arsa Satışı	
06	01	05	01	Arsa Satışı	2886 S.K., 3194 S.K.
06	01	09		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	
06	01	09	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	2886 S.K.
06	02			Taşınır Satış Gelirleri	
06	02	01		Taşınır Satış Gelirleri	
06	02	01	01	Taşınır Satış Gelirleri	2886 S.K. 75. mad.
06	02	02		Taşıt Satış Gelirleri	
06	02	02	01	Taşıt Satış Gelirleri	
06	02	03		Stok Satış Gelirleri	
06	02	03	01	Stok Satış Gelirleri	
06	02	09		Diğer Taşınır Satış Gelirleri	
06	02	09	99	Diğer Çeşitli Taşınır Satış Gelirleri	



444 4 578

www.kartal.bel.tr